



UNIVERSITÀ DI PISA

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E INDUSTRIALE

Largo Lucio Lazzarino– 56122 Pisa Italy

Prot. 5247 del 30/11/2017
Affisso albo 01/12/2017
Scadenza 15/01/2017

“Prove meccaniche”

**BANDO DI CONCORSO
PER L'ATTRIBUZIONE DI UNA BORSA DI RICERCA**

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E INDUSTRIALE

Visto lo Statuto dell'Università di Pisa, emanato D.R. n. 2711 del 27 febbraio 2012, (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 55 del 6 marzo 2012);

Visto il regolamento dell'Università di Pisa per l'assegnazione di borse di ricerca, emanato con D.R. del 29 novembre 2011 n. 14954 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista: la richiesta del prof. Daniele Fanteria (allegata) relativa all'indizione di una selezione per l'istituzione di una borsa di ricerca;

Visto: il provvedimento del direttore n. 671/LT-17 del 29/11/2017, che dispone l'indizione di una selezione per l'attribuzione di una borsa di ricerca di 6 mesi per un importo lordo amministrazione di € 7.800,00 da far gravare sul fondo: 499999_2016_Fanteria_1 Air Green (Clean Sky2) del budget del DICl:

DISPONE

Articolo 1.

E' indetto un concorso, per titoli ed eventuale colloquio per l'attribuzione di una borsa di ricerca su: “Prove meccaniche su compositi da fibre di carbonio in resina epossidica realizzati per infusione”, di 6 mesi, dell'importo lordo amministrazione di € 7.800,00.

Articolo 2.

Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in Ingegneria Aerospaziale
- Essere iscritto al corso di Dottorato di Ricerca in Ingegneria Industriale presso l'Università di Pisa.

Non avere alcun rapporto di lavoro dipendente anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista sia collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni.

Non avere contratti stipulati con l'Università di Pisa a qualunque titolo.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Articolo 3.

Le domande di ammissione al concorso, redatte su carta semplice secondo il fac-simile allegato corredate della documentazione richiesta e indirizzate al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale, devono essere **inviata per Raccomandata A/R o consegnate a mano** in busta chiusa recante la dizione **“Prove meccaniche”**, **e pervenire** alla Segreteria Amministrativa del DICl, Largo Lucio Lazzarino n. 2, 56126 – Pisa, pena l'esclusione dal concorso, entro le **ore 12,00 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del bando sul sito dell'Ateneo e l'affissione all'Albo del Dipartimento**. Non fa fede il timbro postale.

Articolo 4.

Nella domanda gli aspiranti devono indicare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

- a. Le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, il domicilio o il recapito eletto agli effetti del concorso completo di codice di avviamento postale e di numero telefonico ed eventuale e-mail;
- b. Codice fiscale;
- c. Il possesso del titolo di studio richiesto (specificare quello posseduto);
- d. L'iscrizione al corso di Dottorato richiesto (specificare);
- e. Il domicilio o recapito, completo di codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva.

Alla domanda devono essere allegati i titoli sottoelencati e un elenco degli stessi:

- f. curriculum formativo e scientifico redatto in carta semplice, datato e firmato dal candidato, debitamente documentato nel quale siano indicati eventuali titoli universitari o scientifici posseduti, l'indicazione degli esami richiesti con il relativo voto;
- g. documenti e titoli in originale o in copia autentica o con autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio previste dagli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000, che il candidato ritiene utili ai fini della selezione;
- h. pubblicazioni che si ritengono rilevanti per l'argomento della ricerca, in unica copia, presentate in originale o in fotocopia. In quest'ultimo caso il candidato dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che dichiari la conformità all'originale ai sensi degli artt. 1 e 2 del DPR 20 445/2000. La dichiarazione può essere unica per tutte le pubblicazioni presentate e deve essere sottoscritta alla presenza del funzionario addetto a ricevere la documentazione o inviata allegando una fotocopia di un proprio documento di identità

Articolo 5.

La commissione giudicatrice sarà composta sulla base dell'art.6 comma 1 del regolamento delle borse di ricerca emanato con D. R. n. 14954 del 29/11/2011.

Articolo 6.

Il concorso è per titoli ed eventuale colloquio.

La Commissione alla prima riunione stabilisce i criteri di valutazione dei curricula, dei titoli universitari o scientifici, quindi provvede alla valutazione dei curricula e di quanto presentato dai candidati, con particolare riguardo all'adeguatezza del curriculum alle attività di approfondimento da svolgere.

