

Prot. n.1722 del 26/04/16

Affisso all'albo in data 27/04/2016
Scadenza presentazione domande 12/05/2016

Bando di concorso per l'attribuzione di una Borsa di Studio e di Approfondimento

Il Direttore del Dipartimento di Economia e Management

VISTO: lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato con decreto rettorale n. 1057 del 27 gennaio 2011;

VISTO: il Regolamento dell'Università di Pisa per l'assegnazione di Borse di Studio e di approfondimento, emanato con D.R. 12012 del 29.09.2011;

VISTA: la richiesta della Prof.ssa Mariacristina Bonti di bandire una borsa di studio e di approfondimento sul tema "La relazione incubatori certificati – start-up: una valutazione dei servizi offerti dagli incubatori a supporto dello sviluppo della prima relazione di business";

VISTA: la delibera del Consiglio del Dipartimento di Economia e Management n. 75 del 14/04/2016, con la quale è stato approvato il bando di selezione per il conferimento di una Borsa di studio e di approfondimento di tre mesi, prorogabile, dell'importo lordo beneficiario mensile di € 780,00 sul tema "La relazione incubatori certificati – start-up: una valutazione dei servizi offerti dagli incubatori a supporto dello sviluppo della prima relazione di business";.

DISPONE

Art. 1

È indetto un concorso, per titoli ed eventuale colloquio, per l'attribuzione di una Borsa di Studio e di approfondimento di tre mesi, prorogabile, dell'importo totale di € 2.340,00 lordo beneficiario, riservata a coloro che risultino iscritti al Corso di **Laurea Magistrale in Strategia Management e Controllo**. Titolo di studio richiesto: Laurea triennale in Economia Aziendale; sostenimento dei seguenti esami: Organizzazione aziendale e risorse umane, Organizzazione della PMI, Organizzazione aziendale e sistemi informativi, Organizzazione delle aziende industriali.

Art. 2

Per la partecipazione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Ai sensi dell'art. 37 del decreto legislativo 3 febbraio 1993 n. 29 possono partecipare al concorso anche i cittadini degli Stati membri della UE purché in possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando.
2. Iscrizione al Corso di Laurea Magistrale in Strategia Management e Controllo;
3. Titolo di studio: Laurea triennale in Economia Aziendale;
4. Sostenimento dei seguenti esami: Organizzazione aziendale e risorse umane, Organizzazione della PMI, Organizzazione aziendale e sistemi informativi, Organizzazione delle aziende industriali.
5. Curriculum formativo e scientifico-professionale adeguato all'attività di approfondimento della ricerca;
6. Non ricoprire alcun impiego pubblico e privato.

Per difetto dei requisiti prescritti, il Direttore del Dipartimento può disporre, in ogni momento, l'esclusione dal concorso con motivato provvedimento.

Art. 3

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice, secondo il fac-simile allegato, corredate dalla documentazione richiesta e indirizzate al Direttore del Dipartimento di Economia e Management, devono pervenire in busta chiusa, con la dicitura "Domanda di partecipazione concorso borsa di studio sul tema sul tema "La relazione incubatori certificati – start-up: una valutazione dei servizi offerti dagli incubatori a

supporto dello sviluppo della prima relazione di business" pena l'esclusione dal concorso. Le domande devono pervenire perentoriamente entro il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'albo del Dipartimento di Economia e Management. Non fa fede il timbro postale.

Si considerano prodotte in tempo utile le domande:

1. Spedite esclusivamente al Direttore del Dipartimento di Economia e Management, Via Cosimo Ridolfi n. 10, 56124 Pisa, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopraindicato. Eventuali ritardi postali non potranno essere addebitati al Dipartimento;
2. Inoltrate tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo economia@pec.unipi.it;
3. Consegnate direttamente alla segreteria amministrativa – Unità Ricerca del Dipartimento di Economia e Management, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, entro l'ultimo giorno utile per la presentazione delle domande.

