



UNIVERSITÀ DI PISA

Verbale della riunione tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale per la contrattazione integrativa ai sensi dell'articolo 5 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Università relativo al quadriennio 2002/2005.

Il giorno 7 dicembre 2006, alle ore 15, presso il Rettorato si sono riunite le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale.

Sono presenti, per la parte pubblica, il prof. Marco Pasquali, Rettore dell'Università; il prof. Roberto Barsotti, Prorettore per gli Affari Giuridici e altresì delegato a svolgere funzioni nell'area dell'organizzazione, con particolare riguardo all'Amministrazione centrale, e nelle politiche per la gestione del personale di Ateneo; il dott. Riccardo Grasso, Direttore amministrativo.

Per la parte sindacale sono presenti il dott. Omar Benini, il sig. Marco Billi e il sig. David Michelotti, quali componenti della Rappresentanza Sindacale Unitaria; la sig.ra Daniela Fabbrini in rappresentanza della FLC CGIL; il sig. Massimo Cagnoni in rappresentanza della Federazione CISL UNIVERSITÀ; il dott. Antonio Vigo in rappresentanza della UIL/PA; il sig. Carlo Bianchi e il sig. Enrico Giraldi in rappresentanza della CONFSAI/SNALS UNIVERSITÀ – CISAPUNI.

E' presente, in qualità di esperto per la parte pubblica, la dott.ssa Alessandra Garzo, responsabile del Modulo Rapporti Sindacali e segretaria verbalizzante. E' altresì presente, in qualità di uditore, la dott.ssa Elisa Cappagli, collaboratrice presso il Modulo Rapporti Sindacali.

Argomento n° 1 dell'O.d.G. – Approvazione verbale seduta del 23 dicembre 2005.

Il verbale della seduta precedente è approvato integralmente.

Argomento n° 2 all'O.d.G. – Definizione del calendario dei lavori 2007 e individuazione delle priorità.

Il prof. Pasquali introduce l'argomento procedendo alla lettura dei temi di discussione proposti dalla parte sindacale il 27 novembre 2006 e da calendarizzare nel 2007. Segue l'analisi dei singoli argomenti, con indicazione del relativo modello relazionale.

1. Applicazione art. 28 CCNL 27.01.2005 (AOUP).

Prende la parola il dott. Grasso per precisare che, l'articolo in oggetto, si riferisce al personale che è stato inserito nella dotazione organica dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Pisana. Secondo il Direttore amministrativo, la calendarizzazione di questo argomento è possibile solo a condizione della partecipazione al tavolo di discussione anche della Parte Pubblica e Sindacale dell'Azienda.

Secondo Cagnoni, è prematuro un incontro contestuale con i sindacati del Comparto Sanità, poiché il personale universitario che è stato inserito nella dotazione organica dell'AOUP contesta la non corretta applicazione dell'art. 28 del CCNL del Comparto Università.

Il sig. Bianchi richiede comunque un tavolo apposito ove discutere esclusivamente di questioni attinenti all'AOUP.

Il Direttore amministrativo accoglie la richiesta, e pone una riserva sulla data dell'incontro (da tenersi preferibilmente entro il mese di febbraio) in quanto si tratta di accertare la disponibilità della Direzione Generale dell'Azienda.

2. Produttività collettiva e individuale 2006 e indennità accessoria mensile.

Il Direttore amministrativo propone di discutere l'argomento in un tavolo tecnico da tenersi nel mese di Febbraio. I presenti concordano di fissare il tavolo per il giorno 19.02.2007. Il prof. Barsotti presiederà la riunione e sarà presente il Direttore amministrativo.

Il dott. Benini propone di inserire, all'ordine del giorno del tavolo del 19.02.2007, anche la discussione sul prossimo Contratto Collettivo Integrativo sui criteri generali per la ripartizione delle risorse destinate ai compensi per il lavoro straordinario per l'anno 2007. La richiesta è accolta da tutti i presenti.

3. Criteri per la definizione della retribuzione di posizione e di risultato al personale di categoria EP.

I presenti concordano di fissare una seduta di contrattazione integrativa/concertazione per il giorno 16.04.2007. Poiché l'argomento in questione è oggetto di informazione preventiva alle OO.SS e alla RSU - salvo per quanto riguarda la definizione dei criteri generali per le modalità di determinazione dei valori retributivi collegati ai risultati (V. art. 38, c.5 CCNL 27.01.2005) - il Direttore amministrativo precisa che sarà cura dell'Amministrazione fornirla prima della data dell'incontro.

Nella stessa seduta sarà discusso, oltre quanto sopra riferito, anche l'argomento n. 4 "Criteri per la definizione dell'indennità di responsabilità al personale di categoria B, C e D".

