



**Organizzazione di Ateneo
Staff del Direttore generale/mm**

**DIREZIONE GARE, CONTRATTI E LOGISTICA
IL DIRIGENTE**

- VISTA la Legge n. 168 del 9 maggio 1989 "Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica", ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 quale risultante dalle successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO lo Statuto di questa università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711 ed in particolare l'art. 42;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanato con D.R. n. 49150 del 22 dicembre 2015;
- VISTA la Direttiva Regolamentare sull'Organizzazione dell'Ateneo prot. n. 5089 del 23.1.2018;
- VISTO l'art.1, comma 450, della legge n. 296/2006, che stabilisce che le istituzioni universitarie per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- ATTESO che l'Università di Pisa, come stazione appaltante, è registrata sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START);
- VISTA la D.D. prot. n. 9923 del 28.2.2017 con la quale a decorrere dal 1 marzo 2017 è stato adottato il Modello generale di organizzazione di Ateneo che attribuisce alla Direzione Gare, Contratti e Logistica le competenze in materia di acquisti generali;
- VISTE la D.D. 9961 del 28.2.2017 con la quale la sottoscritta è nominata Dirigente della Direzione Gare, Contratti e Logistica fino al 31 maggio 2019 e la D.D. 19503 del 19 aprile 2017 con la quale la sottoscritta è conseguentemente individuata quale referente per l'Università di Pisa come stazione appaltante sul sistema START;
- VISTO il Regolamento generale di Ateneo quale risultante dal D.R. n. 21673 del 27 aprile 2017 ed il particolare l'art. 170 in base al quale i direttori dei dipartimenti sono investiti dei poteri dirigenziali e gestionali nelle rispettive strutture;
- VISTO il D.R. n. 37888 del 27.6.2016 con il quale di Prof. Leonardo Tognotti è stato nominato Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale dal 1.11.2016 al 31.10.2020;
- VISTA la D.D. n. 29321 dell'8.6.2017 con la quale alla dott.ssa Immacolata Viva, cat. EP area amministrativa gestionale, è stato assegnato l'incarico di Responsabile amministrativo presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale fino al 31.5.2019;
- VISTA la nota @mail con la quale il Prof. Leonardo Tognotti chiede l'individuazione della dott.ssa Immacolata Viva per la funzione di Responsabile e-procurement sulla piattaforma START per il Dipartimento in questione e fa presente che il profilo della dott.ssa Viva è stato attivato sul portale il 16 ottobre 2018;
- RITENUTO opportuno procedere alla predetta individuazione;
- INFORMATI gli interessati;
- INFORMATO il Direttore Generale;

DISPONE

Art. 1 – Individuazione del Responsabile E-procurement nel Sistema START per il Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale

Per i motivi esposti in premessa a decorrere 16 ottobre 2018 e fino al 31 maggio 2019 la dott.ssa Immacolata Viva, in quanto Responsabile amministrativo del Dipartimento di Ingegneria Civile e industriale, è individuata quale Responsabile E-procurement sul Sistema START per le esigenze del Dipartimento di Ingegneria Civile e Industriale.

Sarà cura del Responsabile E-procurement nominare uno o più buyers per il Dipartimento in questione.

Art. 2 - Pubblicità

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa di Ateneo.

**IL DIRIGENTE
(dott.ssa Elena Perini)**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del codice
dell'Amministrazione digitale e norme connesse*