Art. 4

Alla domanda gli aspiranti devono allegare, pena l'esclusione dal concorso, i seguenti documenti redatti in carta semplice:

- a. Curriculum Vitae datato e firmato dal candidato;
- b. Eventuali titoli o pubblicazioni che il candidato ritenga utili ai fini del concorso od eventuali certificazioni attestanti esperienze maturate nel campo di attività previsto per i borsisti. Qualora essi non siano presentati in originale o copia autenticata, devono essere accompagnati da una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la conformità delle copie prodotte ai rispettivi originali;
- c. Elenco dei titoli e delle pubblicazioni eventualmente presentate;
- d. Copia documento valido di riconoscimento;
- e. Copia Codice Fiscale /Tessera sanitaria.

Art. 5

La Commissione giudicatrice, nominata con delibera del Consiglio di Dipartimento n. 56 del 17/03/2016, è composta dal:

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| 1. Prof. Pier Mario Pacini | Presidente |
| 2. Prof.ssa Mariacristina Bonti | Responsabile progetto |
| 3. Prof. Marco Giannini | Membro |

Art. 6

Il concorso è per titoli ed eventuale colloquio. La Commissione provvede alla valutazione dell'attinenza dei curricula e di quanto presentato dai candidati all'attività di studio e approfondimento da svolgere, e al termine della valutazione indica il vincitore e la graduatoria degli idonei, ovvero, se lo ritiene opportuno, seleziona un certo numero di candidati da invitare ad un colloquio. Nel caso che la commissione richieda lo svolgimento del colloquio, questo si svolgerà presso il Dipartimento di Economia e Management, Via Cosimo Ridolfi n. 10, 56124 Pisa. La data del colloquio è comunicata agli interessati tramite raccomandata A.R., da inviarsi almeno quindici giorni prima della data fissata per la prova. Per sostenere la prova suddetta, i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento valido. La Commissione valuterà la preparazione culturale dei candidati su problemi collegati allo studio in oggetto e le eventuali precedenti esperienze dei candidati nella ricerca scientifica. Il colloquio si svolge in un luogo accessibile al pubblico e chiunque può assistervi.

Art. 7

A termine dei lavori la Commissione esaminatrice formula, sulla base della somma dei punteggi riportati da ciascun candidato per ognuna delle voci, una graduatoria di merito degli idonei al fine dell'attribuzione delle borse messe a concorso.

La Commissione è tenuta a graduare tutti i candidati con punteggio differenziato, così da evitare situazioni di merito ex aequo.

Gli atti ed il decreto di approvazione vengono resi pubblici mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Economia e Management, Via Cosimo Ridolfi n. 10, 56124 Pisa, per un periodo di quindici giorni.

Art. 8

La borsa è conferita con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

L'attività di ricerca dovrà avere inizio il mese successivo al conferimento della borsa di studio, salvo diversa successiva decorrenza richiesta dal Direttore della Struttura sulla base di motivate esigenze del programma di ricerca o del borsista.

Art. 9

Il borsista ha l'obbligo di svolgere le attività di studio previste seguendo le indicazioni e sotto la guida di un docente universitario che svolge le funzioni di tutor. Ha altresì l'obbligo di presentare al direttore della struttura didattica-scientifica di riferimento dell'Università di Pisa, con periodicità trimestrale, una relazione sulle attività svolte, vistata dal tutor.

Il borsista deve rispettare tutte le norme organizzative interne della struttura.

La borsa di studio di cui al presente bando non può essere cumulata con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite tranne quelle concesse da istituzioni italiane o straniere per integrare con soggiorni all'estero l'attività del borsista.

Il borsista deve rispettare tutte le norme organizzative interne della struttura.

Le borse non sono cumulabili con altre borse universitarie a qualunque titolo conferite, con contratti di apprendistato e con contratti di formazione specialistica.

Le borse sono incompatibili con rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni. Sono altresì incompatibili con contratti stipulati con l'Università di Pisa a qualunque titolo.

Il borsista non può svolgere attività didattica universitaria e di ricerca in ambito universitario.

Le borse non danno luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli dell'università.

Art. 10

La borsa di cui al presente bando costituisce base imponibile IRPEF per il percipiente ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera c) del Testo Unico delle Imposte sui Redditi e concorrono alla formazione della base imponibile IRAP per l'Ateneo sulla base delle disposizioni del Decreto legislativo n.446/97. L'Università, ai sensi dell'articolo 23 del Decreto del Presidente della Repubblica n.600/73 eserciterà quindi il ruolo di sostituto di imposta per l'assolvimento degli adempimenti IRPEF.

