



UNIVERSITÀ DI PISA

SCUOLA DI INGEGNERIA

**QUARTO APPELLO 2024 ESAME DI LAUREA
CORSI DI LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE
SPECIALISTICA/MAGISTRALE A CICLO UNICO**

Segreteria Studenti: largo Bruno Pontecorvo n. 3, 56127 PISA - domandadilaurea@unipi.it

Cinzia Rossi: tel. 050/2213605, e-mail cinziavittoria.rossi@unipi.it

Riccardo Semeraro: 050/2213422, e-mail riccardo.semeraro@unipi.it

Segreteria Didattica: <https://www.ing.unipi.it/>

<i>Corsi di laurea</i>	<i>data inizio appello di laurea</i>	<i>scadenza domanda on line</i>	<i>scadenza domanda in ritardo¹</i>	<i>scadenza upload documenti nel portale Alice¹</i> 1. fotocopia libretto 2. ricevuta questionario Alma laurea 3. frontespizio tesi elettronica
Ing. BIOMEDICA-BIONICS ENGINEERING	15/07/2024 A.M. DINI e A. PACINOTTI	18/06/2024	01/07/2024	01/07/2024
TECNOLOGIA E PRODUZIONE DELLA CARTA E DEL CARTONE	16/07/2024 A. PACINOTTI	18/06/2024	01/07/2024	01/07/2024
MATERIALS AND NANOTECHNOLOGY	16/07/2024 A.M. DINI***	18/06/2024	01/07/2024	01/07/2024
Ing. CHIMICA	16/07/2024 A.M. DINI e A. PACINOTTI	18/06/2024	01/07/2024	01/07/2024
Ing. ELETTRICA	17/07/2024 A.PACINOTTI	18/06/2024	02/07/2024	02/07/2024
Ing. dei VEICOLI	17/07/2024 A.M. DINI	18/06/2024	02/07/2024	02/07/2024
Ing. NUCLEARE	17/07/2024 A.DINI	18/06/2024	02/07/2024	02/07/2024
Ing. EDILE, Ing. delle COSTR. CIVILI, Ing. EDILE e delle COSTRUZIONI CIVILI, Ing. STRUTT. e EDILE	18/07/2024 A.M. DINI	18/06/2024	03/07/2024	03/07/2024
Ing. IDRAULICA, dei TRASPORTI e del TERRITORIO; Ing. INFR. CIVILI e dell'AMBIENTE	18/07/2024 A.M. DINI	18/06/2024	03/07/2024	03/07/2024
Ing. delle TELECOMUNICAZIONI	19/07/2024 A. PACINOTTI	19/06/2024	04/07/2024	04/07/2024
Ing. ROBOTICA e dell'AUTOMAZIONE	19/07/2024 A.M. DINI	19/06/2024	04/07/2024	04/07/2024
Ing. EDILE-ARCHITETTURA	19/07/2024 A.M. DINI e PACINOTTI	19/06/2024	04/07/2024	04/07/2024
Ing. ENERGETICA	22/07/2024 A.M. DINI	24/06/2024	08/07/2024	08/07/2024

¹ Il giorno di scadenza è compreso.

Ing. GESTIONALE	23/07/2024 A.M. DINI	24/06/2024	08/07/2024	08/07/2024
Ing. MECCANICA	24/07/2024 A.M. DINI	24/06/2024	09/07/2024	09/07/2024
Ing. AEROSPAZIALE	25/07/2024 A.M. DINI e PACINOTTI	25/06/2024	10/07/2024	10/07/2024
Ing. ELETTRONICA	26/07/2024 A. PACINOTTI	26/06/2024	11/07/2024	11/07/2024
Ing. INFORMATICA, INFORMATICA per la GESTIONE d'AZIENDA, COMPUTER ENGINEERING, EMBEDDED COMPUTING SYSTEM, ARTIFICIAL INTELLIGENCE AND DATA ENGINEERING, CYBERSECURITY	26/07/2024 A.M. DINI e A. PACINOTTI	26/06/2024	11/07/2024	11/07/2024

DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI ING. CIVILE E INDUSTRIALE del 15 febbraio 2024

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E INDUSTRIALE DISPONE: Per gli studenti partecipanti all' Erasmus Mundus Joint Master's Degree "Bio & Pharmaceutical Materials Science - European Master" (BIOPHAM), il prolungamento del IV appello di laurea 2024 per il Corso di Laurea Materials and Nanotechnology, come sottoindicato:

IV APPELLO 2024

Laurea Magistrale Materials and Nanotechnology: 16/07/2024 ore 15,00 Aula Magna Dini

Con possibilità di rinviare la discussione al 25/07/2024 ore 15,00 Aula Pacinotti.

Rimangono invariate tutte le scadenze connesse all'iscrizione al IV appello di laurea 2024, consentendo soltanto la proroga dei termini per il caricamento della tesi di laurea sul portale ETD.

<https://www.unipi.it/index.php/laurea-ed-esame-di-stato/item/1616-informazioni-laurea>

PRESENTAZIONE DOMANDA DI LAUREA

La domanda di laurea si presenta esclusivamente tramite il portale Alice <http://www.studenti.unipi.it/> entro la scadenza prevista. Prima di procedere è consigliato stampare dal portale Alice un certificato con gli esami e riscontrarli con il proprio libretto cartaceo.

