



UNIVERSITÀ DI PISA

## NORME DI GARA

### **CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI CIBI E DI BEVANDE CALDE E FREDDI A MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI IN ALCUNI LOCALI UNIVERSITARI- procedura di gara informale ex art.30 del D.Lgs. n.163/2006 -**

#### **Art. 1 OGGETTO**

La concessione ha per oggetto l'affidamento del servizio di somministrazione di cibi e bevande calde e fredde mediante l'installazione, manutenzione e rifornimento di **n. 11** distributori automatici ubicati presso alcuni locali dell'Università, **dal 01/04/2014 al 31/12/2015** o dalla data indicata nella lettera di aggiudicazione.

La gestione del servizio dovrà svolgersi secondo i criteri e le condizioni indicate nel Capitolato speciale d'oneri (allegato A).

#### **Art. 2 UBICAZIONE E DATI**

I distributori dovranno essere installati e gestiti nei locali indicati nell'allegato "A.1"- "Ubicazione dei distributori" al capitolato speciale d'oneri.

Nel medesimo Allegato "A.1"- "Ubicazione dei distributori" l'Amministrazione fornisce i dati, puramente indicativi, circa l'utenza che potrebbe gravitare presuntivamente intorno alle Aree in cui dovranno essere installati i distributori.

#### **Art. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE**

I soggetti interessati a partecipare devono possedere i requisiti di seguito indicati:

- 1) non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.38 del decreto legislativo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- 2) iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio per attività oggetto della presente concessione;
- 3) regolamentazione del rapporto di collaborazione con il personale impiegato per l'effettuazione del servizio richiesto in ottemperanza alle normative ed a condizioni non inferiori a quelle del contratto collettivo nazionale di lavoro del settore;
- 4) il possesso di tutte le autorizzazioni, permessi e le licenze previste dalle attuali norme di legge o regolamenti, per lo svolgimento delle attività oggetto del servizio;
- 5) essere in regola con le normative in materia di igiene e sicurezza del lavoro.
- 6) **Costituisce requisito economico-finanziario di ammissione il possesso di una dichiarazione di un istituto bancario** o di intermediario autorizzato ai sensi del D.lgs. 1/09/1993 n. 385 che attesti l'affidabilità del concorrente, rilasciata nell'anno anteriore alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta alla presente gara. **L'offerente dovrà produrre tale dichiarazione, in originale, insieme alla**

**documentazione amministrativa di cui alla Busta "A-DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA".**

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese il predetto requisito di capacità economico-finanziaria dovrà essere posseduto almeno dalla mandataria.

**Art. 4 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti che intendano partecipare dovranno far pervenire al Protocollo dell' Università di Pisa, Lungarno Pacinotti 44, Pisa, la propria offerta, redatta secondo quanto stabilito dalle presenti norme di gara, **entro il termine ultimo perentorio indicato nell'avviso pubblicato sul sito web dell'Ateneo insieme alla presente documentazione.**

**Il plico sigillato** dovrà riportare ben visibile all'esterno:

- la denominazione e l' indirizzo della ditta mittente;
- l'indirizzo del Protocollo dell' Università di Pisa: **Lungarno Pacinotti 44, Pisa, l'oggetto della gara con la seguente dicitura: "NON APRIRE – GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI CIBI E DI BEVANDE CALDE E FREDE A MEZZO DI DISTRIBUTORI AUTOMATICI IN ALCUNI LOCALI UNIVERSITARI – procedura di gara informale ex art. 30 D.Lgs. 163/2006.**

L'Amministrazione non sarà responsabile di eventuali disguidi o ritardi postali oltre il termine sopra indicato; pertanto farà fede il timbro del Protocollo dell'Università di Pisa.

