

Bando per la concessione di contributi per convegni scientifici e per la pubblicazione degli atti (2021)

Art. 1 – Finalità, principi e beneficiari

1. L'Università di Pisa, al fine di sostenere la ricerca scientifica, il confronto tra studiosi e la condivisione degli esiti e dei risultati ottenuti, bandisce una procedura per l'erogazione di contributi finalizzati all'organizzazione di convegni scientifici nel 2021 e la pubblicazione di atti di convegni svolti nel biennio 2020-2021.
2. L'Ateneo supporta la realizzazione di convegni scientifici inclusivi, ispirati cioè ai principi enunciati nelle ["Linee Guida per le pari opportunità di genere nei convegni"](#), redatte e approvate dal Comitato Unico di Garanzia dell'Università di Pisa. A titolo esemplificativo e non esaustivo si richiamano espressamente alcuni dei suggerimenti formulati:
 - a. assicurare un'adeguata partecipazione del genere sottorappresentato nei comitati organizzatore e scientifico;
 - b. assicurare l'equilibrio tra i relatori in termini di rappresentanza di genere;
 - c. sviluppare una politica di promozione di pari opportunità, esplicitandola e pubblicizzandola sul sito web e nei materiali di promozione dell'evento.
3. Il finanziamento a disposizione per l'anno 2021 è pari a **67.500,00 euro**. A seconda dell'andamento dell'emergenza sanitaria Covid-19 e dell'entità delle richieste, si potrà valutare un'integrazione del budget in sede di assestamento.
4. Possono fare richiesta di contributo i professori e ricercatori a tempo indeterminato e determinato dell'Università di Pisa.

Art. 2 - Contributo per l'organizzazione di convegno scientifico

1. Possono essere oggetto di finanziamento i convegni scientifici, organizzati nel rispetto dei principi enunciati nelle *"Linee Guida per le pari opportunità di genere nei convegni"*, da uno dei soggetti di cui all'art. 1 e che si svolgano nella Provincia di Pisa o comunque nelle località dove l'Università di Pisa svolge attività istituzionali.
2. È possibile richiedere un contributo solo se il convegno è gratuito per tutti gli studenti, i dottorandi e gli specializzandi partecipanti (non solo per quelli iscritti all'Università di Pisa).
3. I contributi sono assegnati sulla base della durata e della modalità (in presenza/telematica) del convegno secondo la seguente tabella:

Durata	Contributo convegno in presenza	Contributo convegno in modalità telematica
1 giorno	1.000,00 euro	300,00 euro
2 giorni	2.000,00 euro	600,00 euro
3 giorni	2.500,00 euro	800,00 euro
Oltre 3 giorni	3.000,00 euro	1.000,00 euro

Solo ai convegni in presenza di durata superiore a due giorni che abbiano almeno 5 relatori di università o enti stranieri è riconosciuto un contributo aggiuntivo di 500,00 euro.

4. La richiesta di contributo per l'organizzazione di un convegno dovrà essere trasmessa, secondo le scadenze di cui all'art. 4, compilando il modulo disponibile alla pagina <https://goo.gl/FDN9cg> e allegando i seguenti documenti:

- a. programma di dettaglio del convegno;

- b. delibera del Consiglio di Dipartimento, o provvedimento d'urgenza del Direttore di Dipartimento, che autorizza la presentazione della richiesta di contributo;
- c. dichiarazione del richiedente sul rispetto delle *"Linee Guida per le pari opportunità di genere nei convegni"*.

Art. 3 - Contributo per la pubblicazione di atti di convegno

1. Per la pubblicazione di atti è concesso un contributo pari al costo della pubblicazione fino ad un massimo di 2.000,00 euro, elevabile a 2.500,00 euro nel caso in cui la pubblicazione sia affidata alla casa editrice Pisa University Press anche, nella nuova impostazione organizzativa, quale Polo editoriale del CIDIC - Centro per l'Innovazione e la Diffusione della Cultura.

