



Repertorio n. 47/2017
Prot n. 51568 del 12/10/2017 (2017-
PISACLE-0051568)

Direzione Generale
Segreterie Organi di Ateneo/AL

Il Responsabile P.O. Segreteria Organi di Ateneo

- VISTA:** la Legge 9 maggio 1989, n. 168, ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università" comma 1;
- VISTO:** il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 inerente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA:** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTO:** il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Università;
- VISTO:** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. 27.2.2012, n. 2711 e successive modificazioni e integrazioni, e in particolare l'articolo 42 "Autonomia organizzativa e gestionale";
- VISTO:** il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 28451/2013 del 5.8.2013 e successive modifiche e integrazioni, in particolare l'articolo 170 "Indirizzi per l'organizzazione dell'apparato tecnico-amministrativo";
- VISTA:** la Disposizione direttoriale n. 9923 del 28.2.2017 con la quale, a seguito delle successive delibere del Senato Accademico n. 21 del 2 febbraio 2017 e del Consiglio di amministrazione n. 41 del 16 febbraio 2017, è stato adottato il nuovo Modello generale di organizzazione dei servizi amministrativi e tecnici;
- VISTA:** la Disposizione direttoriale 671/2017, prot. n. 46001 del 15 settembre 2017, con la quale, tra l'altro, sono attivate le "Segreterie Organi di Ateneo", allo scopo di assicurare un adeguato supporto amministrativo ed organizzativo agli Organi di Ateneo di cui all'elenco riportato all'articolo 2 della medesima DD, ed è attivata una posizione organizzativa di III livello di Responsabile Segreterie Organi di Ateneo cui sono assegnate tre unità di personale amministrativo;
- DATO ATTO CHE:** nella sopra richiamata D.D. 671/2017 sono assegnate le funzioni di segretario verbalizzante per il Consiglio degli Studenti e relative commissioni e per il Comitato Unico di Garanzia dell'Ateneo, nonché le attività di supporto al Direttore Generale nelle sue funzioni di segretario verbalizzante nel Senato Accademico, nel Consiglio di Amministrazione e nel Comitato per lo Sport universitario;
- TENUTO CONTO CHE:** risulta necessario individuare i segretari verbalizzanti per i restanti organi e i funzionari di riferimento per ciascuno di essi, nonché le eventuali funzioni sostitutive in caso di necessità;
- SENTITO:** IL Direttore Generale;
- INFORMATE:** le unità di personale amministrativo interessate;

DISPONE

1. Sono attribuite le seguenti funzioni alle unità di personale amministrativo assegnate alla P.O. Segreterie Organi di Ateneo:

Collegio dei Revisori dei conti	Dott.ssa Giovanna Giulia De Santi	Segreteria
	Sig. Grazia Bicchielli	Segreteria
Commissioni permanenti SA-CdA		
Commissione I – Didattica e attività studentesche	Dott.ssa Linda Palatella	1° Segretario verbalizzante
	Sig. Grazia Bicchielli	2° Segretario verbalizzante

Commissione II – Ricerca e trasferimento tecnologico	Dott.ssa Linda Palatella	1° Segretario verbalizzante
	Sig. Grazia Bicchielli	2° Segretario verbalizzante
Commissione III – Politiche del personale	Sig. Grazia Bicchielli	1° Segretario verbalizzante
	Dott.ssa Linda Palatella	2° Segretario verbalizzante
Commissione IV – Edilizia e impiantistica	Sig. Grazia Bicchielli	1° Segretario verbalizzante
	Dott.ssa Linda Palatella	2° Segretario verbalizzante
Commissione V – Bilancio, programmazione e sviluppo	Dott.ssa Linda Palatella	1° Segretario verbalizzante
	Sig. Grazia Bicchielli	2° Segretario verbalizzante

2. La dott.ssa Linda Palatella sostituisce il dott. Andrea Lapi nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante del Consiglio degli Studenti e relative commissioni permanenti nei casi di impedimento o di assenza.
3. La sig.a Grazia Bicchielli sostituisce il dott. Andrea Lapi nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante del Comitato Unico di Garanzia dell'Ateneo nei casi di impedimento o di assenza.
4. La dott.ssa Giovanna Giulia De Santi sostituisce il dott. Andrea Lapi, nei casi di impedimento o di assenza, nelle attività di assistenza al Direttore generale nelle sue funzioni di Segretario verbalizzante del Comitato per lo Sport universitario.
5. Il presente provvedimento è trasmesso alle interessate e sarà reso pubblico secondo le consuete modalità previste in Ateneo.

Il Responsabile P.O. Segreteria Organi di Ateneo
Dott. Andrea Lapi

