



# UNIVERSITÀ DI PISA

Direzione Didattica, Studenti e Internazionalizzazione

Il Dirigente: Dott. Michele Amato Padrone

Il Coordinatore: Dott.ssa Stefania Milella

Il Responsabile dell'Unità Immatricolazioni, rilascio diplomi ed esami di stato:

Sig.ra Antonella Mannucci

AM/gg

## IL RETTORE

- VISTO il Regio decreto 4 giugno 1938, n. 1269, recante "Approvazione del regolamento sugli studenti, i titoli accademici, gli esami di Stato e l'assistenza scolastica nelle Università e negli istituti superiori" e, in particolare gli artt. 51 e 52;
- VISTA la Legge 8 dicembre 1956, n. 1378 recante norme sugli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni;
- VISTO il Regolamento sugli esami di stato di abilitazione all'esercizio delle professioni, approvato con D.M. 9 settembre 1957 e successive modificazioni;
- VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168, ed in particolare l'articolo 6 comma 1, "Autonomia delle università";
- VISTO il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, e successive modificazioni e integrazioni, concernente "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
- VISTO il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, e successive modificazioni, concernente "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- VISTO il regolamento concernente gli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo, approvato con D.M. n. 445 del 19 ottobre 2001;
- VISTO il Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 2711/2012 del 27 febbraio 2012, come da ultimo modificato con D.R. n. 498/2024 del 4 marzo 2024;
- VISTO l'articolo 1.1.3.10 del Regolamento sulla contribuzione degli studenti per l'anno accademico 2024/2025, nel quale vengono definiti gli importi delle tasse a carico degli studenti che intendono sostenere gli esami di stato presso l'Università di Pisa nell'anno 2025;
- VISTO il decreto ministeriale 9 maggio 2018 n. 58, e in particolare l'art. 3 che prevede lo svolgimento del tirocinio pratico-valutativo all'interno del corso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia;
- VISTO l'art. 102, comma 2 del DL 17 marzo 2020 n. 18, pubblicato sulla G.U. n.70 del 18 marzo 2020, che prevede che i laureati in Medicina e Chirurgia (classe LM 41), il cui tirocinio non è svolto all'interno del Corso di studi, in applicazione dell'articolo 3 del D.M. n. 58 del 2018, si abilitino all'esercizio della professione di Medico-Chirurgo esclusivamente con il conseguimento della valutazione del tirocinio, prevista dall'articolo 2 del D.M. 19 ottobre 2001, n. 445, abolendo di fatto le due prove scritte;
- VISTE le note del Ministro dell'Università e Ricerca prot. 8610 del 25 marzo 2020 e prot. 9758 del 14 aprile 2020 con le quali sono stati forniti chiarimenti in merito all'ambito di applicazione dell'art. 102 del d.l. n. 18/2020;
- VISTO il decreto del Ministero dell'università e della ricerca 2 aprile 2020, prot. n. 8, con il quale si è provveduto ad adeguare alle disposizioni di cui al citato art. 102 del d.l. n. 18/2020 l'ordinamento didattico della classe LM/41 – medicina e chirurgia, prevedendo che il conseguimento della corrispondente laurea magistrale abilita all'esercizio della professione di medico chirurgo;

- VISTO** il decreto del Ministero dell'università e della ricerca 8 giugno 2020, prot.n. 207 che demanda ai singoli atenei l'organizzazione e l'attivazione dei tirocini pratico-valutativi post-lauream, di cui al d.m. n. 445/2001, finalizzati all'acquisizione dell'abilitazione professionale di medico chirurgo, su istanza degli interessati laureati in medicina e chirurgia delle Classi LM/41 non abilitante, LS/46 e degli ordinamenti ulteriormente previgenti, e sulla base dei tempi tecnici occorrenti all'ateneo per la corretta attivazione e il proficuo inserimento dell'istante nell'ambito del percorso formativo richiesto;
- PRESO ATTO** della delibera n. 40ter della Scuola di Medicina del 24 giugno 2020 che mantiene i trimestri di novembre-gennaio e aprile-giugno per lo svolgimento dei tirocini abilitanti postlauream;

## **DECRETA**

### **ART. 1**

Per l'anno 2025 è emanato il bando relativo agli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo, allegato al presente decreto, di cui costituisce parte integrante.

