

UNIVERSITÀ DI PISA
DIREZIONE DEL PERSONALE



Dirigente: Dott. Ascenzo Farenti
Coordinatore: Dott. Luca Busico
Unità Amministrazione Personale Tecnico Amministrativo a tempo indeterminato
e Gestione delle assenze e presenze del personale tecnico amministrativo
Responsabile: Dott.ssa Chiara Viviani/

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA: La legge 168/89 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO: lo Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. n. 2711 del 27 febbraio 2012;
- VISTO: il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO: l'art. 4 della legge n. 191/1998;
- VISTO: l'accordo quadro nazionale in materia di telelavoro presso le Pubbliche Amministrazioni, stipulato in data 23/3/2000;
- VISTO: l'accordo integrativo di Ateneo in materia di telelavoro sottoscritto in data 23 giugno 2022;
- VISTA: la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 304/2022 del 25 luglio 2022, di autorizzazione all'attivazione di n. 30 postazioni di telelavoro;
- VISTA: la nota direttoriale prot. n. 107703 del 09/09/2022 con la quale è stato formulato l'invito a tutto il personale tecnico-amministrativo interessato a presentare istanza per l'ammissione al telelavoro nel termine di 30 giorni decorrenti dalla medesima data del 9 settembre 2022;
- ACCERTATO: che entro il termine di cui al precedente punto sono pervenute 83 istanze di ammissione al telelavoro complete di progetto delle attività da svolgere a distanza sottoscritte dal rispettivo Dirigente/Responsabile di struttura;
- VISTA: la D.D. prot. n. 157270 del 22/11/2022 di approvazione della graduatoria dei n. 30 dipendenti autorizzati a svolgere attività di telelavoro a decorrere dal 01.12.2022 al 31.12.2023 e successive D.D. di scorrimento;
- VISTA: l'accordo tra parte pubblica e parte sindacale relativo alla proroga delle postazioni di telelavoro fino al 22.06.2024, nelle more della sottoscrizione dell'accordo integrativo attuativo del CCNL istruzione e Ricerca 2019/2021;
- VISTA: la nota del Direttore generale alle parti sindacali del 10.06.2024 alla luce dell'imminente scadenza del termine per l'utilizzazione delle postazioni, previsto per il 24 giugno 2024, di comunicazione della proroga del termine delle postazioni fino alla conclusione della procedura attuativa del nuovo accordo integrativo in materia e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2024;
- VERIFICATA: la sussistenza dei requisiti che, ai sensi dell'art.1, co. 4 dell'Accordo integrativo di Ateneo in materia di telelavoro e della Circolare n. 107703 del 9 settembre 2022, ha determinato l'utile collocazione nella graduatoria per l'assegnazione delle postazioni di telelavoro;

CONSIDERATA: D.D. prot. n.151612 del 29.10.2024 di cessazione dal servizio per decesso del dipendente Andrea Valassina, beneficiario della postazione di telelavoro;

ACCERTATA: la sopravvenuta perdita dei requisiti da parte del dipendente Massimo Rosselli;

VISTA: la rinuncia alla permanenza in graduatoria trasmessa dalla dipendente Patrizia Anatolio in data 14 novembre 2024;

CONSIDERATO: che le dipendenti Valentina Battistini e Silvia Campagni, risultano idonee in graduatoria alla fruizione del telelavoro;

DISPONE

Art. 1 - Dipendenti autorizzate al telelavoro

Le dipendenti:

- Valentina Battistini, area dei collaboratori, settore amministrativo, in servizio presso la Direzione Didattica, Studenti e Internazionalizzazione;
- Silvia Campagni, area degli operatori, settore dei servizi generali e tecnici, in servizio presso il Dipartimento di Civiltà e forme del sapere;

sono ammesse alla fruizione del telelavoro a decorrere dalla data della presente e fino alla conclusione della procedura attuativa del nuovo accordo integrativo in materia e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2024.

Art. 2 - Pubblicità

La presente disposizione è pubblicata sul sito di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Rosario Di Bartolo