



UNIVERSITÀ DI PISA PRESIDIO DELLA QUALITÀ

Relazione del Presidente: ottobre 2019-dicembre 2020

Presentata al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione

Seduta congiunta telematica del 25 febbraio 2021

PREMESSA.....	4
PARTE I – RELAZIONI CON ALTRI ORGANI.....	5
1. Strutture interne: Dipartimenti, Scuole, Corsi di Studio.....	5
2. Organi di governo dell’Ateneo	5
3. NdV: rapporti e analisi della Relazione.....	6
PARTE II – ATTIVITÀ DEL PRESIDIO.....	8
4. Didattica.....	8
5. Ricerca e Terza Missione.....	10
CONCLUSIONI-ATTIVITÀ FUTURE.....	10

PREMESSA

La presente relazione (ottobre 2019 – dicembre 2020) integrata con l'allegato Quadro Sinottico (dove sono elencati i dettagli delle attività svolte) è pubblica sul sito di Ateneo al link:

<https://www.unipi.it/index.php/organi-dell-ateneo/itemlist/category/1431-relazioni-pdq>

Il ruolo del Presidio della Qualità (PdQ) è regolato dall'art. 20ter dello Statuto secondo il quale:

1. Il PdQ esercita le funzioni di supervisione dello svolgimento adeguato e uniforme delle procedure di assicurazione della qualità, garantendo il flusso informativo interno tra le strutture interessate, nonché all'esterno nei confronti dell'ANVUR.
2. Il PdQ:
 - a. organizza e verifica il continuo aggiornamento delle informazioni relative alla qualità dei corsi di studio dell'ateneo prescritte dalla normativa statale;
 - b. sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di assicurazione della qualità per le attività didattiche in conformità a quanto programmato e dichiarato;
 - c. monitora le rilevazioni dell'opinione degli studenti, dei laureandi e dei laureati, mantenendone l'anonimato;
 - d. regola e verifica le attività periodiche di riesame dei corsi di studio;
 - e. valuta l'efficacia degli interventi di miglioramento e le loro effettive conseguenze;
 - f. verifica il continuo aggiornamento delle informazioni relative alla qualità della ricerca dell'ateneo prescritte dalla normativa statale;
 - g. sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di assicurazione della qualità per le attività di ricerca in conformità a quanto programmato e dichiarato;
 - h. assicura il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione e le Commissioni Paritetiche per quanto di competenza di queste ultime

L'attuale PdQ è stato nominato dal Rettore il 9-10-19 a seguito della delibera del 3-10-19 con la quale il SA ha designato i componenti e individuato il Presidente. Il PdQ, dalla data del decreto di nomina, si è riunito:

- in seduta ordinaria: il 16-10, il 6-11 ed il 4-12-19; il 10-1, il 10-2 ed il 2-3-20.
- in seduta telematica causa emergenza epidemiologica-19: il 27-4, 15-5, 3-7, 18-9, 25-11 e 16-12-20.
- in seduta congiunta con il NdV il 6-11-19.

L'ordine del giorno di ciascuna seduta è riportato nell'allegato quadro sinottico.

Quasi tutta l'attività svolta in questo periodo è stata fortemente influenzata dal particolare contesto venutosi a delineare per effetto dell'impatto scaturito in tutti gli ambiti di attività dall'emergenza nazionale epidemiologica da Covid-19. Questa realtà ha di fatto molto condizionato l'ordine di priorità con cui l'Ateneo ha dovuto affrontare le questioni che si ponevano ogni mese. Si desidera, poi, evidenziare che uno dei principi che informa il mandato di questo Presidio è stato quello di prestare particolare attenzione all'ascolto delle varie componenti, dei vari attori del processo di Assicurazione della Qualità (AQ) e dare riscontri concreti, come testimoniato da numerosi incontri in presenza (fino al 5 marzo) o a distanza avuti con Dipartimenti (compresa la riunione plenaria), Nucleo (compreso l'invio costante dei verbali) e Governance dell'Ateneo (compreso un incontro ufficiale in presenza con Rettore e Prorettore vicario).

PARTE I – RELAZIONI CON ALTRI ORGANI

1. STRUTTURE INTERNE: DIPARTIMENTI, SCUOLE, CORSI DI STUDIO

1. **Piani strategici (PS):** L'elaborazione dei PS di dipartimento è ritenuta fondamentale poiché costituisce l'orizzonte degli obiettivi che ciascun dipartimento si prefigge di raggiungere nel triennio. Per venire incontro all'esigenza di avere indicazioni più precise circa la struttura e i contenuti che il PS di dipartimento deve avere, il PdQ ha organizzato, a gennaio a Palazzo Vitelli, un incontro al quale ha preso parte anche il Rettore con i Direttori e i Referenti AQ di Dipartimento. In tale incontro il Presidente ha proposto un modello, preparato dal PdQ, per la redazione del PS di Dipartimento, pubblicato successivamente nel sito dell'Ateneo nella sezione Qualità e Valutazione. La richiesta di consegna del PS ai dipartimenti è stata poi prorogata a causa del sopraggiungere dell'emergenza sanitaria. Il risultato complessivo finale, raggiunto alla fine dell'estate, è stato indubbiamente positivo perché ad oggi tutti i Dipartimenti hanno il proprio PS (un anno fa solo pochissimi Dipartimenti avevano il loro PS).
2. **Sezioni Qualità:** Ai fini di una comunicazione più efficace e trasparente, il PdQ ha chiesto ai dipartimenti di creare nel proprio sito web – inserendola in opportuna evidenza - un'area dedicata alla Qualità dove raccogliere in modo organico i materiali di interesse legati ai processi di AQ. L'avvenuta creazione delle aree è stata monitorata nel corso dei mesi attraverso l'azione dei membri docenti del PdQ che si sono relazionati o direttamente con i Direttori o con i Referenti per l'AQ. Le aree create dai Dipartimenti sono state poi collegate alla sezione Qualità e Valutazione del sito web dell'Ateneo. Esse non hanno tutte denominazione e contenuti omogenei, alcune sono ricche e strutturate mentre altre sono ancora in fase iniziale, ma il risultato finale è soddisfacente.
3. **Informazioni:** Il flusso informativo interno vede coinvolti, da un lato, gli Organi centrali di governo e dall'altro, i Direttori di Dipartimento, i Presidenti di CdS e di Scuola, i docenti e gli studenti. Esso è composto dalle comunicazioni che vengono inviate a tutti i soggetti coinvolti nelle attività legate ai processi di AQ ma soprattutto dalle relazioni tra i membri del PdQ e le figure istituzionali della propria area culturale di riferimento. In questo senso è ritenuto fondamentale il ruolo di cerniera svolto dal Responsabile AQ di Dipartimento. Nel periodo in oggetto, il PdQ, oltre alle comunicazioni con specifico carattere operativo in cui sono state fornite indicazioni con tempi e modi per svolgere determinate attività, ha inviato comunicazioni a scopo più informativo principalmente ai docenti e agli studenti; in particolare quelle per l'apertura della rilevazione delle opinioni degli studenti. I docenti sono stati anche invitati a spiegare agli studenti frequentanti la necessità di una compilazione del questionario fatta in modo consapevole, hanno ricevuto comunicazione dell'avvenuta pubblicazione, sulla loro pagina personale, dei risultati delle valutazioni ricevute ed è stato ricordato loro di compilare (sia in italiano sia in inglese) e pubblicare nel portale di Ateneo i programmi dei propri insegnamenti.

2. ORGANI DI GOVERNO DELL'ATENEO

Il Presidio ha intrattenuto relazioni con gli Organi di governo al fine di favorire la circolazione delle informazioni, segnalare punti di attenzione e scadenze operative e facilitare il processo di miglioramento continuo del Sistema di AQ interno. Vanno in particolare evidenziate:

- la trasmissione di tutte le comunicazioni del PdQ per conoscenza al Rettore, al NdV e ai prorettori di riferimento per la specifica attività.
- gli incontri fra PdQ e NdV e la collaborazione anche nel corso dei vari momenti di audit organizzati dal NdV presso i vari CdS e Dipartimenti.

- l'incontro con il Prorettore per la ricerca applicata e il trasferimento tecnologico per confrontarsi sui bisogni di monitoraggio relativi alla Terza Missione.
- le segnalazioni al Rettore e ai Prorettori di argomenti e temi sensibili per l'AQ.

Sarebbe importante svolgere di concerto con gli Organi di governo un monitoraggio sulla coerenza delle informazioni in rete tra sito dell'Università e siti dei Dipartimenti, delle Scuole e di tutte le altre strutture periferiche di Ateneo. Sarebbe auspicabile programmare incontri periodici con gli Organi di governo per effettuare il monitoraggio delle azioni intraprese e per pianificare le azioni da intraprendere.

3. NDV: RAPPORTI E ANALISI DELLA RELAZIONE

Nonostante ruoli e compiti diversi, l'interazione tra NdV e PdQ è stata molto stretta. Il NdV è chiamato a svolgere un'attività di indirizzo, di sorveglianza e di audit interno, nel cui ambito rientra anche il funzionamento del sistema AQ di Ateneo, i cui strumenti sono progettati e organizzati dal PdQ secondo quanto definito dagli Organi di governo. Questo PdQ ritiene fondamentale e strategico il ruolo del NdV in una moderna università. Per testimoniare ciò sono state intraprese varie attività e soprattutto si è voluto dare particolare risalto in questa relazione anche a quella del NdV inserendo di seguito loro osservazioni puntuali e nostre risposte e/o propositi.

Il PdQ ha preso parte agli audit che il NdV ha svolto presso i dipartimenti e i CdS. Il PdQ stesso ha avuto l'audit annuale del NdV a settembre; in quell'occasione il Presidente ha illustrato nel dettaglio le attività svolte dall'organo. Un costante trasferimento di informazione da PdQ a NdV avviene mediante l'invio di tutte le comunicazioni trasmesse e attraverso i rapporti tra i due Presidenti. Si potrebbero anche mettere in calendario incontri periodici tra i due organi (magari al termine dell'emergenza sanitaria).

Il NdV riporta nella relazione consegnata annualmente all'ANVUR le risultanze della sua attività di controllo, all'interno della quale è valutato anche l'operato del PdQ. Il PdQ ha letto ed analizzato le relazioni annuali 2019 e 2020 e ha discusso al proprio interno le rilevazioni che sono emerse:

Flussi informativi e monitoraggio

Nucleo: Accelerare l'automazione dei processi di AQ e di monitoraggio già in atto e, ancor più, la predisposizione di un sistema informativo organico di raccolta e condivisione di informazioni e conoscenza.

Presidio: Condividere le informazioni in una struttura complessa è uno dei punti cardini in una corretta gestione della qualità. Tuttavia, le differenze tra le varie aree che compongono l'ateneo sono tali da consigliare l'applicazione di un approccio di questo tipo non tanto a livello globale, ma appunto a livello di aree di appartenenza. La gestione della qualità nell'ambito di dipartimenti e CdS differenti possono variare molto tra di loro.

Documentazione strategica dei dipartimenti

Nucleo: Monitorare che a livello di dipartimento sia completato il sistema di politiche, di obiettivi strategici ed operativi, di indicatori e di valori target, e di tempistiche, in modo coordinato con quelli definiti a livello di Ateneo, anche anno per anno.

Presidio: Il monitoraggio a livello dipartimentale è importante, ma può essere effettivamente realizzato solo dopo la pubblicazione del piano strategico e, quindi, solo a partire dal prossimo anno. Il coordinamento con gli obiettivi di ateneo dovrebbe essere una conseguenza del raggiungimento degli obiettivi dipartimentali, poiché il piano strategico dipartimentale deve appunto essere coerente con quello di Ateneo.

