



Avviso per l'ammissione alla Prova Pratico Valutativa per l'abilitazione all'esercizio professionale di psicologo Prima e seconda sessione anno accademico 2024/25

Ai sensi dell'art. 3 del D.I. 567/2022, sono indette la prima e la seconda **sessione dell'ammissione alla Prova Pratica Valutativa (PPV) per l'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo**

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla Prova Pratica Valutativa (PPV) di abilitazione all'esercizio della professione di psicologo di cui all'articolo 3 del D.I. 567/2022, sono ammessi coloro che abbiano conseguito il diploma di laurea specialistica in psicologia (58/S) ovvero laurea magistrale in psicologia (LM-51) ovvero altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi della normativa vigente, ed il giudizio di idoneità al Tirocinio Pratico Valutativo (TPV) di cui all'articolo 2, del D.I. 567/2022 presso l'Università di PISA, **che dovrà essere concluso entro le seguenti scadenze:**

- **per partecipare alla I sessione** entro **giovedì 15 maggio 2025;**
- **per partecipare alla II sessione** entro **giovedì 12 ottobre 2025.**

Non saranno accolte iscrizioni di candidati che abbiano conseguito o intendano conseguire il Tirocinio Pratico Valutativo in altra sede universitaria.

TERMINI E MODALITÀ PER L'ISCRIZIONE ALLA PPV – CONTRIBUTI E TASSE

La domanda di ammissione deve essere presentata on line, pena esclusione, **entro le seguenti scadenze:**

- **I sessione:** l'iscrizione deve essere perfezionata entro **venerdì 2 maggio 2025 ore 13.00;**
- **II sessione:** l'iscrizione deve essere perfezionata entro **venerdì 3 ottobre 2025 ore 13.00.**

Non saranno accolte domande presentate oltre i termini.

La domanda deve essere inoltrata con le seguenti modalità:

1. accedere alla area riservata della pagina <https://www.studenti.unipi.it/Home.do> nel seguente modo:

• *per i laureati presso l'Università di Pisa, tramite la login e la password utilizzate per tutti i servizi web dell'Ateneo;*

• *per i laureati in altre Università, effettuando prima la "Registrazione", al termine della quale saranno assegnate la login e la password personali;*

2. selezionare dal Menu la voce "Segreteria" e successivamente "Esami di Stato";

3. cliccare su "Iscrizioni", scegliere la professione PSICOLOGO e confermare;

4. stampare il formulario di iscrizione da "STAMPA DOMANDA DI AMMISSIONE" e sottoscriverlo con firma autografa o digitale. Cliccare sul pulsante "Pagamenti", procedere al pagamento delle tasse di iscrizione secondo le modalità indicate alla pagina <https://www.unipi.it/index.php/tasse-e-diritto-allo-studio/item/15414-pagamento-tasse>:

- **universitaria, di € 300,00, generata al termine della procedura di iscrizione, e pagabile esclusivamente tramite il sistema Pago PA;**
- **erariale, € 49,58** su c/c postale n. 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – tasse scolastiche, con bollettino disponibile negli uffici postali oppure attraverso bonifico bancario: Agenzia delle Entrate - Centro operativo di Pescara - Tasse scolastiche - IBAN: IT45 R 07601 03200 000000001016.

I laureati in altre università devono pagare **la tassa regionale se prevista** dalla Regione dove hanno conseguito il titolo e sul relativo n. di c/c postale.

5. **accedere nuovamente** all'area riservata della pagina <https://www.studenti.unipi.it/Home.do>, selezionare l'iscrizione all'esame di stato già effettuata e tramite il pulsante "MODIFICA TITOLI DI VALUTAZIONE" concludere il processo di iscrizione con **l'upload del formulario** sottoscritto e completato con le ricevute di pagamento della tassa erariale di € 49,58 (e della tassa regionale se dovuta); non occorre allegare la ricevuta della tassa universitaria;
6. è necessario allegare tramite il pulsante "MODIFICA TITOLI DI VALUTAZIONE" anche il certificato o l'autocertificazione di compiuto tirocinio.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla prova d'esame. La Direzione Didattica, studenti e internazionalizzazione – Unità esami di stato escluderà i candidati che abbiano presentato istanze di partecipazione incomplete e/o prive del versamento, o che non siano risultati in possesso dei titoli e dei requisiti di accesso previsti.