Presiederà la seduta il prof. Barsotti e sarà presente il Direttore amministrativo.

4. Criteri per la definizione dell'indennità di responsabilità al personale di categoria B, C e D.

Il Contratto Collettivo Nazionale prevede due distinti modelli relazionali: informazione preventiva riguardo all'individuazione delle posizioni organizzative, funzioni specialistiche e di responsabilità e sui criteri di scelta dei dipendenti cui attribuire gli incarichi (oltre un eventuale incontro sull'argomento), nonché contrattazione collettiva integrativa relativamente ai criteri generali di correlazione delle posizioni alle indennità. L'argomento verrà trattato nella seduta di contrattazione integrativa/concertazione fissata per il giorno 16.04.2007 (V. punto precedente).

5. Revisione Contratto Collettivo Integrativo 17.12.2001.

L'argomento rientra nella contrattazione collettiva integrativa. La dott.ssa Garzo prende la parola per ricordare che fino ad oggi si sono svolti tre incontri sull'argomento e che il quarto si terrà in seguito alla valutazione, da parte dell'Amministrazione, delle proposte avanzate dalle OO.SS e dalla RSU. Si concorda di definire l'argomento nel corso del tavolo tecnico già fissato per il giorno 19.02.2007.

6. Ipotesi di protocollo d'intesa per la regolamentazione dei contratti di collaborazione coordinata e continuativa.

Non è previsto alcun modello relazionale con riferimento al tema in oggetto in quanto il personale interessato non fa parte del Comparto Università. Prende la parola il dott. Grasso per precisare che, pur rientrando nel sistema delle relazioni sindacali, l'argomento in questione non costituisce oggetto di contrattazione collettiva integrativa. Il modello relazionale possibile per questo argomento può essere individuato nella consultazione.

Il Direttore amministrativo invita le OO.SS e la RSU ad inviare le proprie osservazioni sul testo proposto dalla Parte pubblica in modo che, in assenza di rilievi, possa procedersi alla firma del Protocollo. La data entro la quale la Parte sindacale dovrebbe far pervenire le proprie osservazioni all'Amministrazione è fissata al 31.12.2006; in assenza di rilievi seguirà la firma dell'ipotesi di Protocollo d'intesa.

7. Stato dell'occupazione e programmazione del fabbisogno di personale.

L'argomento è oggetto di consultazione.

La sig.ra Fabbrini prende la parola per precisare che la richiesta di Parte sindacale non è limitata alla disponibilità dei dati, peraltro in parte già forniti dall'Amministrazione, ma è nel senso di capire come l'Amministrazione intende programmare le future assunzioni, laddove

previste, come intende comportarsi riguardo alle graduatorie del tempo determinato e, in generale, quale politica intende adottare sulla questione in oggetto.

Il dott. Grasso interviene per riferire che i dati relativi al bilancio preventivo 2007 sono stati già comunicati alle OO.SS e alla RSU. Nei giorni a seguire è prevista una riunione della Commissione Sviluppo, del Collegio dei Direttori di Dipartimento e della Commissione Personale, quindi si tratta di attendere l'esito di queste riunioni per fornire informazioni più precise sull'argomento. La Sig.ra Fabbrini propone di fissare un tavolo apposito nel quale l'Amministrazione, acquisiti i dati, possa riferire sullo stato dell'occupazione. Il dott. Grasso, concorda e ritiene opportuno un incontro entro la fine del mese di gennaio. A questo scopo la Parte Pubblica assume l'impegno di inviare i dati necessari alle OO.SS e alla RSU entro il 15 gennaio 2007 o comunque appena saranno disponibili. L'incontro, che si terrà in data da definire a gennaio, sarà presieduto dal Direttore amministrativo.

8. Mobilità orizzontale con requisiti al 31.12.2006.

Il Rettore riferisce che il tema della mobilità orizzontale rientra tra le materie oggetto di contrattazione collettiva integrativa oltre alla previsione di attivare un tavolo tecnico.

La dott.ssa Garzo interviene per precisare che la mobilità orizzontale si svolge nel secondo semestre successivo l'anno di riferimento, pertanto le procedure per la prossima tornata di mobilità (con requisiti al 31.12.2006) dovrebbero essere attivate a partire dal 1 luglio 2007.

