



UNIVERSITÀ DI PISA

## **CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**

### **Art. 1 OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente Capitolato speciale descrittivo e prestazionale disciplina l'affidamento dell'incarico per l'attività di consulenza sul marketing internazionale e reclutamento di studenti con titolo estero.

La consulenza ha come obiettivo l'individuazione delle azioni strategiche più efficaci per la promozione a livello internazionale dell'Università di Pisa e, in particolare, della sua offerta formativa, finalizzate all'attrazione di studenti internazionali brillanti interessati a proseguire gli studi superiori all'estero. Inoltre, viene richiesto un servizio di reclutamento nei paesi di origine di studenti con titolo di studio estero. Infine, è richiesta una consulenza specifica indirizzata a rafforzare e migliorare il posizionamento nei principali ranking internazionali (QS, ARWU e THE) dell'Università di Pisa.

Nella sua attività di consulenza il fornitore dovrà organizzare eventi specifici di promozione nei vari paesi ritenuti target dall'Università di Pisa, anche su suggerimento del fornitore stesso, e accompagnare e assistere il personale dell'Università di Pisa durante questi eventi, fino a un massimo di 2 eventi per anno.

Relativamente al reclutamento di studenti con titolo estero il fornitore farà ricorso ad agenti specializzati in loco nell'orientamento di studenti nei paesi target. L'agente è persona altamente specializzata nella funzione che è chiamata a svolgere. La sua attività consiste nell'individuare gli studenti alla ricerca di opportunità di studio all'estero, descrivere a questi studenti l'offerta formativa dell'Università di Pisa, e accompagnarli nella scelta del corso di studio più appropriato, tenendo conto delle indicazioni ricevute dall'Università di Pisa.

Il fornitore sarà responsabile del reclutamento e della formazione di ciascun agente, e del controllo sulla sua attività, finalizzata all'attrazione e immatricolazione all'Università di Pisa di studenti con titolo estero.

### **Art. 2 TEMPISTICA**

L'affidamento avrà durata biennale con la seguente tempistica:

- il fornitore inizierà a svolgere con l'Università di Pisa l'attività oggetto della procedura a partire dal mese di febbraio 2019 o comunque dalla data che sarà comunicata all'aggiudicatario al termine della procedura di gara, con la selezione degli agenti da inserire nel proprio organigramma aziendale al fine di consentire agli stessi l'acquisizione delle informazioni sull'offerta formativa dell'Università di Pisa e con suggerimenti sulle azioni da intraprendere per migliorare il posizionamento della stessa università nei principali ranking internazionali;

- nel periodo aprile-giugno degli anni accademici 2018/2019 e 2019/2020 ogni agente reclutato metterà in atto tutte le azioni di promozione e comunicazione necessarie a far conoscere l'offerta formativa dell'Università di Pisa.

Nello stesso periodo verificherà gli esiti del lavoro fino a lì svolto e opererà più direttamente nei confronti di quegli studenti maggiormente interessati a immatricolarsi al nostro Ateneo, anche assistendoli nella preparazione dei documenti necessari e nella compilazione delle domande di ammissione;

- nel periodo maggio-giugno degli anni accademici 2018/2019 e 2019/2020 gli agenti guideranno gli studenti nell'espletamento degli adempimenti presso le rappresentanze diplomatiche consolari italiane all'estero e daranno loro ogni forma di assistenza per superare eventuali problemi o difficoltà, mediando di concerto con l'Università di Pisa per tutti quei casi che necessitano di ulteriori verifiche;

- nel mese di dicembre degli anni accademici 2018/2019 e 2019/2020 l'Università acquisirà in via definitiva gli esiti del lavoro del fornitore, sulla base degli studenti accettati dei vari corsi di studio di interesse e che si saranno effettivamente immatricolati all'Università di Pisa;

- alla pubblicazione di ogni ranking internazionale principale (QS, ARWU e THE), il fornitore farà il punto con l'Ateneo sull'andamento e proporrà azioni migliorative mirate.

### **RT.3 BASE D'ASTA, DURATA DEL CONTRATTO**

L'importo a base di gara è di Euro 92.000,00 (IVA esclusa) per l'intera durata del servizio (24 mesi) di cui all'art.1 del presente capitolato.

L'importo complessivo dell'appalto è così suddiviso:

- l'importo unitario, posto a base di gara, per ogni studente reclutato ed iscritto, con riferimento al servizio di reclutamento degli studenti con titolo estero e di assistenza a questi studenti fino alla loro immatricolazione all'Università di Pisa, è pari ad euro 500,00 + iva, per un importo massimo di euro 60.000,00 + iva (studenti stimati n. 120);

- l'importo a corpo per il servizio di consulenza sul marketing internazionale e consulenza specifica indirizzata a rafforzare e migliorare il posizionamento nei principali ranking internazionali (QS, ARWU e THE), posto a base di gara, è pari ad euro 20.000,00 + iva;

- l'importo unitario per il servizio di organizzazione e accompagnamento a eventi di promozione all'estero, posto a base di gara, è pari ad euro 3.000,00 + iva per ciascun evento per un massimo di 2 eventi all'anno.