L'orario di apertura del Protocollo dell' Università di Pisa è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Il plico sigillato dovrà contenere tre buste, anch'esse debitamente sigillate, contrassegnate rispettivamente con le scritte:

BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA "

BUSTA "B – OFFERTA TECNICA"

BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"

Le buste dovranno contenere quanto indicato di seguito:

**BUSTA "A- DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL' OFFERTA"** (debitamente sigillata)  
**Dovrà contenere:**

- 1) la domanda di partecipazione e le seguenti dichiarazioni** che potranno essere rese mediante la compilazione **dell'allegato A/1** o con dichiarazioni equivalenti. In tale **dichiarazione**, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'Operatore Economico, questi dovrà attestare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive integrazioni e modificazioni:
  - a) l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio per attività oggetto della presente concessione (e dati relativi a matricola INPS, INAIL, CCNL applicato ed ubicazione dell'Agenzia delle Entrate di riferimento);
  - b) indicare i nominativi delle persone incaricate delle cariche sociali, la persona o le persone autorizzate a rappresentare e impegnare legalmente la Società;
  - c) (*eventuale*) che nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara sul sito web dell'Università di Pisa ci sono soggetti cessati dalle cariche societarie dell'impresa [*ed indicarne i nominativi (in tal caso dovrà essere*

*compilata anche la sezione b) dell'allegato A/1, a meno che il legale rappresentante abbia reso le dichiarazioni di cui all'art. 38, 1° comma lett. c) in base a quanto a "propria conoscenza"];*

- d) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.38 del decreto legislativo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni; le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 dovranno essere fornite secondo quanto indicato nell'allegato A/1 o con dichiarazioni equivalenti;
- e) di impegnarsi ad applicare condizioni di lavoro non inferiori a quelle del vigente CCNL, a regolamentare a norma di legge la collaborazione con il proprio personale impiegato nell'effettuazione del servizio richiesto nonché a rispettare tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci e di essere in regola con i versamenti INPS;
- f) di essere in possesso di tutte le autorizzazioni, permessi e licenze previste dalle attuali norme di legge o regolamenti, per lo svolgimento delle attività oggetto del servizio;
- g) di essere in regola con le normative in materia di igiene e sicurezza del lavoro.
- h) di impegnarsi in caso di aggiudicazione, a dare corso immediato al servizio, se richiesto, e senza pretendere alcun compenso ed indennità e di eseguire altresì il servizio conformemente a tutte le condizioni previste dal capitolato speciale d'oneri (All. A) e senza riserva alcuna;
- i) di aver preso visione degli spazi destinati al servizio oggetto della presente procedura, al fine anche della verifica dei requisiti di igiene e sicurezza in relazione alle attività da svolgere e in ogni caso di accettarne le condizioni logistiche e strutturali;
- j) di autorizzare ( o meno) l'invio di tutte le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 "informazioni circa i mancati inviti, le esclusioni e le aggiudicazioni" al numero di fax che verrà indicato quale unico mezzo di comunicazione;
- k) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 Cod. Civ. rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;  
*oppure:*  
-di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 cc e di aver formulato l'offerta autonomamente;  
*oppure:*  
-di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano rispetto al concorrente in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc (*specificando l'operatore economico o gli operatori economici con i quali sussiste la situazione di controllo*), e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*[l' Università di Pisa accerterà che il concorrente non si trovi rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all' art. 2359 Cod. Civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale]*

- l) (**eventuale**, da compilare solo in caso di partecipazione in forma associata: Raggruppamento Temporaneo di Imprese, consorzio ordinario o GEIE o aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete: il concorrente dovrà indicare le parti del contratto che ciascuna impresa si impegna ad eseguire).

**2) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.**

**3) Dichiarazione in originale di un istituto bancario** o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 1/09/1993 n. 385 che attesti l'affidabilità del concorrente (e **eventuale** dichiarazione di avvalimento di cui al successivo art. 10).

**BUSTA "B- OFFERTA TECNICA" (debitamente sigillata)**

La busta n. 2 dovrà, altresì, essere predisposta secondo quanto previsto dalle presenti norme di gara e dall'art. 9 punto 2 offerta tecnica del Capitolato speciale d'onori.

Il progetto sarà valutato sulla base di quanto previsto all'art. 9 del capitolato speciale d'onori.