La Commissione definisce, mediante giudizio collegiale, la graduatoria degli idonei; ovvero se lo ritiene opportuno, preseleziona e convoca a mezzo raccomandata A/R un certo numero di candidati a un colloquio almeno dieci giorni prima della data di svolgimento.

Per sostenere la prova suddetta, i candidati dovranno essere muniti di documento di riconoscimento valido.

Il colloquio si svolge in un luogo accessibile al pubblico e chiunque può assistervi.

Gli atti della selezione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni della commissione.

Al termine dei lavori la commissione formula, sulla base della valutazione dei titoli e dell'eventuale colloquio, una graduatoria di merito degli idonei per l'attribuzione della borsa messa a concorso.

Gli atti sono approvati, con proprio provvedimento, dal Direttore del Dipartimento e pubblicati sul sito web dell'Ateneo e affissi all'albo del Dipartimento.

Articolo 7.

La borsa è conferita con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale.

La decorrenza della borsa di ricerca è il primo giorno del mese successivo a quello del provvedimento di conferimento, salvo diversa successiva decorrenza richiesta dal Direttore della Struttura in conformità a motivate esigenze del programma di ricerca o del borsista.

Articolo 8.

Se avviene il recesso del borsista, su proposta del responsabile scientifico, la borsa è conferita dal direttore del dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale al primo candidato in posizione utile nella graduatoria degli idonei, con scadenza eguale a quella della borsa originaria.

In caso di impedimento temporaneo, sopravvenuto per qualunque motivo documentato, la borsa può essere sospesa con provvedimento del direttore del dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale, previo parere favorevole del tutor accademico. Nel caso di maternità o gravi motivi di salute la sospensione è disposta a semplice richiesta del borsista.

La proroga della borsa è disposta con provvedimento del direttore del dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale su richiesta del responsabile scientifico.

Decade dalla titolarità della borsa il beneficiario che non adempia ai doveri di cui al presente bando, comma 1 dell'art. 2 del Regolamento per le borse di ricerca dell'Università di Pisa (D.R. 29/11/2011 n. 14954). La decadenza è disposta, sentito il tutor accademico, dal direttore del dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale con provvedimento adeguatamente motivato.

Articolo 9.

Il pagamento delle borse è effettuato in rate mensili posticipate.

La borsa di cui al presente bando non costituisce base imponibile IRPEF per il percipiente ai sensi dell'art.4 della Legge 476/1984) CM 6 aprile 1995 n. 109/E ed è irrilevante ai fini IRAP (art. 10-bis 1 comma, secondo periodo D. Lgs 446/1997)

La borsa di cui al presente bando è altresì esclusa da contribuzione INPS ai sensi dell'art. 2 comma 26 della legge n. 335/1995.

La copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile è assicurata dall'Ateneo.

Articolo 10.

Il borsista ha l'obbligo di svolgere le attività ricerca seguendo le indicazioni e sotto la guida del responsabile del programma di ricerca. Ha altresì l'obbligo di presentare al Direttore della struttura, alla fine della borsa, relazione sulle attività svolte vistata dal responsabile.

La mancata approvazione comporta l'immediata interruzione della borsa.

Il borsista deve rispettare tutte le norme organizzative interne della struttura. Ai borsisti si applica il regolamento per le missioni fuori sede.

Le borse non sono cumulabili con altre borse di studio e/o di ricerca a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle concesse da istituzioni italiane o straniere per integrare con soggiorni all'estero l'attività del borsista. In particolare non sono cumulabili con le borse di studio per la frequenza di corsi di dottorato e con i contratti di formazione specialistica.

Gli iscritti ad un corso di dottorato che non siano titolari di borsa o di contratto di apprendistato e gli iscritti ad una scuola di specializzazione che non siano titolari di contratto di formazione specialistica possono usufruire delle borse di cui al presente bando a condizione che il consiglio del corso esprima parere favorevole.

Le borse sono incompatibili con rapporti di lavoro dipendente, anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il borsista venga collocato dal datore di lavoro in aspettativa senza assegni. Sono altresì incompatibili con contratti stipulati con l'Università di Pisa a qualunque titolo, fatto salvo quanto previsto dal comma successivo.