La durata del contratto, fissata in 24 mesi, è eventualmente prorogabile, alle stesse condizioni per ulteriori 6 mesi, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di selezione del fornitore, fino al raggiungimento di un importo massimo complessivo totale pari a Euro 115.000,00.

L'Università di Pisa, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto

L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art.95 d.lgs. n.50/2016), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La durata del contratto è di 24 mesi a partire dalla data di stipula del contratto.

#### **ART. 4 DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA DEL LAVORO**

L'Impresa aggiudicataria deve essere in regola con tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i. in materia di igiene e sicurezza del lavoro.

Tutta l'attività dovrà svolgersi nel massimo rispetto delle norme in materia di salute e sicurezza del lavoro.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/2018, si attesta che i costi di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza del presente appalto sono pari a Euro 0 (zero), trattando id affidamento di servizi di natura intellettuale

#### **ART. 5 – SOSPENSIONE - RISOLUZIONE CONTRATTUALE - RECESSO – PENALI**

In merito alla sospensione si applica, per quanto compatibile al servizio oggetto del presente appalto, il dettato dell'art.107 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In merito alla risoluzione trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art.108 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In merito al recesso trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art.109 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Durante il periodo contrattuale, qualora si verificasse un'interruzione parziale o totale nell'erogazione del servizio fornito con semplice dichiarazione stragiudiziale, sarà applicata alla ditta aggiudicataria una penale per un importo pari allo 1x1000 dell'ammontare netto contrattuale; uguale somma sarà addebitata a titolo di penale per ogni giorno ulteriore di ritardo.

Nel caso di ritardo prolungato o reiterato di interruzione nell'erogazione del servizio sarà in facoltà dell'Ateneo risolvere il contratto per inadempimento.

Le penalità potranno essere applicate dall'Ateneo con semplice determinazione amministrativa.

Qualora sia stata accertata l'incapacità di esecuzione del servizio per cui l'Ateneo abbia dovuto provvedere altrimenti, alla Ditta aggiudicataria, con semplice dichiarazione stragiudiziale, intimata a mezzo di lettera raccomandata A.R., saranno addebitati i maggiori oneri sostenuti, nonché sarà applicata una penale, come prima definita, per singola infrazione contestata.

#### **ART. 6 - PAGAMENTI**

Il pagamento avverrà nel seguente modo:

- per il servizio di consulenza il 50% alla stipula del contratto e il restante 50% entro i successivi 90 giorni;
  - per il servizio di reclutamento quando saranno disponibili i dati definitivi delle immatricolazioni presso l'Università di Pisa, indicativamente nei mesi Dicembre-Gennaio di ciascun anno;
  - per il servizio di organizzazione e accompagnamento a eventi di promozione all'estero a evento concluso;
- Il contraente riceverà, a fronte di presentazione delle fatture elettroniche comprensive di I.V.A, i pagamenti a seguito di quanto sopra indicato.

Le fatture vanno intestate ed inoltrate alla Direzione Servizi per la Didattica e l'Internazionalizzazione dell'Università di Pisa.

L'Ente provvede al pagamento, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

È vietata qualunque cessione di credito e qualunque procura a riscuotere, che non siano accettate per iscritto dall'Università di Pisa.

## ART.7 - ALTRE AVVERTENZE

### **Adeguamento delle condizioni economiche di contratto in caso di sopravvenuta convenzione CONSIP**

Nel caso lo stesso servizio si rendesse disponibile su convenzione CONSIP a condizioni economiche più vantaggiose, automaticamente le condizioni di aggiudicazione della presente gara si adegueranno a quelle della convenzione CONSIP.

### **Verifiche in corso di esecuzione e attestazione di regolare esecuzione**

Il servizio oggetto della gara sarà sottoposto a controllo nell'arco dell'esecuzione per verificarne la corrispondenza alle dichiarazioni fatte in sede di gara e a quanto richiesto dai documenti di gara in special modo nel presente capitolato, ad esempio gli elementi dichiarati nell'offerta tecnica

Al termine del servizio potrà essere rilasciata attestazione di regolare esecuzione.

### **Avvalimento e subappalto**

Per l'avvalimento trova applicazione il dettato dell'art.89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

È ammesso il subappalto nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

## Art. 8 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Punteggio massimo

Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

L'offerta tecnica, redatta in lingua italiana, dovrà essere predisposta secondo le indicazioni del presente disciplinare, non dovrà superare le 25 pagine (ovvero 50 facciate) e dovrà essere costituita dai seguenti elementi, a ciascuno dei quali saranno attribuiti i sottoindicati punteggi massimi, che dovranno essere esplicitamente richiamati nell'ordine indicato