DATE E SVOLGIMENTO DELLE PROVE

La prova è unica e verte sull'attività svolta durante il TPV e sui legami tra teorie/modelli e pratiche professionali, nonché su aspetti di legislazione e deontologia professionale. La valutazione ha ad oggetto le competenze indicate nell'articolo 2 del D.I. 567/2022, relative alla capacità di mettere in evidenza i legami tra teorie/modelli e alla pratica svolta durante il tirocinio, sulla conoscenza del codice deontologico degli psicologi.

La valutazione prevede una votazione massima di 100 punti e l'abilitazione è conseguita con una votazione di almeno 60/100.

La Prova Pratica Valutativa (PPV) di abilitazione all'esercizio della professione di psicologo viene svolta secondo quanto previsto dal decreto-legge 29 dicembre 2022 n. 198 convertito con modificazioni nella legge 24 febbraio 2023 n. 14 (Decreto Milleproroghe) **in unica prova orale**. Secondo quanto previsto nella nota del Ministero dell'Università e della Ricerca alla CRUI prot. 0005971 del 25/03/2024 **la prova si svolgerà in presenza**.

La prova per la I sessione dell'anno 2024/25 ha inizio il **27 maggio 2025**.

La prova per la II sessione dell'anno 2024/25 ha inizio il **24 ottobre 2025**.

In relazione al numero dei candidati, la prova potrà svolgersi in più giornate, secondo un **calendario** stabilito dal Presidente della commissione esaminatrice, che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ateneo e nella sezione "tirocini" sul sito dell'area medica (www.med.unipi.it). Tale pubblicazione sostituisce l'avviso di partecipazione alle prove stesse e, pertanto, i candidati sono tenuti a prenderne visione.

La Direzione Didattica, studenti e internazionalizzazione – Unità esami di stato non risponde della mancata presentazione del candidato alle prove previste secondo il calendario stabilito dalla commissione giudicatrice. I candidati, **pena l'esclusione**, devono effettuare le operazioni di riconoscimento nei giorni di convocazione nella sede, orario e con le modalità pubblicate dalla commissione nella sezione "tirocini" sul sito dell'area medica (www.med.unipi.it).

Sono causa di annullamento della prova:

- 1) la mancata presentazione del candidato alle operazioni di identificazione secondo quanto stabilito dalla commissione giudicatrice e pubblicato sul sito;
- 2) l'abbandono dell'aula d'esame prima o durante lo svolgimento della prova (in questo caso la commissione richiederà al candidato la sottoscrizione di una autocertificazione come prova di rinuncia irrevocabile al sostenimento della prova);
- 3) lo svolgimento della prova in un'aula/data di esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e ne sia dato atto a verbale;
- 4) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o di altra strumentazione simile, nonché di manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione con segnalazione sul verbale.

La prova pratica valutativa per l'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo per

l'anno accademico 2024/25 si svolgerà in presenza e in forma orale, con procedure e tecnologie che dovranno garantire:

- l'identificazione del candidato mediante verifica del documento di identità in corso di validità;
- la forma pubblica della seduta d'esame, permettendo l'accesso alla visione e all'ascolto dell'esame da parte di terze persone, oltre al candidato, agli altri candidati e alla Commissione che, allo scopo, vengono autorizzate dal Presidente della Commissione;
- la qualità ed equità della prova;
- la contemporaneità e riservatezza delle decisioni prese dalla Commissione;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni riguardanti tutti i partecipanti, ai sensi del GDPR 679/2016 e del D.lgs. 196/2003;
- la corretta verbalizzazione del voto finale che sarà espresso in centesimi (min.60).

CANDIDATI NON IDONEI, RINUNCIATARI E ASSENTI

I candidati **non idonei o rinunciatari** nelle sessioni precedenti devono effettuare la nuova iscrizione attraverso la procedura on line indicata al paragrafo 'Domanda di ammissione' del presente bando e pagare la tassa universitaria ridotta di € 150,00 utilizzando esclusivamente il modulo di pagamento personalizzato, stampabile alla sezione 'Tasse' del portale www.studenti.unipi.it e il nuovo pagamento della tassa erariale (€ 49,58).