Domanda di laurea in ritardo: fino a che la Segreteria Studenti sarà chiusa al pubblico, deve essere inviata una e-mail al proprio referente del corso (riferimenti sopra indicati) dal proprio indirizzo di posta istituzionale: sarà fornito il modulo e le indicazioni per il pagamento dell'ammenda di laurea, predisponendo il Pago PA di € 200,00 scaricabile nella sezione Tasse di Alice. Una volta effettuato il pagamento e rinviato il modulo compilato e firmato il referente provvederà alle dovute registrazioni. In questo caso rimane comunque invariata la scadenza per l'upload dei documenti.

ALTRE INFORMAZIONI UTILI PER LA SEGRETERIA STUDENTI

I dati anagrafici e i recapiti devono essere controllati ed aggiornati nella pagina "Anagrafica" del portale Alice.

Nello spazio note della procedura on line devono essere indicati:

- ✓ eventuali inesattezze presenti nel libretto elettronico (esami/codici/cfu errati o mancanti, etc.)
- ✓ la classe scelta (se il corso è interclasse) e/o il curriculum/percorso seguito (se previsto)
- ✓ gli eventuali esami da escludere ai fini della media e quelli a copertura della libera scelta prevista dal piano di studi.

UPLOAD COPIA LIBRETTO E RICEVUTA QUESTIONARIO ALMALAUREA

È necessario **caricare sulla pagina personale del portale Alice – alla voce "Conseguimento titolo"** entro le 23.59 della scadenza prevista:

1. **copia del libretto** completa, chiara e leggibile, con la prima pagina e tutte le pagine con gli esami e le relative informazioni (codice insegnamento, insegnamento, crediti, voto in cifre, data, firma, codice docente)
In alternativa alla copia del libretto, è possibile accedere al portale Alice, andare nella sezione "*Certificati*", selezionare "*Autodichiarazione Iscrizione con Esami*" e salvare nel suo desktop il file pdf che genera il sistema, stampare l'autodichiarazione, firmarla e poi farne una copia scanner (oppure fotografarla) e caricarla nel portale Alice.

In ogni caso è obbligatorio caricare o la copia del libretto o l'autodichiarazione firmata.

- ricevuta di avvenuta compilazione del questionario valutazione laureandi AlmaLaurea <http://www.alma laurea.it> (accesso diretto dalla procedura on line della domanda di laurea).

La scadenza per l'upload dei suddetti documenti è improrogabile e non ammette ritardo neppure con pagamento di mora.

Alla data di scadenza **devono essere sostenuti tutti gli esami** previsti dal proprio piano di studio. Non è necessario aver fatto annotare sul libretto cartaceo tutti gli esami. È sufficiente che risultino registrati nel libretto on line nel portale Alice.

UPLOAD FRONTESPIZIO TESI ELETTRONICA (LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO, LAUREA SPECIALISTICA/ MAGISTRALE)

La tesi è in formato esclusivamente elettronico. Dopo la creazione del frontespizio, il titolo e i nomi dei relatori non sono più modificabili, mentre il file della tesi può essere sostituito fino a 6 giorni prima dell'inizio dell'appello (la scadenza esatta è indicata nella pagina personale del portale ETD – per problemi inviare una mail a: etd@sba.unipi.it – risposta entro 24 ore).

Dopo aver completato la domanda di laurea dal portale Alice, è necessario accedere al [portale ETD](#), inserendo il numero di matricola e la password utilizzata per accedere al Alice e:

- creare il frontespizio elettronico della tesi attraverso la procedura guidata;
- il frontespizio così generato deve essere firmato dal relatore (nel caso di più relatori, dal primo relatore accademico) con firma:
 - DIGITALE (FORTEMENTE CONSIGLIATA):** inviare per e-mail il file del frontespizio al docente, il quale lo sottoscrive con firma digitale, lo salva e lo restituisce per e-mail allo studente;
 - DIGITALIZZATA:** inviare per e-mail il file del frontespizio al docente, il quale lo stampa, lo firma in originale, lo scansiona o lo fotografa, vi allega una copia di un proprio documento di riconoscimento e lo restituisce per e-mail allo studente;
- in caso di firma digitale del relatore, il frontespizio non deve essere firmato dallo studente, se invece il relatore utilizza la firma digitalizzata può essere omessa quella dello studente;
- accedere nuovamente al portale Alice - sezione "Conseguimento Titolo - allegati domanda di laurea", e fare l'upload del frontespizio firmato dal relatore, entro la scadenza prevista.

La scadenza è improrogabile e non ammette ritardo neppure con pagamento di mora.

ANNULLAMENTO DOMANDA DI LAUREA

L'annullamento della domanda di laurea può essere fatto tramite il portale Alice entro la scadenza prevista per l'upload dei documenti, oppure successivamente e prima possibile, inviando una e-mail al referente. In ogni caso, a partire dal giorno successivo alla scadenza per upload dei documenti la domanda è annullata d'ufficio.

La procedura di iscrizione dovrà poi essere ripetuta per l'appello successivo. L'annullamento deve essere comunicato anche a etd@sba.unipi.it: il file PDF della tesi dovrà essere reinserito nel portale ETD e dovrà essere generato un nuovo frontespizio elettronico: **Sarà inoltre necessario procedere nuovamente con l'upload dei nuovi documenti.**

ANNO ACCADEMICO DI CONSEGUIMENTO TITOLO

2022/2023: comprende gli appelli di laurea che hanno inizio tra il 01/03/2023 e il 29/02/2024

2023/2024: comprende gli appelli di laurea che hanno inizio tra il 01/03/2024 e il 28/02/2025