



Titolo del progetto:

Accoglienza e integrazione culturale in contesto universitario

Ente proponente: Università di Pisa

Settore di intervento del progetto:

Valorizzazione dell'integrazione, dell'interculturalità e della multiculturalità;
L'area di intervento del progetto riguarda i servizi che vengono rivolti direttamente agli studenti stranieri.

Finalità del progetto:

Favorire l'integrazione degli studenti stranieri dell'Università di Pisa all'interno del contesto universitario e sul territorio pisano, potenziando i servizi destinati agli studenti stranieri.

Alcune tra le attività previste per i volontari:

Supporto all'attività di accoglienza e orientamento;
Supporto all'attività di segreteria back – office;
Supporto all'attività di segreteria front – office;
Supporto alla consulenza a studenti interni;
Supporto alle attività amministrative

Numero volontari impiegati nel progetto: 4

Durata del servizio: 8 mesi

Giorni di servizio settimanali: 5

Ore di servizio settimanali: 30

Sedi di attuazione del progetto:

Palazzo Venera Via Santa Maria, 36
Palazzo Curini-Galletti Via Santa Maria, 89
Via Santa Maria, 36 Piano Terra Uffici Amministrativi
Pisa

Competenze e professionalità acquisibili dai giovani durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

Ai ragazzi in SCR sarà offerta l'opportunità di acquisire competenze e professionalità attraverso corsi di formazione specifici, che saranno certificati e riconosciuti dall'Università degli Studi di Pisa:

In particolare:

- acquisizione di capacità di lavorare in équipe;
- acquisizione di conoscenze circa la missione l'organizzazione del CLI;
- acquisizione di conoscenze circa l'organizzazione dei corsi CLI (modalità di accoglienza, gestione delle mail, gestione delle telefonate, orientamento);
- acquisizione di conoscenze e competenze circa l'organizzazione, il funzionamento, la modalità di assistenza, la gestione degli accessi e la sorveglianza dei laboratori CLI (autoapprendimento, test iniziale, test finale, esami Certificazioni Internazionali);
- acquisizione di conoscenze e competenze circa l'offerta didattica CLI per le diverse tipologie di studente;
- acquisizione di conoscenze e competenze circa le certificazioni internazionali di cui il CLI è sede di esame;
- acquisizione di conoscenze e competenze circa le principali piattaforme informatiche, con particolare riferimento alla piattaforma e-learning CLI (Moodle);
- acquisizione di conoscenze e competenze per la catalogazione di materiale digitalizzato e la consultazione di risorse online e cartacee.

Formazione generale dei giovani

Presentazione dell'Ente e identità del gruppo in formazione
 Il Servizio Civile Regionale
 Legalità democratica
 I contenuti del Servizio Civile Regionale
 Gestione dei conflitti e dinamiche di gruppo
 Strumenti formativi trasversali

Formazione specifica dei giovani

Il CLI: storia, organizzazione e sedi.
 La Segreteria Didattica del CLI
 I laboratori linguistici del CLI: organizzazione, funzione e potenzialità
 I progetti Erasmus e di mobilità studentesca
 Le Certificazioni Internazionali al CLI
 Piattaforme informatiche: potenzialità didattiche
 La Biblioteca (materiale cartaceo ed elettronico per l'acquisizione delle lingue straniere)

Importo Assegno mensile: euro 433,80

La procedura di pagamento dei giovani è avviata dopo la conclusione del terzo mese di servizio.

Il ritiro prima della conclusione del terzo mese comporta la decadenza dai benefici previsti dal progetto.

Requisiti e condizioni di ammissione: vedere bando allegato

La domanda di partecipazione può essere presentata esclusivamente on line, accedendo al sito: <https://servizi.toscana.it/sis/DASC> e seguendo le apposite istruzioni.

E' possibile presentare la domanda o **tramite carta sanitaria elettronica (CNS)** rilasciata da Regione Toscana, o **accedendo direttamente al link sopra indicato** e compilare l'apposita richiesta per ricevere l'abilitazione alla compilazione della domanda.

Devono essere compilati tutti i campi indicati nel format della domanda.

Prima dell'invio della domanda deve essere allegato il curriculum vitae (completo di data e firma autografa per esteso) e l'apposita scheda da allegare alla domanda, debitamente compilata e firmata. Una volta inviata la domanda, il candidato riceverà all'indirizzo di posta elettronica comunicato nella domanda una e-mail di conferma di avvenuto invio della domanda e conseguente ricezione della stessa da parte dell'ente titolare del progetto prescelto.

L'eventuale esclusione è comunicata direttamente dall'ente al giovane interessato.

Scadenza per la presentazione della domanda: 16/12/2016

Può essere presentata domanda solo per un progetto finanziato, pena esclusione da tutti i progetti per i quali si è fatto domanda.

Requisiti per presentare la domanda

Può fare domanda chi, alla data di presentazione della domanda:

- abbia un'età compresa fra i 18 ed i 29 anni (quindi chi non ha ancora compiuto il 30° anno, ovvero 29 anni e 364 giorni);
- sia regolarmente residente in Italia;
- sia inoccupato, inattivo o disoccupato ai sensi del decreto legislativo n. 150/2015;
- sia in possesso di idoneità fisica;
- non abbia riportato condanna penale anche non definitiva alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo.

Tutti i requisiti, ad eccezione del limite di età, devono essere mantenuti sino al termine del servizio.

Non può presentare domanda chi:

- già presta o abbia svolto attività di servizio civile nazionale o regionale in Toscana o in altra regione in qualità di volontario, ovvero che abbia interrotto il servizio prima della scadenza prevista, ad eccezione di coloro che hanno cessato il servizio per malattia, secondo quanto previsto dall'articolo 11 comma 3 della legge regionale 35/06;
- abbia avuto nell'ultimo anno e per almeno sei mesi con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo.

**Per informazioni rivolgersi a:
CLI – Centro Linguistico Interdipartimentale**

tel. 050-2215921/2215922; fax:050/2210662

mail:c.manca@cli.unipi.it;segreteria@cli.unipi.it

PEC:cli@pec.unipi.it

apertura uffici: 9-14