



**L'applicativo U-GO (University goal) sostituisce MObi (che rimane attivo per le rendicontazioni finali degli obiettivi 2017).**

**L'indirizzo da utilizzare è <https://u-go.adm.unipi.it>; in alternativa si può arrivare da ateneo>personale cliccando sulla “bussola obiettivi” posta a destra nella pagina.**

Il sistema continua a gestire i tre passaggi principali, con maschere operative sostanzialmente analoghe (presentazione dei campi da valorizzare) alle precedenti di MObi, tali step di lavoro sono:

- a) Inserimento pianificazioni (con chiusura da parte del responsabile dell'obiettivo e validazione da parte del dirigente di riferimento)
- b) Rendicontazione intermedia (da parte del responsabile dell'obiettivo, con eventuale richiesta contestuale di rimodulazione)
- c) Rendicontazione finale (da parte del responsabile dell'obiettivo, da approvare da parte del dirigente di riferimento)

L'accesso è sempre con le proprie credenziali di ateneo, il personale ordinariamente abilitato ad inserire obiettivi (D con incarico, EP, Dirigenti...) sarà automaticamente identificato dal sistema come “**responsabile dell'obiettivo**”.

questa pagina.'"/>

u-GO

IN SUPREME DIGNITATE  
1343  
UNIVERSITÀ DI PISA

Accedi.  
Inserisci le credenziali di Ateneo

Credenziale a007080

Password .....

In caso di problemi con le credenziali di ateneo, si prega di fare riferimento alle istruzioni riportate in [questa pagina.](#)

Si procede cliccando su “Obiettivi” e poi su “I miei obiettivi”

u-GO

Anno 2018 Comunicazioni

Inserimento obiettivi **SI** Rendicontazione intermedia **NO** Rendicontazione finale **NO**

UNIVERSITÀ DI PISA

Salve DAVIDE RASOINI!

Obiettivi

I miei obiettivi

Cerca

Elenco obiettivi - 2018

Visualizza 10 elementi

Filtra:

Cod.Interno	Titolo	Responsabile	Dirigente di riferimento	Pubblico	Fasi	Stato	
18-12	prova1	RASOINI DAVIDE	GRASSO RICCARDO	<b>NO</b>	<b>0</b>	Bozza	0

Modifica | Cancelli | Fasi | Allegati | Visualizza

Aggiungi

Poi si preme il tasto “Aggiungi”

u-GO

Anno 2018 Comunicazioni

Inserimento obiettivi **SI** Rendicontazione intermedia **NO** Rendicontazione finale **NO**

UNIVERSITÀ DI PISA

Salve DAVIDE RASOINI!

Obiettivi

I miei obiettivi

Cerca

Elenco obiettivi - 2018

Visualizza 10 elementi

Filtra:

Cod.Interno	Titolo	Responsabile	Dirigente di riferimento	Pubblico	Fasi	Stato	
18-12	prova1	RASOINI DAVIDE	GRASSO RICCARDO	<b>NO</b>	<b>0</b>	Bozza	0

Modifica | Cancelli | Fasi | Allegati | Visualizza

Aggiungi

Si presenta questa maschera – analoga a quella di MObi – dove vanno inserite le informazioni riguardanti la pianificazione generale dell’obiettivo. Ogni campo è obbligatorio ed assistito da help a pop-up dedicato, attivabile mediante click sul “?”.

