

BANDO DI CONCORSO PER LE COLLABORAZIONI PART-TIME DEGLI STUDENTI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE INTERNAZIONALE NELLA LINGUA MADRE E ASSISTENZA E SUPPORTO AGLI STUDENTI INTERNAZIONALI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO WELCOME OFFICE ACCADEMICO 2021/2022

**Art. 1
Oggetto**

È indetto, per l'anno accademico 2021/2022, ai sensi dell'art. 11 del Decreto Legislativo 29 marzo 2012 n. 68, il bando di concorso per n° 6 collaborazioni part-time di studenti madrelingua in una delle seguenti lingue veicolari: arabo, inglese, pharsi, russo, turco e spagnolo. La collaborazione prevede lo svolgimento di attività di comunicazione e promozione internazionale in lingua madre e assistenza e supporto agli studenti internazionali nell'ambito del servizio "Welcome Office".

**Art. 2
Tipologia di attività**

Gli studenti, coordinati da un'unità di personale tecnico-amministrativo, sono chiamati a rispondere alle domande di studenti provenienti dai rispettivi gruppi linguistici attraverso una piattaforma dedicata, postare blog e "stories" sulla stessa piattaforma, creare e promuovere post nelle proprie lingue di riferimento sui social network. I collaboratori part time supporteranno il servizio "Welcome Office" assistendo gli studenti internazionali prima e dopo l'arrivo a Pisa.

I rapporti di collaborazione non possono comportare responsabilità amministrative e devono configurarsi come aggiuntivi o integrativi delle mansioni istituzionalmente svolte da personale tecnico-amministrativo. Il numero di ore previsto per ciascuna collaborazione è pari a 200 da svolgere nell'arco di 6 mesi con un impegno medio di 1h40' al giorno.

**Art. 3
Caratteristiche del rapporto di collaborazione**

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi, ed è disciplinata, per quanto non previsto nel presente bando, dall'art. 11 del Decreto Legislativo 68/2012 e dal Regolamento per le collaborazioni part-time degli studenti nei servizi universitari.

La collaborazione è incompatibile, dal momento del conferimento e per tutto il periodo dell'incarico, con:

- lo svolgimento di qualsiasi attività lavorativa retribuita, fatte salve quelle di natura occasionale;
- l'assegnazione, per l'anno accademico in cui è attivata la collaborazione, di borse di studio concesse dall'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio, di prestiti d'onore e di qualsiasi altra borsa, da chiunque concessa, di importo superiore a € 516,46 ad eccezione di eventuali borse o premi di studio concessi unicamente sulla base delle condizioni di merito;
- l'attribuzione di incarichi conferiti ai sensi dell'art. 1, lettera b), della legge 170/2003.

A ciascuno studente non può essere assegnato più di un incarico di collaborazione part-time nello stesso anno accademico, compresi gli incarichi previsti dagli articoli 8 e 9 del Regolamento per le collaborazioni part-time degli studenti nei servizi universitari.

**Art. 4
Requisiti di partecipazione**

Possono partecipare alla selezione per l'assegnazione delle collaborazioni tutti gli studenti dell'Università di Pisa regolarmente iscritti, alla data del 31 dicembre 2021, almeno al II anno dei corsi di laurea, laurea magistrale a ciclo unico e laurea magistrale. È necessario essere madrelingua o essere in possesso della conoscenza in una delle lingue veicolari citate all'articolo 1 nei gradi non inferiori al C1 del Consiglio D'Europa.

Sono esclusi dalla possibilità di presentare domanda:

- i vincitori di borsa di studio DSU per l'a.a. 2021/2022;
- gli immatricolati ad un corso di laurea o laurea magistrale a ciclo unico nell'a.a. 2021/2022;

- gli studenti ultracinquantenni;
- gli studenti che si trasferiscono da altro ateneo nell'anno accademico 2021/2022;
- gli iscritti ai corsi singoli;
- gli iscritti ai corsi singoli di transizione alla data di scadenza del bando;
- gli studenti iscritti da un numero di anni accademici superiore alla durata normale degli studi aumentata di uno;
- gli iscritti a corsi attivati presso l'Accademia navale di Livorno, al corso Lingua e cultura italiana per stranieri.

Art. 5

Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata perentoriamente **entro le ore 12,00 del 8 luglio 2022** esclusivamente on line, collegandosi all'area riservata del portale Alice (www.studenti.unipi.it), dal menù sezione "Collaborazione part-time retribuita". Durante la procedura di iscrizione ti sarà richiesto l'upload di una certificazione/autocertificazione linguistica e di un curriculum vitae.

