

# UNIVERSITÀ DI PISA

**Direzione Programmazione, Valutazione e Comunicazione istituzionale**

Dirigente *ad interim*: Dott. Riccardo Grasso

Sostituto del dirigente: Dott.ssa Patrizia Picchi

**Unità "Trasparenza e Anticorruzione"**

Responsabile: Dott.ssa Marina Mazzoni



Al Personale segnalato  
dai Responsabili delle strutture  
E p.c. ai Responsabili delle strutture

**Oggetto: Obiettivo 2019 – Attuazione del sistema di Gestione del rischio Corruttivo (SGRC) di Ateneo e programmazione delle azioni di trattamento- (Fase 1: Gruppi di approfondimento – Fase 2: Autovalutazione del rischio corruttivo)**

Cari tutti,

faccio seguito alla mia ultima del 24 luglio scorso, per rendere noti gli esiti dell'attività finora condotta ed alcuni assetti organizzativi delle successive attività.

Sulla base di quanto da voi espresso, si è provveduto a costituire Gruppi di lavoro e approfondimento su specifici aspetti connessi alla programmazione di misure di prevenzione della corruzione. Trovate pubblicate tali aggregazioni nella pagina web *Modulistica e Note operative* dell'area web Anticorruzione e trasparenza<sup>1</sup>.

Vi invito a valorizzare le opportunità offerte dall'incontro di professionalità ed esperienze spesso assai diverse, che tuttavia sappiamo bene interagire quotidianamente, e ad approfittare dell'occasione per uno scambio su temi tanto articolati e complessi.

Per facilitare l'avvio delle attività dei gruppi di approfondimento, il primo incontro di ciascun gruppo sarà promosso dalla Dott.ssa Marina Mazzoni, responsabile dell'Unità Trasparenza e Anticorruzione della DPVCI, e sarà finalizzato a:

- confrontare le diverse attese dei membri del gruppo e selezionare quelle di maggiore interesse per una successiva azione di approfondimento, anche ad opera di sottogruppi
- analizzare le diverse fasi del SGRC così come proposte dal nuovo supporto informatico predisposto allo scopo.
- identificare le eventuali azioni di supporto da richiedere all'Unità Trasparenza Anticorruzione (esp. la segnalazione di documenti e materiali, realizzazione di brevi ricerche, esposizione di esperienze condotte anche in contesti extrauniversitari)

Ricordo ai Responsabili di struttura, che leggono in conoscenza, che l'analisi del rischio connesso ai processi gestiti costituisce tappa obbligatoria e fondamentale per la pianificazione di qualsiasi successiva azione preventiva. A tale momento di valutazione è dedicata **la Fase 2** dell'obiettivo di ateneo "**Attuazione del sistema di Gestione del rischio Corruttivo (SGRC) di Ateneo e programmazione delle azioni di trattamento**", che vede coinvolte tutte le vostre strutture.

Indicazioni in merito al numero ed alla tipologia di processi da analizzare sono definite dal deliberato PTPCT 2019-22, che richiamo in nota<sup>2</sup>.

<sup>1</sup><https://www.unipi.it/index.php/amministrazione/item/12790-modelli-ed-istruzioni-per-l-analisi-la-valutazione-la-programmazione-delle-attivit -di-trattamento-del-rischio>

<sup>2</sup> PTPCT 2019-21 Pag.51.<sup>2</sup>

#### **Identificazione dei processi da sottoporre a valutazione**

Nelle eventuali more del completamento dell'attività di mappatura dei processi dell'Amministrazione Centrale e del conseguente aggiornamento dell'ALLEGATO 1 al PTPCT 2018-20, le strutture:

- Prendono in considerazione i macroprocessi ed i relativi processi così come elencati in tale Allegato, tenendo in considerazione, e quindi escludendo, i processi per cui hanno già effettuato l'autovalutazione del rischio corruttivo o di cattiva gestione nel corso del 2018;

- **Identificano da 1 a 3 processi** fra quelli gestiti ma non ancora analizzati.

Anche al fine di una successiva pianificazione di interventi di prevenzione mirati a risolvere criticità circa le modalità di perseguimento delle missioni istituzionali, si raccomanda di programmare prioritariamente le attività di analisi di quei processi che vedano una "significativa interazione docenti-personale tecnico amministrativo, specialmente all'interno delle strutture dipartimentali". In

Colgo l'occasione per informarvi che, ai fini dello svolgimento delle attività di identificazione, analisi e valutazione del rischio corruttivo o di cattiva gestione, ed in supporto alle successive azioni di trattamento (SGRC), è nelle sue fasi conclusive la predisposizione di un apposito supporto informatico.

Tale supporto, elaborato al fine di rendere ancora più spedite le attività, vi verrà presentato nel corso del primo incontro dei gruppi di approfondimento, unitamente ad un breve manuale d'uso, e sarà in tempi brevi reso disponibile nella stessa *area web Anticorruzione e trasparenza*, raggiungibile dal presente link <https://www.unipi.it/index.php/amministrazione/itemlist/category/376-area-anticorruzione-e-trasparenza>.

Nelle medesime pagine troverete ogni altra informazione utile al procedere delle vostre attività.

Per ogni necessità di informazioni è possibile contattare la **Dott.ssa Marina Mazzoni**, Responsabile Unità – Trasparenza Anticorruzione- Direzione programmazione, Valutazione e Comunicazione istituzionale (050-2212546 Mail: [trasparenzanticorruzione@unipi.it](mailto:trasparenzanticorruzione@unipi.it) [marina.mazzoni@unipi.it](mailto:marina.mazzoni@unipi.it))

Con i più cordiali saluti

Il Direttore Generale  
Dott. Riccardo Grasso

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce cartaceo e la firma olografa*

---

alternativa, si suggerisce di analizzare 2 processi: uno gestito direttamente o prevalentemente dalla componente docente, uno gestito prevalentemente dal personale contrattualizzato