**U-GO**

Anno  Comunicazioni

**UNIVERSITÀ DI PISA**

Salve **MARIA ELISA CARBONI!**

Obiettivi

### Modifica dell'obiettivo

**Responsabile del progetto** MARIA ELISA CARBONI

**Cod. Interno** 18

**Titolo**

**Tipologia**  Obie

**Obiettivo strategico di riferimento**

**Correlazione con l'obiettivo strategico di riferimento**

**Dirigente di riferimento**

**Struttura** Direzione Generale

**EP di riferimento**

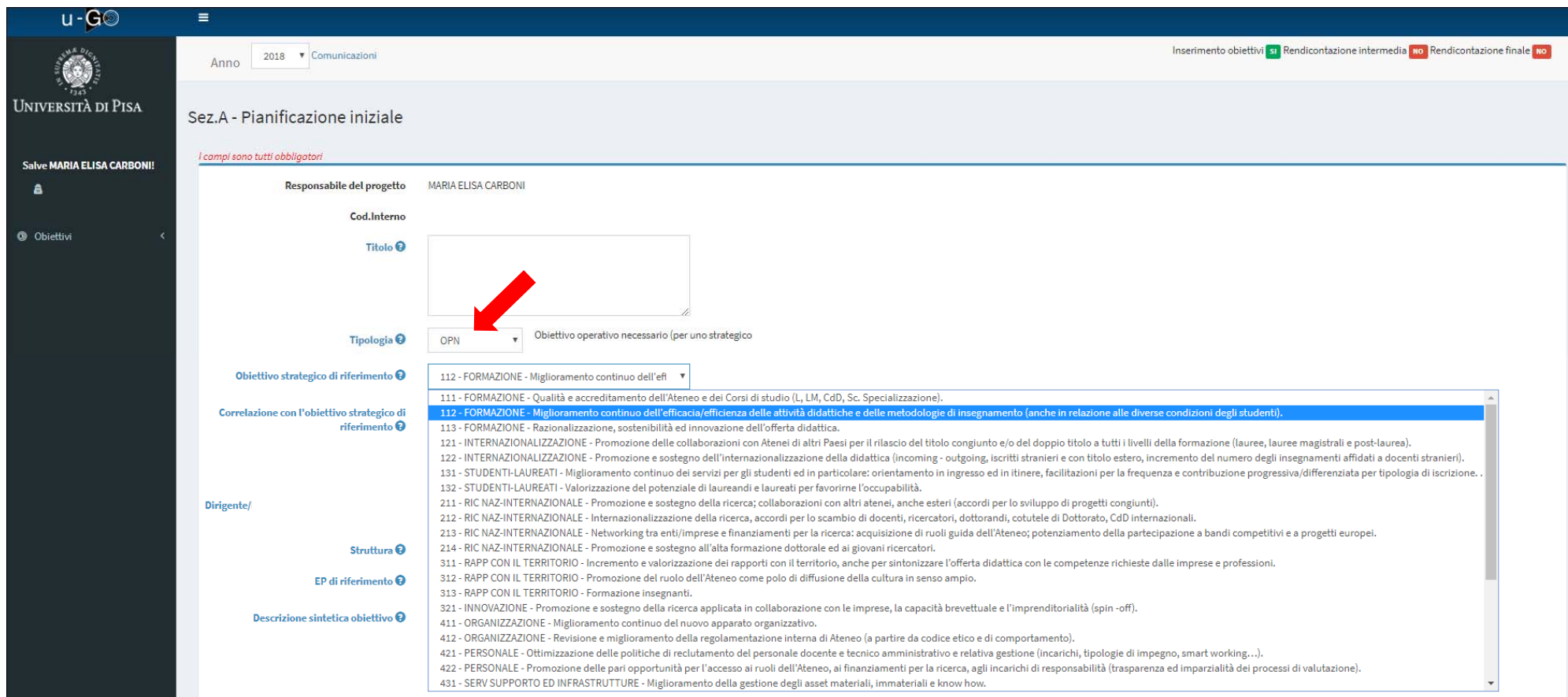
**Descrizione sintetica obiettivo**

**Impiego di risorse previsto anche finanziarie**

### Titolo dell'obiettivo

E' una denominazione SINTETICA che permette di fare immediato riferimento all'obiettivo operativo. Esempio: "Verifica fascicoli studenti stranieri".  
Si raccomanda di cercare di non inserire titoli troppo lunghi o che anticipino la descrizione delle attività.

Se si sta inserendo la pianificazione di un OPN o OPC, dopo aver selezionato la tipologia apparirà il menù di scelta dello strategico interessato da selezionare.



The screenshot shows the 'Sez.A - Pianificazione iniziale' section of the U-GO application. The user is logged in as MARIA ELISA CARBONI. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Obiettivi' and 'Dirigente/'. The main content area shows a form for project planning with the following fields:

- Responsabile del progetto:** MARIA ELISA CARBONI
- Cod. Interno:** (empty)
- Titolo:** (empty text box)
- Tipologia:** A dropdown menu currently set to 'OPN' (Operativo necessario), with a red arrow pointing to it. The description below it reads 'Obiettivo operativo necessario (per uno strategico)'. Other options include 'OPC'.
- Obiettivo strategico di riferimento:** A dropdown menu currently set to '112 - FORMAZIONE - Miglioramento continuo dell'efi'.
- Correlazione con l'obiettivo strategico di riferimento:** A list of strategic objectives with '112 - FORMAZIONE - Miglioramento continuo dell'efficacia/efficienza delle attività didattiche e delle metodologie di insegnamento (anche in relazione alle diverse condizioni degli studenti)' selected and highlighted in blue.
- Dirigente/:** (empty)
- Struttura:** (empty)
- EP di riferimento:** (empty)
- Descrizione sintetica obiettivo:** (empty)

At the top right of the application, there are status indicators for 'Inserimento obiettivi' (SI), 'Rendicontazione intermedia' (NO), and 'Rendicontazione finale' (NO).

Per selezionare il “dirigente di riferimento” vanno digitati i primi caratteri del cognome nel relativo campo, che restituisce una lista dalla quale selezionare poi il nominativo desiderato. Analogamente per l’EP di riferimento.

Anno: 2018 | Comunicazioni | Inserimento obiettivi SI | Re

### Modifica dell'obiettivo

Responsabile del progetto	MARIA ELISA CARBONI
Cod. interno	18-15
Titolo	prova1
Tipologia	OPN   Obiettivo operativo necessario (per uno strategico)
Obiettivo strategico di riferimento	111 - FORMAZIONE - Qualità e accreditamento dell'A
Correlazione con l'obiettivo strategico di riferimento	prova1
Dirigente di riferimento	GRASSO RICCARDO
Struttura	Direzione Generale
EP di riferimento	PICCHI PATRIZIA
Descrizione sintetica obiettivo	prova1
Impiego di risorse previsto anche finanziarie	prova1

Nel caso si riscontri una correlazione dell'obiettivo con misure anticorruzione, dopo aver spuntato "sì" (freccia verde) si dovrà segnalare quella prevalente utilizzando il relativo menù a tendina (le altre potranno essere citate nel campo di testo che segue v. freccia verde orizz).

Una volta completato l'inserimento delle informazioni si conferma il tutto premendo il tasto "salva".

Situazione finale attesa prova1

Indicatore sintetico di risultato prova1

Correlabile ad una misura del piano anticorruzione  SI  NO

Misura anticorruzione correlata 01 PIANO INTEGRATO-A2) Adeguamento dei sistemi

Descrizione della correlazione con la misura anticorruzione prova1

Collaborazioni con altre strutture  SI  NO

Strutture interessate alla collaborazione prova1

Data prevista di inizio lavori 01/01/2018

Data prevista di fine lavori 31/12/2018

Pubblico  SI  NO

[Salva](#)

[Torna all'elenco obiettivi](#)

Copyright © 2017-2018 Università di Pisa - Direzione servizi informatici e statistici.