Elementi offerta tecnica	Punteggi massimi	Criteri motivazionali per l'attribuzione del punteggio
Contenuto della proposta d'offerta e adeguatezza della stessa agli obiettivi del progetto.	Punti 50	Sarà presa in considerazione la capacità progettuale coordinata con gli obiettivi dell'appalto, in un'ottica di ottimizzazione ed economicità delle risorse. In particolare saranno valutate le singole azioni proposte ai fini dell'attrazione e del reclutamento di studenti internazionali meritevoli e il coinvolgimento di agenti altamente specializzati che possano promuovere il nostro

		ateneo in loco con gli strumenti più idonei al contesto in cui si muovono. Inoltre, verranno valutate le azioni proposte per migliorare il posizionamento dell'Università di Pisa nei ranking internazionali, anche considerando l'esperienza in questo campo del fornitore
Progetto di organizzazione generale del servizio	max punti 20	Sarà presa in considerazione la quantificazione dettagliata delle risorse umane che, in base alla propria organizzazione, l'offerente ritiene di poter utilizzare nell'esecuzione di tutte le attività di cui al presente appalto, l'assistenza tecnica fornita (on line, in loco, ecc.) e la gestione delle candidature degli studenti
Proposte migliorative	max punti 20	Proposte migliorative – punti 20 Saranno prese in considerazione proposte migliorative a livello organizzativo, strategico, promozionale e tecnico-gestionale (es. individuazione dei paesi target, strumenti e modalità di promozione, comunicazione internazionale per il miglioramento della reputazione di ateneo, etc.). Saranno valutate anche ulteriori soluzioni tecniche (es. formazione del personale dell'Università di Pisa, organizzazione di eventi speciali in paesi target).

A ciascuno degli elementi qualitativi (criteri) cui è assegnato un punteggio, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo: attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario di gara [Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. V], secondo la seguente scala di valori (senza possibilità di attribuzione di valori intermedi), come da tabella sottostante.

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE	CRITERI DI GIUDIZIO
<b>IRRILEVANTE</b>	0,00	Proposte irrilevanti
<b>MODESTO</b>	0,30	Proposte modeste
<b>SUFFICIENTE</b>	0,60	Proposte sufficienti
<b>DISCRETO</b>	0,70	Aspetti positivi apprezzabili di qualche pregio

<b>BUONO</b>	0,80	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
<b>MOLTO BUONO</b>	0,90	Aspetti positivi rilevanti o rispondenti alle aspettative
<b>OTTIMO</b>	1,00	Aspetti positivi elevati o piena rispondenza alle aspettative

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente per ciascun criterio, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti, verrà attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Quanto all' offerta economica, cui è attribuito il punteggio massimo di 10, è attribuito all' elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la: Formula con interpolazione lineare

$$C_{ei} = R_{ai}/R_{max}$$

dove:

$C_{ei}$ = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

$R_{ai}$ = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo sull'importo a base di gara;

$R_{max}$ = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente sull'importo a base di gara.

Metodo per il calcolo dei punteggi

La Commissione giudicatrice, terminata l'attribuzione dei coefficienti ai criteri, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi secondo il seguente metodo: aggregativo- compensatore secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, in considerazione della semplicità del metodo stesso.

Punteggio offerta tecnica

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_{ti} = C_{1i} \times P_1 + C_{2i} \times P_2 + C_{3i} \times P_3$$

$P_{ti}$ = punteggio tecnico del concorrente i

$C_{1i}$ = coefficiente dell'elemento 1 "Contenuto della proposta d'offerta e adeguatezza della stessa agli obiettivi del progetto." del concorrente i

$C_{2i}$ =coefficiente dell'elemento 2 "Progetto di organizzazione generale del servizio" del concorrente i

$C_{3i}$ = coefficiente dell'elemento 3 "Proposte migliorative" del concorrente i

$P_1$  = peso dell'elemento 1;

$P_2$  = peso dell'elemento 2;

$P_3$  = peso dell'elemento 3;

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra l'offerta tecnica e l'offerta economica, se nel punteggio tecnico complessivo, nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La commissione procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto sull' offerta tecnica, il massimo punteggio previsto per l'offerta tecnica e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Punteggio complessivo

Il punteggio complessivo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = P_{ti} + C_{ei} \times P_e$$

$P_i$  = punteggio complessivo del concorrente  $i$

$P_{ti}$  = punteggio tecnico del concorrente  $i$

$C_{ei}$  = coefficiente offerta economica del concorrente  $i$

$P_e$  = peso offerta economica

#### **Art. 12 - POSSESSO DEI REQUISITI PER CONTRATTARE CON LA P.A. E OBBLIGHI DI TRACCIABILITA'**

L'aggiudicazione dell'appalto è subordinata all'accertamento da parte degli organi competenti dell'insussistenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione ed all'osservanza delle vigenti normative in materia di contratti pubblici (Casellario giudiziale, antimafia, DURC ecc.). L'impresa aggiudicataria si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie ecc..." e ss.mm. In adempimento all' art. 3 della citata legge n. 136/2010, l'affidatario dovrà dare all'Università di Pisa comunicazione degli estremi del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva