

Prot. n.39032 del 27.11.2014

- Direttori di Dipartimento
- Presidenti dei centri e Sistemi di Ateneo
- Dirigenti delle Direzioni dell'Amm. C.
- Responsabili amministrativi  
di dipartimento, centri e sistemi
- Coordinatori dell'Amministrazione Centrale

e p.c. Prorettore alla Politiche di Bilancio

Loro sedi

Oggetto: bollinatura dei beni mobili "migrati su U-GOV

Gentili professori, cari colleghi,

la nuova organizzazione dipartimentale dell'Ateneo nonché l'introduzione del sistema U-GOV per la contabilità economico-patrimoniale, hanno determinato consistenti variazioni nella definizione del patrimonio mobiliare. Ciò, in particolare, a seguito della fusione/scissione delle precedenti strutture, e della migrazione dei dati dal vecchio programma di contabilità che ha prodotto la RI-numerazione dei beni antecedenti il 1° gennaio 2013.

Con la messa a regime delle funzioni di carico inventariale per i beni acquistati dopo tale data è possibile procedere all'opposizione dei bollini.

Fermo restando, dunque, l'ordinarietà di tale operazione per gli acquisti recenti, occorre tuttavia **avviare i lavori per la bollinatura dei beni migrati.**

La conclusione dei lavori è prevista per il 15 novembre 2015

Allo scopo di fornire le indicazioni necessarie e per chiarire gli aspetti operativi, ciascuna struttura/direzione è invitata a designare 1-2 referenti per la partecipazione ad un incontro che si terrà a:

**Palazzo Vitelli - Sala Formazione  
martedì 16 dicembre 2014 - ore 10.**

I colleghi del *Settore Patrimonio* (Daniela Consani 050 2212 **922**, Nadila Guidi 050 2212 **229**, Filippo Marrazzo 050 2212 **241**, Maurizio Rovini 050 2212 **503** Massimiliano Tramati 050 2212 **682**) sono a disposizione per eventuali chiarimenti.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale  
*Riccardo Grasso*