Quando si salva dopo che tutti i campi sono stati valorizzati il programma riporta alla schermata seguente.

u-GO

Anno 2018 Comunicazioni

Inserimento obiettivi **SI** Rendicontazione intermedia **NO** Rendicontazione finale **NO**

### Elenco obiettivi - 2018

Visualizza 10 elementi

Cod.Interno	Titolo	Responsabile	Dirigente di riferimento	Pubblico	Fasi	Stato	Visualizza
18-15	prova1	CARBONI MARIA ELISA	GRASSO RICCARDO	<b>NO</b>	0	Bozza	0

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente 1 Successivo

Modifica | Cancelli | Fasi | Allegati | Visualizza

Ora è possibile procedere con l'inserimento delle fasi interne, cliccando sulla denominazione a destra:

u-GO

Anno 2018 Comunicazioni

Inserimento obiettivi **SI** Rendicontazione intermedia **NO** Rendicontazione finale **NO**

### Elenco obiettivi - 2018

Visualizza 10 elementi

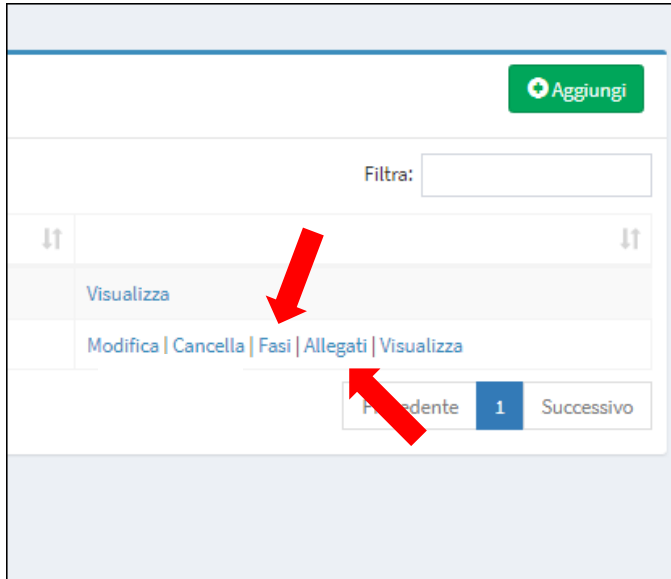
Cod.Interno	Titolo	Responsabile	Dirigente di riferimento	Pubblico	Fasi	Stato	Visualizza
18-15	prova1	CARBONI MARIA ELISA	GRASSO RICCARDO	<b>NO</b>	0	Bozza	0

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

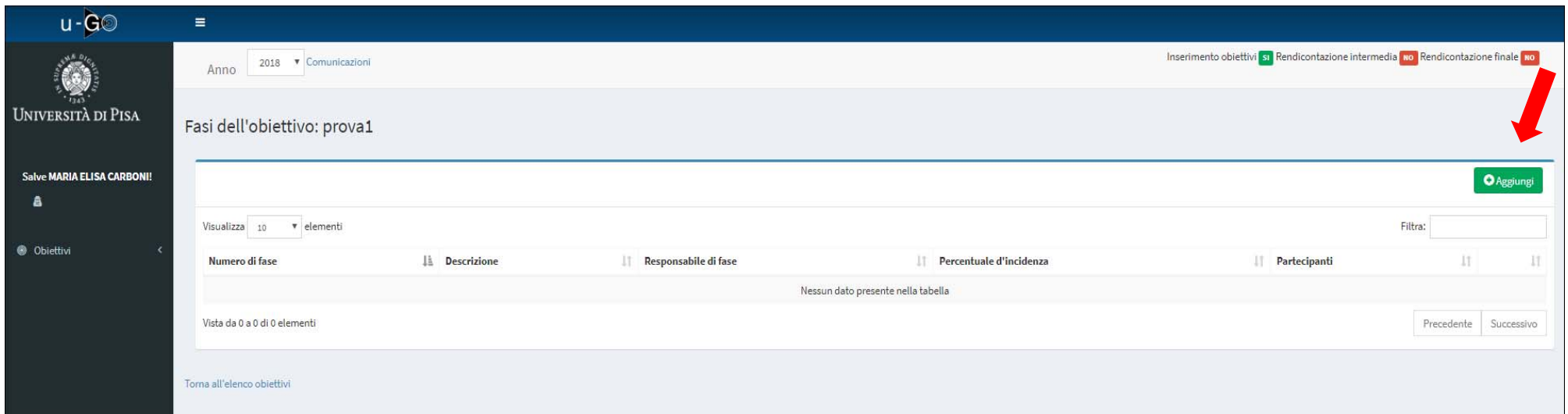
Precedente 1 Successivo

Modifica | Cancelli | Fasi | Allegati | Visualizza

Dall'ingrandimento che segue si vede che è possibile anche allegare alla pianificazione generale i documenti ritenuti utili (funzione non presente in precedenza su MObi).




La maschera di inserimento delle fasi è la seguente. Premendo il tasto “Aggiungi”...





Aggiungi una fase all' obiettivo Obiettivo di prova

<b>Numero di fase</b>	<input type="text" value="1"/>
<b>Responsabile di fase</b>	<input type="text" value="RASOINI DAVIDE"/>
<b>Descrizione</b>	<input type="text" value="Ricognizione dei fascicoli..."/>
<b>Descrizione della relazione con altre fasi</b>	<input type="text" value="Tale fase precede necessariamente la n°2, in quanto verte sulla ricognizione e"/>
<b>Percentuale d'incidenza</b>	<input type="text" value="50"/>
<b>Indicatore di risultato</b>	<input type="text" value="% di fascicoli con ricognizione completa"/>
<b>Risultati Attesi</b>	<input type="text" value="Ricognizione completa di 300 fascicoli.."/>
<b>Data di fine prevista</b>	<input type="text" value="30/06/2018"/>



Una volta inserite le informazioni richieste si salvano con click su “Salva”.

A questo punto è possibile inserire nominativamente il personale che partecipa alla fase, cliccando sull'iconcina...

u-GO

Anno 2018 Comunicazioni

Inserimento obiettivi **SI** Rendicontazione intermedia **NO** Rendicontazione finale **NO**

UNIVERSITÀ DI PISA

Salve MARIA ELISA CARBONI!

Obiettivi

Fasi dell'obiettivo: PROVA

Aggiungi

Visualizza 10 elementi Filtra:

Numero di fase	Descrizione	Responsabile di fase	Percentuale d'incidenza	Partecipanti	
1	prova	RASOINI DAVIDE	100 %		Modifica   Elimina

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente 1 Successivo

[Torna all'elenco obiettivi](#)

I nominativi vanno prima selezionati inserendo le prime lettere del cognome...

Poi si clicca su “Assegna”

Quando si è terminato la definizione del gruppo di lavoro si clicca su “Salva”.

u-GO

Anno 2018 Comunicazioni

### Assegnazione del personale alla fase 1 dell'obiettivo: PROVA

Numero di fase	1
Responsabile di fase	RASOINI DAVIDE
Descrizione	prova
Scegli la persona	<input type="text" value="CASTELLANI LAUDIA a034380"/> <a href="#">Assegna</a>

Persone assegnate alla fase

RASOINI DAVIDE a007080
------------------------

[Salva](#)

[Torna all'elenco delle fasi](#)

Le operazioni precedenti possono essere reiterate per il numero di fasi da inserire. Una volta terminato si ritorna all'elenco obiettivi...

U-GO UNIVERSITÀ DI PISA

Salve MARIA ELISA CARBONI!

Obiettivi

Anno 2018 Comunicazioni

Inserimento obiettivi **SI** Rendicontazione intermedia **NO** Rendicontazione finale **NO**

### Fasi dell'obiettivo: PROVA

Visualizza 10 elementi Filtra:

Numero di fase	Descrizione	Responsabile di fase	Percentuale d'incidenza	Partecipanti	
1	prova	RASONI DAVIDE	100 %	2	Modifica   Elimina

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente 1 Successivo

[Torna all'elenco obiettivi](#)

... se si ritiene di aver terminato si può cliccare su “Chiudi e conferma”

U-GO UNIVERSITÀ DI PISA

Salve MARIA ELISA CARBONI!

