



ELENCO DEI SERVIZI ESSENZIALI, INDIFFERIBILI E OVE E' NECESSARIA LA PRESENZA IN SEDE

- 1) Supporto alle attività del Rettorato e della Direzione generale;
- 2) Supporto al Sistema Informatico di Ateneo;
- 3) Supporto alla Direzione Servizi per la Didattica e gli Studenti e all'Ufficio relazioni internazionali;
- 4) Supporto alle attività della Direzione Edilizia e alla Direzione Infrastrutture digitali, limitatamente alla salvaguardia di edifici e impianti ivi compresi i servizi di rete e ad assicurare la regolare gestione dei cantieri;
- 5) Supporto alla Direzione del Personale per quanto concerne le attività dell'Unità amministrazione del personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato e gestione delle assenze e presenze del personale tecnico amministrativo;
- 6) Supporto alle attività del Servizio prevenzione e protezione;
- 7) Servizi di custodia e portierato limitatamente agli immobili ad accesso autorizzato;
- 8) Servizio mantenimento e cura del verde di Ateneo;
- 9) Servizi di stabulario e di cura degli animali;
- 10) Servizi erogati dal Centro Interdipartimentale di Medicina riabilitativa "Sport and Anatomy", limitatamente alle attività tecnico sanitarie;
- 11) Attività dipartimentali necessarie a garantire la didattica anche a distanza nonché la ricerca e quant'altro richiamato nei provvedimenti e nelle indicazioni del Rettore e dei Direttori delle strutture didattiche, scientifiche e di servizio;
- 12) Supporto ai servizi bibliotecari erogati dal Sistema Bibliotecario di Ateneo e richiamati nei provvedimenti e nelle indicazioni del Rettore;
- 13) Attività presso le strutture didattiche, scientifiche e di servizio, nonché direzioni, diverse da quelle indicate ai punti precedenti e limitatamente a quelle ritenute essenziali a garantire l'ordinario funzionamento dei servizi.

Per tutte le attività suddette svolte in presenza il personale è tenuto al rispetto delle norme anti contagio già attive in Ateneo.