Il progetto potrà essere redatto secondo lo schema di cui **all'allegato A/2** o equivalente.

**Nel caso di partecipazione in forma associata** (R.T.I., consorzio ordinario di concorrenti o GEIE o aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete) l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da tutti i partecipanti al R.T.I. o al consorzio etc..

**BUSTA "C- OFFERTA ECONOMICA" (debitamente sigillata)**

L'offerta economica dovrà indicare:

**a) la dichiarazione dei prezzi per le tipologie di prodotti (a pena di esclusione)** di cui all'art. 7 del capitolato speciale d'onori che il concorrente intende offrire, al netto dell'IVA riportati nel capitolato speciale d'onori.

**b) i costi annuali relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente.**

**c) Il concorrente dovrà produrre, in allegato** al modulo dell'offerta economica, **la lista dei prodotti** che intende mettere in distribuzione con indicazione della marca e eventuali relative schede tecniche e di eventuali prodotti in sostituzione a parità di prezzo.

L'offerta in bollo, da euro 16,00, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico.

**Nel caso di partecipazione in forma associata** (R.T.I., consorzio ordinario di concorrenti o GEIE o aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete) l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i partecipanti al R.T.I. o al consorzio etc..

Sono vietate abrasioni e correzioni, salvo che queste ultime siano chiaramente confermate con postilla approvata e sottoscritta.

L'offerta potrà essere presentata sul **modulo A/3 "modulo dell'offerta economica"** o equivalente.

**ART. 5 CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE**

La Società **non sarà ammessa** a partecipare alla gara nel caso in cui il plico sia pervenuto oltre il termine fissato.

L'Università di Pisa si riserva di chiedere al concorrente di completare le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirle, anche ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006.

Costituisce causa di esclusione il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati.

L'Università **esclude** i candidati in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dall'art. 46 comma 1 - bis d.lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti Pubblici e dal regolamento attuativo del predetto Codice e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altra irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola offerta valida purchè ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione;
- di non procedere all'affidamento qualora lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

#### **Art. 6 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e precisamente mediante la valutazione combinata dei parametri di cui all'art. 9 del capitolato speciale d'oneri.

#### **Art. 7 AGGIUDICAZIONE**

La Commissione di gara, nella data e all'ora indicata nell'avviso, in seduta pubblica, procederà a verificare la correttezza formale dei plichi e della documentazione a corredo dell'offerta contenuta nella "Busta A- documentazione a corredo dell'offerta", ed in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara.

In considerazione del fatto che la procedura in questione darà luogo ad una concessione di servizi, non si procederà alla verifica di cui all'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/2006.

La Commissione di gara procederà poi, in seduta pubblica, all'apertura della "Busta B-offerta tecnica" ed alla verifica della documentazione ivi presente; ed in una o più sedute non pubbliche, a predisporre una istruttoria tecnica sulle offerte tecniche presentate; in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi riportati da ciascun concorrente nell'offerta tecnica; infine, la Commissione aprirà le "buste C" contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti ammessi a tale fase di gara.

Saranno esclusi i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi.

La Commissione eseguirà, quindi, i dovuti calcoli ed attribuirà i relativi punteggi.

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto, dato dalla somma dei punteggi ottenuti per i singoli parametri di valutazione di cui all'art. 9 del capitolato speciale d'oneri, dopo aver effettuato le riparametrazioni indicate nello stesso art. 9 del capitolato speciale d'oneri.

A parità di punteggio complessivo, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che presenti il punteggio più elevato in ordine alla valutazione della qualità dell'offerta.

In caso di ulteriore parità, la Commissione di gara, al fine dell'aggiudicazione, procederà mediante sorteggio.

La Commissione di gara, al termine della procedura, dichiarerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo più elevato in

base a quanto previsto dalle presenti norme di gara e dal capitolato speciale d'oneri secondo le modalità di cui sopra.

In considerazione del fatto che la procedura in questione darà luogo ad un concessione di servizi, non si procederà alla verifica di anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 86 del d.lgs. 163/2006.