Obiettivi

I miei obiettivi

Cerca

Anno 2018 Comunicazioni

Inserimento obiettivi **SI** Rendicontazione intermedia **NO** Rendicontazione finale **NO**

### Elenco obiettivi - 2018

Visualizza 10 elementi Filtra:

Cod.Interno	Titolo	Responsabile	Dirigente di riferimento	Pubblico	Fasi	Stato	
18-15	prova1	CARBONI MARIA ELISA	GRASSO RICCARDO	<b>NO</b>	1	Bozza	0

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente 1 Successivo

[Chiudi e conferma](#)

The screenshot shows the U-GO interface for the University of Pisa. On the left is a dark sidebar with the university logo, the name 'UNIVERSITÀ DI PISA', and a user greeting 'Salve MARIA ELISA CARBONI!'. Below the greeting is a bell icon and a menu item 'Obiettivi'. The main content area has a top navigation bar with 'Anno' set to '2018' and 'Comunicazioni'. A large light blue box contains the question 'Sei sicuro di confermare definitivamente il progetto e sottoporlo all'approvazione?'. Below this is a white box with project details:

Anno	2018
Titolo	PROVA
Dirigente/Docente responsabile di struttura	GRASSO RICCARDO
Fasi	1
File allegati	0

A red arrow points from the 'File allegati' row to a green 'Conferma' button at the bottom left. To the right of the button is a link 'Torna all'elenco obiettivi'.

Premendo il tasto “Conferma” il progetto viene chiuso ed inviata una mail al dirigente di riferimento, che deve validare la pianificazione, che quindi equivale alla formale assegnazione dell’obiettivo.

Il responsabile può sempre vedere un obiettivo con pianificazione chiusa, con click su “visualizza”.

Nel caso in cui un obiettivo sia stato inserito, e NON ANCORA CONFERMATO, è possibile **modificarlo e cancellarlo**. Ove siano presenti fasi prima si deve procedere alla loro cancellazione, solo dopo il sistema consente di cancellare la parte generale.

u-GO

Anno 2018 Comunicazioni

Inserimento obiettivi **SI** Rendicontazione intermedia **NO** Rendicontazione finale **NO**

UNIVERSITÀ DI PISA

Salve MARIA ELISA CARBONI!

Obiettivi

### Fasi dell'obiettivo: prova1

Visualizza 10 elementi Filtra:

Numero di fase	Descrizione	Responsabile di fase	Percentuale d'incidenza	Partecipanti	
1	FASIPR	RASOINI DAVIDE	100 %	0	Modifica   Elimina

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente 1 Successivo

Aggiungi

Torna all'elenco obiettivi

u-GO

Anno 2018 Comunicazioni

Inserimento obiettivi **SI** Rendicontazione intermedia **NO** Rendicontazione finale **NO**

UNIVERSITÀ DI PISA

Salve MARIA ELISA CARBONI!

Obiettivi

### Obiettivo: prova1

Sei sicuro di voler cancellare questa fase?

Numero di fase	1
Responsabile di fase	RASOINI DAVIDE
Descrizione	FASIPR
Percentuale d'incidenza	100

Cancella | Torna all'elenco delle fasi

Cancellate le fasi si può eliminare l'obiettivo...

The screenshot shows the U-GO interface for the year 2018. The main heading is 'Elenco obiettivi - 2018'. A table lists objectives with columns for 'Cod.Interno', 'Titolo', 'Responsabile', 'Dirigente di riferimento', 'Pubblico', 'Fasi', and 'Stato'. The first row contains the following data: Cod.Interno: 18-15; Titolo: prova1; Responsabile: CARBONI MARIA ELISA; Dirigente di riferimento: GRASSO RICCARDO; Pubblico: NO; Fasi: 0; Stato: Bozza. Below the table, there are navigation links: 'Modifica | Cancella | Fasi | Allegati | Visualizza'. A red arrow points to the 'Cancella' link. The interface also includes a sidebar with the user's name 'Salve MARIA ELISA CARBONI!' and a top navigation bar with status indicators for 'Inserimento obiettivi', 'Rendicontazione intermedia', and 'Rendicontazione finale'.