Art. 6

Formazione della graduatoria

La graduatoria è formulata secondo i criteri di seguito descritti.

La commissione ha a disposizione 100 punti totali così suddivisi: 30 per la carriera universitaria e 70 per il colloquio volto a verificare l'attitudine allo svolgimento delle attività indicate all'art. 2 del presente bando. Per la valutazione della carriera universitaria a tutti gli studenti iscritti allo stesso corso e appartenenti alla stessa coorte viene assegnato un punteggio in base alla sommatoria dei prodotti dei crediti per i voti conseguiti negli esami nel periodo 11 agosto 2020-10 agosto 2021. Il 30 e lode vale 31.

I punteggi assegnati sono riparametrati in millesimi, ponendo uguale a mille quello più alto.

Il colloquio, per l'attribuzione di max 70 punti, si svolgerà secondo modalità che saranno indicate alla pagina web: <https://www.unipi.it/index.php/borse-di-studio-e-alloggio/item/22891-part-time-internazionalizzazione>

A parità di punteggio totale prevalgono le condizioni economico-familiari valutate secondo quanto stabilito dal Regolamento sulla contribuzione universitaria. A tal fine, viene presa in considerazione la richiesta della riduzione tasse presentata entro il 31 dicembre 2021.

In caso di ulteriore parità prevale il più giovane di età.

Il beneficio viene attribuito in via prioritaria agli studenti idonei non beneficiari delle borse di studio concesse dall'Azienda Regionale DSU e dei prestiti d'onore.

Art. 7

Assegnazione delle collaborazioni

Gli incarichi vengono attribuiti sulla base delle esigenze linguistiche dell'ufficio di riferimento, rispettando l'ordine di graduatoria e previo colloquio finalizzato a valutare la propensione alla comunicazione interpersonale e via social-network e le motivazioni allo svolgimento di attività di comunicazione e promozione internazionale in lingua madre e assistenza e supporto agli studenti internazionali nell'ambito del servizio "Welcome Office".

Costituisce titolo preferenziale essere iscritto a programmi di laurea nell'ambito della comunicazione e del marketing.

L'elenco degli ammessi al colloquio è pubblicato sul sito web dell'Università **entro il 13 luglio 2022**.

La graduatoria, approvata con decreto rettorale, è pubblicata sul sito web dell'Università **entro l'8 agosto 2022**. Essa mantiene la sua validità fino alla data di approvazione della graduatoria successiva.

Gli studenti incaricati della collaborazione devono stipulare il contratto e iniziare l'attività a partire dal 22 agosto 2022.

In caso di rinuncia da parte dei candidati dichiarati vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 8

Compenso

Il compenso orario delle collaborazioni è di € 7,75.

Il pagamento della collaborazione avviene, a scelta del candidato, o in unica soluzione al termine della collaborazione o in due distinte rate.

Art. 9 Risoluzione del contratto di collaborazione

Il contratto di collaborazione si risolve di diritto per:

- decadenza, rinuncia agli studi, trasferimento ad altra sede universitaria;
- irrogazione allo studente di provvedimenti disciplinari più gravi del richiamo verbale;
- consenso delle parti;
- impossibilità sopravvenuta non imputabile a nessuno dei contraenti;
- accertamento di false o errate dichiarazioni relative a dati presentati ai fini della richiesta della riduzione della contribuzione.

Nell'ipotesi di risoluzione viene corrisposta esclusivamente una quota corrispondente alla parte di collaborazione prestata.

Nel caso di accertamento di false o errate dichiarazioni, lo studente è tenuto alla restituzione di quanto già ricevuto a titolo di compenso.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e successivi provvedimenti attuativi). I dati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando. Titolare autonomo del trattamento dei dati personali è l'Università di Pisa, nella persona del suo legale rappresentante.

Art. 11 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Stefania Milella.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente, nonché dal Regolamento di Ateneo di attuazione della legge 241/1990 emanato con decreto rettorale 26 gennaio 1995, n. 133, e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 12 Pubblicità del bando e informazioni

Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo <http://alboufficiale.unipi.it>. Per informazioni e/o chiarimenti gli studenti potranno contattare la Direzione Servizi per la didattica e gli studenti alla seguente e-mail: concorsinumerochiuso@unipi.it