In ogni caso l'Università può decidere di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D. Lgs. 163/2006.

La concessione viene aggiudicata anche se perviene una sola offerta purché ritenuta congrua e vantaggiosa dall'Amministrazione.

L'aggiudicazione definitiva sarà disposta con provvedimento del Dirigente della Direzione Economato, Patrimonio e Servizi Generali dell'Università di Pisa.

L'Amministrazione verificherà la veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente aggiudicatario e si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni rese dai concorrenti successivi in graduatoria.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, il servizio potrà essere affidato al soggetto che segue nella graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento.

Dopo l'aggiudicazione, l'Amministrazione provvederà a verificare i requisiti autocertificati dai concorrenti.

La comunicazione delle date delle sedute pubbliche successive alla prima e tutte le comunicazioni successive all'apertura dei plichi contenenti le offerte saranno effettuate ai concorrenti ammessi tramite fax, se autorizzato in sede di domanda di ammissione e/o come unico mezzo di comunicazione, ai sensi dell'art.77 comma 1 del D.Lgs. 163/2006. In ogni caso, le comunicazioni successive potranno avvenire mediante la combinazione dei mezzi di cui all'art. 77 comma 1 del d.lgs. 163/2006.

#### **Art. 8 ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AFFIDATARIO**

Il concorrente che risulterà aggiudicatario riceverà una specifica comunicazione da parte della Direzione Economato, Patrimonio e Servizi Generali dell'Università di Pisa.

Dalla data di ricevimento della suddetta comunicazione avrà tempo 30 giorni per:

- Presentare la documentazione relativa all'avvenuta costituzione della cauzione definitiva a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali.
- Presentare la polizza assicurativa di cui all' art. 19 del capitolato speciale d'oneri.
- Presentare la documentazione atta a dimostrare gli avvenuti adempimenti, in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro, conseguenti all'aggiudicazione.

L'affidamento del servizio avverrà mediante scambio di lettere.

#### **ART.9 PRIVACY**

Ai sensi del T.U. in materia di privacy D.Lgs n.196/2003, si forniscono le informazioni di seguito indicate.

- I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di concessioni di servizi.
- I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
  - al personale dipendente dell'Università di Pisa o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
  - a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni;

- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge in materia di servizi.

- Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.
- I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano eventuale richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei soggetti concorrenti.
- I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al sopra citato T.U.

#### **Art. 10 – AVVALIMENTO**

Nel caso in cui il concorrente, per il possesso del requisito di capacità economico finanziaria richiesto art. 3, punto 6 di queste norme di gara ("referenza bancaria"), si avvalga di altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006:

#### **nella busta "A documentazione a corredo dell'offerta" dovrà essere contenuta:**

- 1) una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, redatta con le formalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante l'avvalimento del requisito economico finanziario necessario per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione del requisito e delle risorse oggetto di avvalimento e dell'impresa ausiliaria;
- 2) una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, redatta con le formalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante, oltre il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, quanto segue:
  - a) che esso si obbliga nei confronti del concorrente (indicandone il nominativo) e verso l'Amministrazione aggiudicatrice, a porre a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - b) che esso non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata o in raggruppamento ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
- 3) l'originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire il requisito ed a porre a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata della concessione (salvo quanto disposto dall'art. 49, comma 2, lettera g) del D.Lgs. n. 163/2006.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di avvalimento può essere presentata, da parte dell'impresa ausiliata una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità del soggetto firmatario o altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 secondo comma del D.P.R. 445/2000.

#### **Art. 11- INFORMAZIONI ED ALLEGATI**

Per quanto non previsto in queste norme di gara, si rinvia alle disposizioni contenute nel capitolato speciale d'onere.

Allegati:

- Allegato A) Capitolato speciale d'oneri**
- Allegato A/1: domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo della domanda e dell'offerta;**
- Allegato A/2: "modulo dell'offerta tecnica"**
- Allegato A/3: "modulo dell'offerta economica"**
- Allegato A.1: "ubicazione dei distributori".**