Cod.Interno	Titolo	Responsabile	Dirigente di riferimento	Pubblico	Fasi	Stato	Visualizza
18-15	prova1	CARBONI MARIA ELISA	GRASSO RICCARDO	NO	0	Bozza	Modifica   Cancella   Fasi   Allegati   Visualizza

LATO DIRIGENTE DI RIFERIMENTO – dopo l’accesso con le proprie credenziali di ateneo...

Dopo aver cliccato su “menù dirigenti”... si possono visualizzare gli obiettivi già validati ed ancora da validare.

u-GO

Anno 2018 Comunicazioni

Inserimento obiettivi **SI** Rendicontazione intermedia **NO** Rendicontazione finale **NO**

### Obiettivi in attesa di validazione

Visualizza 10 elementi

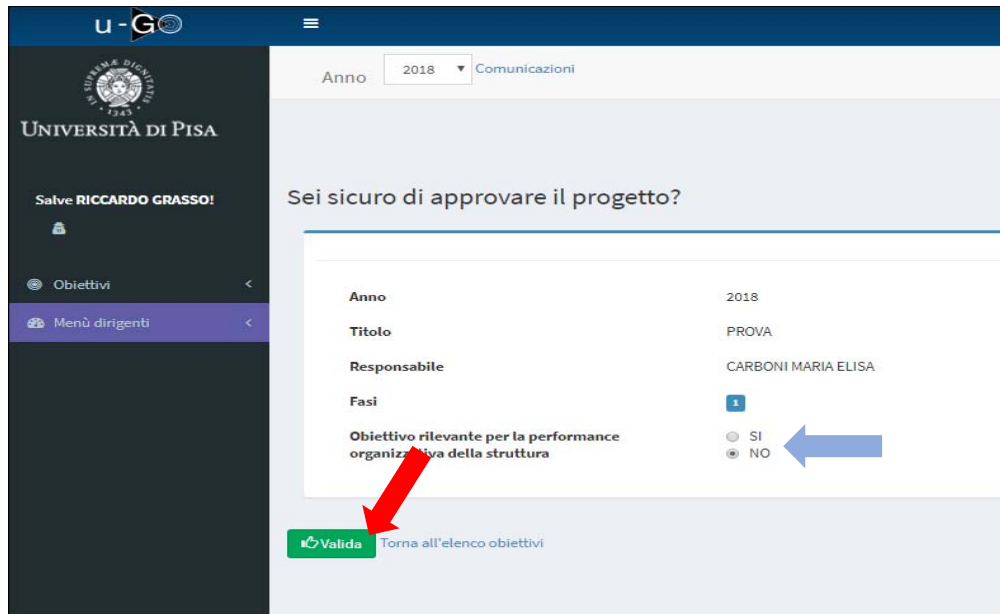
Titolo	Responsabile	Pubblico	Fasi	
prova1	CARBONI MARIA ELISA	<b>NO</b>	<b>1</b>	Visualizza Valida

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente 1 Successivo

Se si decide di validare (assegnando così formalmente l’obiettivo) si clicca su “valida”...





**NB:** la freccia azzurra segnala la necessità di spuntare se trattasi di obiettivo che sarà considerato rilevante per la performance annuale della struttura

Dopo la validazione il sistema ritorna all'elenco, dove ora l'obiettivo risulta tra i validati.

u-GO

UNIVERSITÀ DI PISA

Salve **RICCARDO GRASSO!**

Obiettivi

Menù dirigenti

- Obiettivi da validare
- Obiettivi validati**

Anno 2018 Comunicazioni

Inserimento obiettivi **SI** Rendicontazione intermedia **NO** Rendicontazione finale **NO**

### Obiettivi validati - 2018

Visualizza 10 elementi

Titolo	Responsabile	Pubblico	Fasi	
prova1	CARBONI MARIA ELISA	<b>NO</b>	<b>1</b>	Visualizza Annulla validazione

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente **1** Successivo

(Work in progress per rendicontazione intermedia e finale)