2. La richiesta di contributo dovrà essere trasmessa secondo le scadenze di cui all'art. 4 compilando il modulo disponibile alla pagina <https://goo.gl/Agv25S> e allegando i seguenti documenti:

- a. lettera di autorizzazione firmata dal Direttore di Dipartimento;
- b. almeno un preventivo di spesa

Art. 4 - Scadenze per la presentazione delle richieste di contributo

1. È possibile presentare richieste di contributo secondo i termini e la tempistica di seguito indicati:

- per i convegni scientifici organizzati in una data compresa tra il 1° gennaio e 30 giugno 2021 inclusi: **scadenza 1° febbraio 2021**;
- per i convegni scientifici organizzati in una data compresa tra il 1° luglio e 31 dicembre 2020 inclusi: **scadenza 30 giugno 2021**.

Trascorso quest'ultimo termine, eventuali ulteriori richieste, comunque relative all'anno 2021, saranno prese in considerazione in ordine cronologico di presentazione **solo in presenza di residue disponibilità di bilancio** e fino a esaurimento delle stesse.

Le richieste di contributo per la pubblicazione di atti potranno essere presentate rispettando le scadenze sopra indicate purché relative ad atti di convegni scientifici tenuti nel biennio 2020-2021.

2. Le richieste dovranno essere presentate secondo le modalità indicate agli articoli 2 e 3.

Art. 5 - Limiti e incompatibilità

1. Non è possibile, nel medesimo anno, richiedere più di un contributo per l'organizzazione di convegni scientifici e/o per la pubblicazione di atti di convegno.

2. Non è possibile richiedere, anche se la domanda è presentata da docenti diversi, più di un contributo per l'organizzazione dello stesso convegno scientifico o per la pubblicazione dei medesimi atti.

3. Non è possibile richiedere contributi per l'organizzazione di un convegno o per la pubblicazione di atti di convegno che hanno ricevuto fondi nell'ambito dei Progetti di Ricerca di Ateneo (PRA).

Art. 6 - Assegnazione dei contributi

1. Il Dirigente della Direzione Servizi per la Ricerca e il Trasferimento Tecnologico verifica i requisiti previsti dagli articoli precedenti e assegna i contributi. I contributi sono assegnati in ordine cronologico di presentazione delle richieste fino a esaurimento dei fondi, senza che sia operata preventivamente una suddivisione del budget tra le due scadenze.

2. Gli esiti del bando saranno pubblicati sul sito dell'Ateneo nella sezione Ricerca - Finanziamenti di Ateneo.

Art. 7 - Utilizzo del contributo e relazione sulle attività

1. Ciascun contributo è vincolato all'uso per cui è stato concesso e, nel caso in cui non fosse completamente utilizzato, le economie dovranno essere restituite all'Ateneo entro 60 giorni dalla conclusione delle attività.

2. Per esigenze contabili legate alla gestione del budget di Ateneo, volte ad evitare il generarsi di economie alla fine dell'esercizio contabile, il contributo assegnato dovrà essere utilizzato entro l'esercizio contabile 2021.

3. L'assegnatario del contributo è comunque tenuto ad inviare entro 60 giorni dalla conclusione delle attività via e-mail alla Direzione Servizi per la Ricerca e il Trasferimento Tecnologico all'indirizzo ricerca@adm.unipi.it una relazione sulle attività del convegno finanziato o una copia elettronica degli atti pubblicati.

Art. 8 - Pubblicità del bando

1. Il presente bando e gli allegati sono pubblicati sul sito di Ateneo nella sezione Ricerca - Finanziamenti di Ateneo.

Art. 9 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Mauro Bellandi, Direzione Servizi per la Ricerca e il Trasferimento Tecnologico - Università di Pisa - Lungarno Pacinotti, 44 - Pisa, e-mail ricerca@adm.unipi.it

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 "*Regolamento generale sulla protezione dei dati*", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 4 luglio 2016, dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 29 luglio 2003 e dal Regolamento per la protezione dei dati personali dell'Università di Pisa, emanato con Decreto Rettorale n. 866/2019 del 27/05/2019. I dati personali trasmessi sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando.

Art. 11 - Norme finali

1. Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle leggi e regolamenti universitari vigenti in materia.