### **ART. 2**

I requisiti, le modalità di ammissione all'esame, il calendario delle prove e i termini da osservare sono stabiliti nel bando.

### **IL RETTORE**

*Prof. Riccardo Zucchi*

## Esame di abilitazione alla professione di Medico Chirurgo – Anno 2025

Sono indette la prima e la seconda sessione dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione (di seguito esame) di Medico Chirurgo per l'anno 2025.

### REQUISITI DI AMMISSIONE

Sono ammessi i laureati/laureandi in Medicina e Chirurgia secondo gli ordinamenti pre- riforma DM 509, nella classe 46/S (Classe delle lauree specialistiche in medicina e chirurgia) o nella classe LM-41 (Classe delle lauree magistrali in medicina e chirurgia) che non abbiano conseguito il diploma di laurea abilitante ai sensi del DM n. 8 del 2 aprile 2020.

### DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione deve essere presentata, pena esclusione, entro il **7 marzo 2025** – ore 12 (I sessione) oppure entro il **10 ottobre 2025** – ore 12 (II sessione) da coloro che conseguiranno il titolo negli appelli di laurea che inizieranno entro il **7 marzo 2025** per i candidati alla I sessione e negli appelli di laurea che inizieranno entro il **10 ottobre 2025** per i candidati alla II sessione e che devono ancora svolgere il tirocinio post lauream, secondo le modalità di cui al DM n. 445/2001 e lo ultimeranno entro la data prevista per la sessione d'esame alla quale intendono partecipare;

Per partecipare all'esame i candidati devono presentare domanda con le seguenti modalità:

1. accedere alla area riservata della pagina <https://www.studenti.unipi.it/Home.do> nel seguente modo:
  - per i laureati presso l'Università di Pisa, tramite la login e la password utilizzate per tutti i servizi web dell'Ateneo;
  - per i laureati in altre Università, effettuando prima la "Registrazione", al termine della quale saranno assegnate la login e la password personali;
2. selezionare la voce di Menu "Segreteria Studenti" e successivamente "Esami di Stato" e inserire i dati richiesti;
3. stampare il formulario precompilato rilasciato dal sistema al termine della procedura di iscrizione;
4. effettuare i pagamenti secondo le modalità indicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/tasse-e-diritto-allo-studio/item/15414-pagamento-tasse> :
  - **tassa universitaria, di € 300,00 utilizzando esclusivamente il modulo di pagamento personalizzato**, stampabile al termine della procedura di iscrizione dalla sezione 'Tasse' del portale [www.studenti.unipi.it](http://www.studenti.unipi.it) .
  - **tassa erariale, € 49,58** su c/c postale n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – tasse scolastiche, disponibile negli uffici postali.

I laureati in altre università devono pagare la **tassa regionale** se prevista dalla regione dove hanno conseguito il titolo e sul relativo n. di c/c postale.

5. completare il formulario con i dati necessari, sottoscriverlo e trasmetterlo **con le attestazioni dei versamenti, per posta elettronica** entro il **7 marzo 2025** (I sessione) oppure entro il **10 ottobre 2025** (II sessione) a:

[esamidistato@unipi.it](mailto:esamidistato@unipi.it) con il seguente oggetto: **FORMULARIO ESAME MEDICO – 2025**

### CANDIDATI NON IDONEI E ASSENTI IN SESSIONI PRECEDENTI

I **candidati non idonei** in una sessione precedente possono partecipare all'esame previo nuovo pagamento della **tassa erariale (€ 49,58)** e della **tassa universitaria ridotta di € 150,00**. Inoltre devono presentare il

formulario relativo alla sessione a cui intendono partecipare, effettuando l'iscrizione attraverso la procedura on line indicata al paragrafo 'Domanda di ammissione' del presente bando.

I **candidati assenti** nell'ultima sessione per la quale hanno fatto domanda devono presentare il formulario relativo alla sessione a cui intendono partecipare, effettuando l'iscrizione attraverso la procedura on line indicata al paragrafo 'Domanda di ammissione' del presente bando e riferendosi, per le tasse, a quelle allegate al precedente formulario (salvo eventuale adeguamento degli importi).