Il tavolo tecnico per la discussione sull'argomento è concordato per il giorno 18.06.2007. Presiederà il prof. Barsotti e sarà presente il Direttore amministrativo

Argomento n° 3 dell'O.d.G - Varie ed eventuali comunicazioni

- ✓ Il dott. Benini chiede se, a seguito dell'approvazione del bilancio preventivo per l'esercizio 2007 da parte del Senato Accademico nella seduta di martedì 4.12.2006, nella quale il Senato era chiamato ad esprimere un parere sul bilancio, quest'ultimo debba essere nuovamente valutato dal Consiglio di Amministrazione. Risponde il Rettore riferendo che, trattandosi di un parere conforme alla delibera del Consiglio di Amministrazione, il bilancio s'intende approvato definitivamente. Il Coordinatore della RSU chiede inoltre se, nell'ambito del bilancio preventivo, siano già state adottate decisioni con riferimento alla programmazione del personale, avanzando una richiesta di informazione preventiva sul punto. Il Direttore amministrativo riferisce che l'Amministrazione ha provveduto ad inviare, a titolo di informazione preventiva, le singole voci del bilancio preventivo d'Ateneo, così come previsto dal Protocollo d'intesa per le relazioni sindacali. Il dott. Grasso aggiunge che la questione della programmazione del personale verrà discussa in apposito tavolo, come richiesto dal segretario della FLC CGIL.
- ✓ Il Direttore amministrativo fornisce ai presenti un'informazione preventiva. Nella prossima seduta del Consiglio di Amministrazione, prevista per il 12 dicembre, verrà valutata la richiesta, proveniente da due macro-aree, relativa alla modifica di alcune posizioni assegnate con riferimento alla prossima mobilità verticale. Si tratta della conversione di un passaggio D/EP in un passaggio B/C (macro-area 6) e della conversione di un passaggio B/C in un passaggio C/D e di un passaggio D/EP in un passaggio C/D (macro-area 4). Le modifiche richieste non recano variazioni al numero complessivo delle posizioni assegnate, né comportano un impegno di spesa maggiore di quello già approvato. Lunedì 11 dicembre sarà inviata alla Parte sindacale copia dell'istruttoria predisposta sul punto per il Consiglio di Amministrazione.
- ✓ Il dott. Grasso riferisce che da tempo gli amministratori di rete chiedono una definizione del loro ruolo, nonché una discussione riguardo alle loro competenze e responsabilità. L'Amministrazione, come Parte Pubblica, ha elaborato un documento sulla figura dell'amministratore di rete che potrà essere oggetto di discussione quando verrà trattato l'argomento relativo alle posizioni organizzative del personale. La dott.ssa Garzo interviene per affermare che provvederà ad inviare quanto prima alle OO.SS e alla RSU il documento citato, tramite posta elettronica. La sig.ra Fabbrini propone di fissare un incontro nell'ambito del quale aprire una discussione sulle nuove professionalità emergenti all'interno dell'Ateneo (poiché ci

sono anche altre figure da valutare, quali ad esempio gli stabularisti, la cui attività di semplice accudimento degli animali si sta evolvendo in realtà in un'attività di natura sempre più tecnica). Il Direttore amministrativo accoglie la richiesta e propone di attivare un tavolo tecnico per la predisposizione di una mappatura delle posizioni emergenti, indica il dott. Farenti quale Presidente del tavolo stesso. Interviene il dott. Benini per ricordare che la richiesta di un tavolo per discutere circa le professionalità emergenti era già stata presentata lo scorso anno, pertanto auspica che possa tenersi un incontro nel 2007. La dott.ssa Garzo suggerisce di fissare successivamente una data nel mese di marzo.