La borsa di cui al presente bando è altresì esclusa da contribuzione INPS ai sensi dell'articolo 2 comma 26 della legge n.335/1995.

Per gli assegnatari delle borse di studio e approfondimento verrà garantita per tutto il periodo di godimento della borsa stessa la copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi all'attività svolta.

Art. 11

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, il vincitore della borsa sarà invitato a far pervenire, nel termine perentorio di dieci giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui ha ricevuto l'invito, i seguenti documenti:

1. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dall'interessato, attestante che lo stesso non svolge alcuna attività di lavoro dipendente;
2. Dichiarazione di accettazione della borsa di studio.

Art. 12

Il candidato dovrà provvedere a sue spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito, al recupero dei titoli e delle pubblicazioni inviate al Dipartimento di Economia e Management.

Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo della conservazione del materiale suddetto.

Art. 13

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi degli articoli 10 e 12 della Legge 31 Dicembre 1996, n. 675, sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione

della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata Legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare, o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 14

Il presente bando sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo della Struttura e mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo.

Pisa, 26/04/2016

Il Direttore del Dipartimento
Prof. Pier Mario Pacini

ALLEGATO

Fac-simile di domanda
(da redigere in carta libera)

Al Direttore del Dipartimento di Economia e Management
Via Cosimo ridolfi, 10
56124 - Pisa

Il sottoscritto..... nato a(Prov. ..)
il residente in via
n° C.A.P. Tel email:

con domicilio eletto agli effetti del concorso in (Prov)

via n° ... C.A.P.Tel email:

impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso, chiede di partecipare al concorso per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio e approfondimento della durata di 3 (tre) mesi, prorogabile, dell'importo di € 2.340,00 lordo beneficiario, per lo svolgimento, presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Pisa, di uno studio sul tema sul tema "La relazione incubatori certificati – start-up: una valutazione dei servizi offerti dagli incubatori a supporto dello sviluppo della prima relazione di business".

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- a. il codice fiscale è _____;
- b. è iscritto al corso di laurea magistrale in ordinamento o specialistica o magistrale in _____, presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Pisa;
- c. Laurea triennale in Economia Aziendale conseguita il _____;
- d. di aver sostenuto i seguenti esami:
Organizzazione aziendale e risorse umane, Organizzazione della PMI, Organizzazione aziendale e sistemi informativi, Organizzazione delle aziende industriali.
- d. elegge il proprio domicilio ai fini concorsuali in _____
_____(città, via, n.
e c.a.p.) tel. _____ ; e-mail: _____ tel. Cell.
_____;
- e. di essere a conoscenza che la borsa di studio e approfondimento di cui al presente bando è incompatibile con
 - altre borse universitarie a qualunque titolo conferite;
 - contratti di apprendistato;
 - contratti di formazione specialistica;

- rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni;
- contratti stipulati con l'Università di Pisa a qualunque titolo;

Dichiara inoltre di autorizzare l'Università di Pisa al trattamento dei propri dati personali così come previsto dall'art. 14 del bando di concorso.

Allega inoltre i seguenti documenti in carta libera:

- 1) curriculum vitae redatto in carta semplice, datato e firmato dal candidato;
- 2). documenti e titoli in originale o in copia autentica o con autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio previste dagli artt. 46 e 47 del decreto presidente della repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, che il candidato ritiene utili ai fini della selezione;
- 3). pubblicazioni che si ritengono rilevanti per l'argomento dello studio, in unica copia, presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (o autocertificazione) che dichiari la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445;
- 4). fotocopia di un proprio documento di identità.

Dichiara infine di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Data

Firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI
PUBBLICI SERVIZI

Il/la sottoscritto/a _____
nato a _____ (____) **il** _____
residente a _____ (____)
in via _____ **n.** _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di
formazione o uso di
atti falsi , richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

.....
.....
.....
.....
.....

**Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della
legge 675/96 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti
informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente
dichiarazione viene resa.**

.....
(luogo, data)

Il Dichiarante

.....
Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta
dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia,
non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un
un incaricato, oppure a mezzo posta.