|  |  |
| --- | --- |
| **ENTE PROPONENTE** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TITOLO ESTESO DEL PROGETTO** |  | |
| **ACRONIMO** |  |
| **PROVENIENZA GIURIDICA (ACCORDO INTERNAZIONALE etc..)** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGETTO ….** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Breve Descrizione** |  |  |
| **Valore finanziario complessivo del progetto (indicare l’importo finanziario complessivo previsto e le eventuali rimodulazioni finanziarie)** |  |  |
| **Valore finanziario complessivo del progetto finanziato (indicare l’importo finanziario complessivo previsto e le eventuali rimodulazioni finanziarie)** |  |  |
| **Tempi di realizzazione** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Breve Descrizione** | Indicare le eventuali modifiche rispetto alle informazioni previsionali |
| **Altri Organismi e Soggetti Coinvolti** | Indicare quali organismi e soggetti di diritto pubblico e privato, nazionali e internazionali, sono stati coinvolti nel progetto, il livello e la motivazione del coinvolgimento, il loro ruolo e contributo nelle attività del progetto e le variazioni intervenute. |
| **Tempi di realizzazione** | Indicare i tempi previsti per il completamento del progetto Indicare il periodo di riferimento (dal/al) della rendicontazione. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Obiettivi strategici** | Illustrazione breve degli obiettivi attesi e quelli raggiunti infrastrutturali/tecnici/scientifici/economici |
| **Piano Esecutivo e obiettivi intermedi** | Spiegare il piano esecutivo previsto per la realizzazione del progetto e gli obiettivi intermedi da raggiungere |
| **Gestione delle Tempistiche** | Indicare lo stato di avanzamento del progetto rispetto alle stime dei tempi di realizzazione indicate nella descrizione del progetto; evidenziare i principali successi e le principali criticità affrontate e da monitorare per il rispetto del piano di lavoro previsionale. Spiegare le variazioni/scostamenti rispetto al piano di progetto originale, se e come questo è stato modificato e come sono state gestite le criticità/opportunità. e le principali criticità. |
| **Risultati Raggiunti** | Indicare i risultati raggiunti facendo riferimento alle attività indicate nel Piano Esecutivo/Piano di Progetto ed agli obiettivi raggiunti in termini di risultati infrastrutturali/tecnici/scientifici/economici. Evidenziare i principali successi e le principali criticità affrontate. Spiegare le variazioni/scostamenti rispetto al piano di progetto originale, se e come questo è stato modificato e come sono state gestite le criticità/opportunità. |
| **Impatti** | Illustrare l'impatto tecnico scientifico e socio economico del Progetto in termini di creazione di valore, mantenimento o incremento del livello occupazionale. Gli eventuali spin off, brevetti, diritti favoriti dal progetto e l’impatto sul tessuto produttivo (microimprese, piccole e grande imprese) |
| **Team di Progetto** | Indicare le risorse umane (ricercatori, tecnologi, consulenti scientifici, ecc) del Team di Progetto mettendo in evidenza le qualifiche / esperienze /conoscenze rilevanti possedute ai fini del raggiungimento degli obiettivi di progetto. Indicare il numero e i profili dei giovani (fino a 40 anni) coinvolti. |
| **Governance** | Spiegare il modello di governance scelto per la realizzazione del progetto indicandone i principi e le caratteristiche che lo rendono efficace per la gestione del progetto |
| **Quadro finanziario** | Illustrare lo stato di avanzamento del progetto rispetto al Budget di Spesa e la Copertura Finanziaria prevista. Evidenziare i principali successi e le principali criticità affrontate. Spiegare le variazioni/scostamenti rispetto al piano di progetto originale, se e come questo è stato modificato e come sono state gestite le criticità/opportunità. Indicare il periodo di riferimento dal…..al…..rispetto alla rendicontazione prodotta. Illustrare le voci di spesa indicate nella fase previsionale e quelle effettivamente divenute necessarie nella fase attuativa per la realizzazione del progetto e per il mantenimento/gestione delle eventuali infrastrutture/attività successive alla realizzazione dello stesso. Indicare la copertura prevista dal FISR, da finanziamento esterno e autofinanziamento generato dalle attività del progetto e per il mantenimento/gestione delle eventuali infrastrutture/attività successive alla realizzazione del progetto stesso. Dare specifica illustrazione rispetto ad eventuale finanziamenti europei e gli impegni pluriennali che dal progetto dipendono. Dimostrare la capacità di autofinanziamento. Riportare eventuali informazioni aggiuntive e motivazioni per le voci di spesa aggiunte nel quadro finanziario. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Dal\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PREVISIONE** | **CONSUNTIVO** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Voci di spesa** | **Copertura**  **FISR** | **Copertura Altre Fonti** | **totale** | **%**  **su**  **totale** | **Copertura**  **FISR** | **Copertura Altre Fonti** | **totale** | **%**  **su**  **totale** |
| Personale: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (indicare) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Strumenti ed attrezzature |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Competenze tecniche e brevetti |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Spese Generali Supplementari |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Altri costi di esercizio |  |  |  |  |  |  |  |  |
| (indicare) |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Note:**

1. **nelle Parti Generale e Speciale possono essere fornite illustrazioni per una migliore comprensione delle voci di spesa;**
2. **il consuntivo va elaborato sugli impegni assunti nel periodo**
3. **il periodo di riferimento può essere differente tra previsione e consuntivo. Nel caso riportare nella parte speciale la motivazione dello scostamento temporale**

|  |
| --- |
| **SCOSTAMENTI : CONSUNTIVO SU PREVISIONE** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Voci di spesa** | **CONSUNTIVO**  **(a)** | **PREVISIONE**  **(b)** | **DELTA**  **(b-a)** | **%**  **(a su b)** |
| Personale: |  |  |  |  |
| ( indicare) |  |  |  |  |
| ….. |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
| Strumenti ed attrezzature |  |  |  |  |
| Competenze tecniche e brevetti |  |  |  |  |
| Spese Generali Supplementari |  |  |  |  |
| Altri Costi di esercizio |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Note:**

1. **si possono aggiungere righe per ogni tipologia e voci di spesa impiegata**
2. **la percentuale dello scostamento/delta va intesa come percentuale del consuntivo sul preventivato**