- ✓ La sig.ra Fabbrini chiede chiarimenti sulla questione della riorganizzazione delle strutture didattiche, scientifiche e di servizio per sapere se, nell'ambito degli organi di governo dell'Università, ha avuto inizio la discussione su questo argomento. Prende la parola il dott. Grasso per riferire che a suo tempo, con la collaborazione del prof. Cavallini, era stato elaborato un testo relativo alla questione delle posizioni organizzative nelle strutture didattiche, scientifiche e di servizio. Il documento era stato presentato al Consiglio di Amministrazione, nell'ambito del quale fu deciso, su proposta del Rettore, di iniziare la discussione contestualmente alla revisione dello Statuto di Ateneo. Poiché, proprio in questi giorni, il Senato Accademico ha dato impulso alla fase di revisione dello Statuto, probabilmente già a partire dal mese di gennaio 2007 potrà avviarsi una discussione sull'argomento.
- ✓ Il Coordinatore della RSU sollecita l'indizione della riunione annuale di cui all'art. 6 del Protocollo d'intesa per le relazioni sindacali, a condizione che si sia tenuta la riunione periodica annuale prevista dall'art. 11 d.lgs. 626/1994. Il Direttore amministrativo invita la dott.ssa Garzo a contattare la dott.ssa Cialdella, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per avere le informazioni necessarie.
- ✓ Il dott. Benini riferisce ai presenti circa la questione sorta in relazione all'elezione dei rappresentanti del personale tecnico amministrativo nel Consiglio del "Dipartimento di Ingegneria Chimica, Chimica industriale e Scienza dei Materiali" afferente alla macro-area 4, avvenuta nel mese di novembre 2006.
Ricorda che nella citata macro-area sono stati eletti tre rappresentanti del personale tecnico amministrativo, uno dei quali con il mandato in scadenza, nel proprio dipartimento, al 31 ottobre u.s.. Se tale rappresentante non fosse stato rieletto in occasione delle elezioni indette nel mese di novembre, sarebbe decaduto anche dalla carica di rappresentante del personale nella relativa macro-area, ma in realtà è stato riconfermato.
Il problema è sorto in quanto il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Chimica, Chimica industriale e Scienza dei Materiali ha indetto le elezioni, per il rinnovo dei rappresentanti del personale nel relativo Consiglio, oltre i tempi consentiti, causando pertanto un periodo di vacanza della carica.
Secondo la RSU, la disposizione contenuta nella "Disciplina per la costituzione delle rappresentanze del personale tecnico amministrativo nelle macro-aree" e che regola le modalità di sostituzione in caso di decadenza dalla carica di rappresentante della struttura di appartenenza, dovrebbe essere interpretata nel senso che, in caso di mancata rielezione il rappresentante si intende decaduto, mentre nel caso in cui le nuove elezioni avvengano con un congruo ritardo ed il rappresentante venga rieletto, il mandato non debba intendersi interrotto. Affinché non si ripetano situazioni analoghe il dott. Benini propone inoltre di instaurare un percorso che consenta di monitorare l'attività dei Direttori di Dipartimento in quanto responsabili del procedimento elettorale.
Interviene il Rettore per confermare la necessità che le scadenze vengano rispettate e invita i rappresentanti del personale nelle strutture a vigilare in tal senso.
Prende la parola il sig. Billi per riferire che il Direttore del Dipartimento era stato sollecitato, per iscritto, prima della scadenza, a provvedere al rinnovo delle cariche.
Il Rettore chiede chiarimenti in relazione alla data di scadenza del mandato e alla data in cui si sono svolte le elezioni.
Risponde il sig. Billi. Afferma che la scadenza del mandato era prevista al 31/10/2006, mentre le nuove elezioni sono avvenute nel mese di novembre. Riferisce che il Direttore del

Dipartimento, dispiaciuto per l'accaduto, ha riconosciuto il proprio ritardo nell'indizione delle elezioni ma, considerato che nel breve lasso di tempo intercorrente tra la scadenza del mandato e le nuove elezioni non vi è stata alcuna attività da parte del Consiglio di Dipartimento, non sarebbe ravvisabile, a suo parere, un caso di interruzione del mandato ma bensì di continuità dello stesso. Pertanto la RSU richiede che la disposizione contenuta nella "Disciplina per la costituzione delle rappresentanze del personale tecnico amministrativo nelle macro-aree" venga interpretata secondo la lettura data dal Direttore di Dipartimento.

Interviene il Prof. Barsotti. Dichiaro che secondo la legge, la proroga della carica è consentita fino ad un massimo di 45 giorni, oltre i quali, non solo il rappresentante decade, ma è altresì riscontrabile una responsabilità del Presidente dell'organo collegiale. Secondo il Professore non vi sono ostacoli all'applicazione di questo criterio alla fattispecie in oggetto, in quanto, nel periodo di vacanza, non sono state svolte attività da parte dell'organo collegiale. La difficoltà di applicare il criterio della proroga al caso in oggetto si sarebbe verificata qualora fossero state programmate delle sedute del Consiglio alle quali il rappresentante scaduto non avesse partecipato. In sostanza, l'assenza di sedute del Consiglio di Dipartimento nel periodo intercorrente tra la scadenza del mandato e le nuove elezioni, consente di poter dire che vi sia stata una continuità della carica a titolo di proroga, che si trasforma in carica a titolo pieno in seguito alla rielezione del rappresentante.

- ✓ Interviene il sig. Bianchi che, con riferimento alle macro-aree, chiede se sia intenzione dell'Amministrazione mantenere queste "strutture" oppure sopprimerle.
Il Rettore risponde che il problema è connesso alla revisione statutaria, della quale si occuperà un'apposita Commissione eletta, la cui composizione sarà integrata da alcuni membri del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, che avrà il compito di proporre al Senato Accademico stesso le modifiche da apportare allo Statuto.

La riunione è conclusa alle ore 16.30.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL RETTORE

f.to Marco Pasquali

IL COORDINATORE DELLA RSU

f.to Omar Benini

FLC CGIL

f.to Daniela Fabbrini

Federazione CISL/UNIVERSITÀ

f.to Massimo Cagnoni

UIL PA

f.to Antonio Vigo

CONFSAL/SNALS UNIVERSITÀ – CISAPUNI

f.to Carlo Bianchi

Pisa, 07 dicembre 2006