## CANDIDATI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ

Solo i **candidati con disabilità**, con riconoscimento di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%, sono esonerati dal pagamento della tassa universitaria di € 300,00 come previsto dall'articolo 1.1.3.10 del Regolamento sulla contribuzione degli studenti per l'a.a. 2024/25. Pertanto devono:

- allegare al formulario la certificazione attestante la condizione di invalidità,

*oppure*

- comunicare a [esamidistato@unipi.it](mailto:esamidistato@unipi.it) di avere già consegnato il certificato di invalidità all'Università di Pisa.

I candidati che, in relazione alla propria disabilità, intendono richiedere un ausilio per lo svolgimento delle prove e/o tempo aggiuntivo, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni e i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi della legge 8 ottobre 2010 n.170, devono comunicarne l'esigenza all'Unità Orientamento e sostegno agli Studenti all'indirizzo [ausiliconcorsietest@adm.unipi.it](mailto:ausiliconcorsietest@adm.unipi.it) **entro la scadenza prevista per l'iscrizione all'esame**, allegando apposita documentazione e specificando il tipo di ausilio richiesto.

## TUTELA DELLA MATERNITÀ

Per le candidate in stato di gravidanza o che abbiano partorito da meno di sette mesi dalla data di inizio del tirocinio, l'Università di Pisa ha elaborato percorsi personalizzati volti a consentire la frequenza dei tirocini, secondo modalità compatibili con il rispetto della normativa a tutela della maternità, della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Affinché possano fruire di tale tutela, venendo inserite nei percorsi personalizzati, è necessario che le candidate comunichino la propria condizione al momento stesso della presentazione della domanda di ammissione o, nel caso di gravidanza accertata durante lo svolgimento dei tirocini, non appena a conoscenza di detta condizione, all'indirizzo email [esamidistato@unipi.it](mailto:esamidistato@unipi.it).

## PROVE D'ESAME

Ai sensi del DPR 445/2001 e successive modifiche, l'Esame di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo **prevede lo svolgimento di un tirocinio pratico valutativo**. Il tirocinio valutativo ha una durata di 3 mesi, articolato in 3 prove, che si svolgono a rotazione: 1 mese presso un reparto di Medicina, 1 mese presso un reparto di Chirurgia, 1 mese presso un Ambulatorio di Medicina generale convenzionato col SSN. Pertanto ad ogni candidato vengono assegnate tre sedi di svolgimento e altrettanti tre Medici-Tutor (uno per ogni mese e in stretto rapporto 1:1). La frequenza, che deve prevedere una attività non inferiore alle 80 ore mensili, ha valenza di prova d'esame e avviene sotto la diretta responsabilità e a cura del Medico Tutor/valutatore. Al termine di ogni mese di frequenza ciascun Tutor esprime una valutazione con punteggio numerico in trentesimi (minimo 18 - max 30) secondo i criteri specificati sul libretto.

## CONSEGNA LIBRETTI DI TIROCINIO

Le assegnazioni dei tutor saranno trasmesse ai candidati tramite email, con le indicazioni per ritirare il libretto di tirocinio previo appuntamento presso dell'Ordine dei Medici. Lo stesso Ordine curerà anche la consegna dei medesimi da parte dei candidati, nella prima settimana successiva al termine dell'ultimo tirocinio svolto.

Il tirocinio per la prima sessione inizierà il 2 aprile 2025 e il tirocinio per la seconda sessione inizierà il 3 novembre 2025.

## PUBBLICAZIONE RISULTATI

Gli esiti dell'esame di abilitazione saranno pubblicati alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/laurea-ed-esame-di-stato/item/1169-medico-chirurgo>. Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione personale; pertanto sono tenuti a prendere visione della graduatoria nel modo predetto.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è la Sig.ra Antonella Mannucci.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente nonché dal Regolamento di Ateneo di attuazione della legge 241/1990, emanato con decreto rettorale 26 gennaio 1995, n. 133 e successive modificazioni ed integrazioni.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/279 e dell'informativa disponibile alla pagina <https://start.unipi.it/wp-content/uploads/2020/02/Informativa-Studenti.pdf>

## PUBBLICITÀ DEL BANDO E INFORMAZIONI

Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo <http://alboufficiale.unipi.it> e su <https://www.unipi.it/index.php/laurea-ed-esame-di-stato/item/1169-medico-chirurgo>

Per ulteriori informazioni:

*Unità Immatricolazioni, rilascio diplomi ed esami di stato*

*Largo Pontecorvo, 3 – Pisa*

*e-mail [esamidistato@unipi.it](mailto:esamidistato@unipi.it)*