I borsisti non possono svolgere attività universitaria, salvo eventualmente quella risultante dall'affidamento degli incarichi professionali di supporto alle attività didattiche previsti dai regolamenti dell'Università di Pisa.

I borsisti possono far parte di commissioni di esami universitari solo se cultori della materia e in tale qualità. Il borsista può svolgere seminari riguardanti le sue ricerche.

Articolo 11.

Ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti richiesti, i vincitori della borsa saranno invitati a far pervenire, al Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale, nel termine perentorio di dieci giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello in cui hanno ricevuto gli inviti, i seguenti documenti:

- 1) fotocopia del codice fiscale;
- 2) dichiarazione di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità come previsto dall'art.10 del presente bando;
- 3) dichiarazione di accettazione della borsa di ricerca;
- 4) dichiarazione di essere a conoscenza che tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo o scientifico di cui il borsista entrerà in possesso nello svolgimento della ricerca di cui trattasi dovranno considerarsi riservati;

Articolo 12.

I candidati dovranno provvedere a proprie spese, entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito, al recupero dei titoli e delle pubblicazioni inviate al Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale. Trascorso il periodo indicato, il Dipartimento non sarà responsabile in alcun modo della conservazione del materiale suddetto.

Articolo 13.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nel preambolo della presente procedura selettiva e, poiché applicabili, le norme del codice civile e delle leggi vigenti in materia.

Articolo 14.

Il bando concernente la presente procedura selettiva è pubblicato mediante affissione all'albo ufficiale dell'Università di Pisa e all'albo del Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale ed è liberamente accessibile via Internet sul sito Web all'indirizzo:

dell'Università di Pisa per questa ultima nella sezione bandi e concorsi all'indirizzo

<http://www.unipi.it/ateneo/bandi/borse/index.htm>.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Prof. Leonardo Tognotti

Fac-simile di domanda
(da redigere in carta libera)

Al Direttore del Dipartimento
di Civile e Industriale
Largo Lucio Lazzarino, 2 - 56126 PISA,

Il sottoscritt _____ nat _____ a _____

(prov. di _____) il _____ e residente in _____

(prov. di _____) c.a.p. _____ via _____ n. _____

e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura selettiva pubblica per l'attribuzione di 1 borsa di ricerca, di **6 mesi** dell'importo (loro amministrazione) di **Euro 7.800,00** presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale dell'Università di Pisa Largo Lucio Lazzarino, 2 dal titolo "Prove meccaniche su compositi da fibre di carbonio in resina epossidica realizzati per infusione"

Al tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- il codice fiscale è _____;
- è iscritto al corso di Dottorato in _____;
- è in possesso della Laurea Magistrale in _____;
- elegge il proprio domicilio ai fini concorsuali in _____

(città, via, n. e c.a.p.) tel. _____ ; e-mail: _____ tel. /Cell. _____;
- di essere a conoscenza che la borsa di approfondimento di cui al presente bando non può essere cumulata con altre borse di ricerca a qualsiasi titolo conferite;
- di essere a conoscenza di non dover ricoprire alcun impiego privato o pubblico durante il periodo di fruizione della borsa.
- di autorizzare l'Università di Pisa al trattamento dei propri dati personali così come previsto dall'art 12 del bando di concorso.

Allega inoltre:

- a) curriculum formativo e scientifico redatto in carta semplice, datato e firmato dal candidato, debitamente documentato;
- b) documenti e titoli in originale o copia autentica o con autocertificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio previste dagli articoli 18, 19, 46 e 47 del Decreto Presidente della repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 che il candidato ritiene utili ai fini della selezione;
- c) elenco dei titoli datato e firmato dal candidato.

Dichiara infine di essere a conoscenza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Data _____

Firma _____ (a)

- a) Apporre la propria firma in calce alla domanda; la stessa non dovrà essere autenticata da alcun pubblico ufficiale.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Artt.19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

(per le donne indicare il cognome da nubile)

codice fiscale _____

nato/a a _____ (prov. _____) il _____

e domiciliato/a in _____ (prov. ____)

Via _____ n. _____ CAP _____

D I C H I A R A

(1) _____

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto ai sensi del D.Lgs. 196/2003 accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.

(luogo e data) Il dichiarante _____

(firma per esteso e leggibile)

1) Nel caso in cui il presente facsimile sia utilizzato per la dichiarazione di conformità all'originale di titoli e di pubblicazioni prodotti in fotocopia, è necessario elencare analiticamente ciascuno di essi.