I candidati, che **pur avendo espletato la procedura di riconoscimento non si presentano alla prova, saranno ordinariamente equiparati agli studenti respinti/non abilitati.**

Il candidato che non si presenta all'identificazione nella data prevista verrà considerato assente.

I candidati assenti nell'ultima sessione per la quale hanno fatto domanda devono effettuare la nuova iscrizione relativa alla sessione a cui intendono partecipare attraverso la procedura on line indicata al paragrafo 'Domanda di ammissione' del presente bando. Salvo eventuale adeguamento degli importi, non saranno tenuti ad un ulteriore pagamento delle tasse (universitaria ed erariale) ma dovranno applicare sul nuovo modulo di iscrizione, la ricevuta della tassa erariale (e di quella regionale se dovuta) già pagata in occasione dell'ultima sessione. Non occorre allegare la ricevuta della tassa universitaria.

CANDIDATI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ

Solo i **candidati con disabilità**, con riconoscimento di handicap ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%, sono esonerati dal pagamento della tassa universitaria di € 300,00 come previsto dall'articolo 1.1.3.10 del Regolamento sulla contribuzione degli studenti per l'anno accademico 2023/24. In caso di **invalidità** riconosciuta maggiore del 66% fare l'upload della relativa certificazione, nell'area riservata della pagina <https://www.studenti.unipi.it/Home.do> selezionando dal Menu la voce "Segreteria" e poi "Dichiarazione d'invalidità".

I candidati che, in relazione alla propria disabilità, intendono richiedere un ausilio per lo svolgimento delle prove e/o tempo aggiuntivo, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni e i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi della legge 8 ottobre 2010 n. 170, devono comunicarne l'esigenza all'Unità Orientamento e sostegno agli Studenti all'indirizzo ausiliconcorsietest@unipi.it **entro la scadenza prevista per l'iscrizione alla PPV**, allegando apposita documentazione e specificando il tipo di ausilio richiesto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento amministrativo è la Sig.ra Antonella Mannucci, Responsabile dell'Unità Immatricolazioni, rilascio diplomi ed esami di stato antonella.mannucci@unipi.it.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento secondo le modalità e i termini previsti dalla normativa vigente nonché dal Regolamento di Ateneo di attuazione della legge 241/1990, emanato con decreto rettorale 26 gennaio 1995, n. 133 e successive modificazioni ed integrazioni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dal candidato verranno trattati per le finalità di gestione della Prova Pratico Valutativa. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato in modalità automatizzata e manuale e saranno conservati secondo i termini di legge. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati ha come conseguenza l'impossibilità di valutare la prova. I dati potrebbero essere comunicati a soggetti terzi che avranno l'incarico della loro gestione informatica e saranno oggetto di diffusione entro i tempi di conclusione della sessione di abilitazione.

I candidati potranno esercitare i diritti disciplinati dalle sezioni 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali), rivolgendo le proprie istanze all'indirizzo email esamidistato@unipi.it. L'informativa estesa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 è consultabile al link www.unipi.it nella sezione Privacy Policy.

PUBBLICAZIONE RISULTATI E RILASCIO CERTIFICATO

Gli esiti della Prova Pratica Valutativa saranno pubblicati nella modalità comunicata dalla commissione. Gli interessati non riceveranno alcuna comunicazione personale.

La Direzione Didattica, studenti e internazionalizzazione dell'Università di Pisa, effettuati gli opportuni controlli sui verbali redatti dalla commissione, potrà rilasciare le certificazioni, che dovranno essere richieste seguendo le indicazioni alla pagina web <https://www.unipi.it/index.php/servizi-di-segreteria/item/1981-rilascio-certificati>.

PUBBLICITÀ DEL BANDO E INFORMAZIONI

Il presente bando è pubblicato all'albo ufficiale dell'Ateneo <http://alboufficiale.unipi.it> e su <http://www.unipi.it/>. Per ulteriori informazioni: esamidistato@unipi.it