Pagine web

Nucleo: Continuare a monitorare la necessaria omogeneizzazione delle pagine web dei dipartimenti in modo che riportino in maniera chiara i documenti relativi ai processi AQ e garantire completezza, uniformità e accessibilità dei documenti e migliorare i flussi informativi.

Presidio: Ottenere uniformità delle pagine AQ dipartimentali è un obiettivo che va oltre le effettive possibilità del PdQ. Omogenizzare le varie pagine qualità è molto complesso, anche perché dovrebbe prevedere una “pagina di esempio” che, in sostanza, sarebbe quella di ateneo. Se i vari dipartimenti hanno deciso di realizzare delle pagine di qualità diverse da quelle di ateneo cambiarle dovrebbe prevedere una decisione a livello centrale.

Sistema AQ di CdS

Nucleo: Approfondire l’analisi del sistema AQ a livello di CdS.

Presidio: Per incrementare la collegialità del percorso si potrebbe chiedere ai vari presidenti di CdS di inviare al PdQ i verbali delle riunioni della commissione del riesame.

Schede SUA-CdS

Nucleo: Monitorare costantemente i contenuti con i quali si aggiornano le schede SUA-CdS, con l’obiettivo di un miglioramento sostanziale dei contenuti piuttosto che di un adempimento formale. L’auspicio è quello di arrivare ad una scheda modello.

Presidio: Si potrebbero coinvolgere i referenti AQ dipartimentali al fine di organizzare degli incontri tra i diversi presidenti di CdS afferenti al dipartimento al fine di esporre i problemi comuni e di verificare se esistano già delle soluzioni effettive.

Analisi dei dati dei CdS

Nucleo: Predisporre un cruscotto unico di analisi multidimensionali, di distribuzioni e di serie storiche, integrato nel portale di analisi statistiche di ateneo.

Presidio: I dati statistici messi a disposizione dall’Ateneo sono già sufficientemente completi per la gestione delle varie parti della SUA a livello di CdS. Probabilmente aumentare ulteriormente i dati a disposizione potrebbe anzi avere un effetto indesiderato.

Schede di monitoraggio annuale (SMA)

Nucleo: Predisporre un *format* che consenta uniformità e completezza dei contenuti della SMA.

Presidio: Questo è un obiettivo importante ed utile. Potrebbe essere uno dei temi da affrontare nella prima parte del prossimo anno, ovvero in tempi utili per il prossimo monitoraggio annuale.

Relazioni annuali delle CPDS

Nucleo: Produrre un *format* che, pur garantendo libertà di formulazione, sia al tempo stesso capace di rendere i documenti più efficaci ed evidenzi la verifica del recepimento e dello stato di attuazione delle proposte formulate nelle precedenti relazioni. Introdurre nello schema della relazione annuale della CPDS l’obbligo dell’analisi dei dati dei questionari dei laureandi e dei tirocini.

Presidio: Il *format* è stato predisposto dal PdQ e mandato ai Dipartimenti.

Miglioramento della qualità della didattica

Nucleo: Analizzare gli indicatori relativi alla didattica, in particolare quelli riguardanti i dati in ingresso, in uscita e di percorso al fine di proporre interventi correttivi di carattere più complessivo.

Presidio: Questo aspetto, di stretta pertinenza dei CdS, può essere evidenziato.

Valutazione della didattica

Nucleo: Approfondire le motivazioni per cui nei questionari di valutazione della didattica il 23,3% delle UD non risulta valutato dagli studenti frequentanti del CdS che eroga l'insegnamento. Produrre un report complessivo per i CdS con attività didattiche condivise su più dipartimenti. Valutare la possibilità di somministrare il questionario sui tirocini subito dopo la loro effettiva conclusione.

Presidio: Bisognerebbe introdurre l'obbligo di aprire la lista esami su Valutami per tutti gli insegnamenti, accompagnata da un'opera più persuasiva di compilazione.

Ricerca e Terza Missione

Nucleo: Definire delle modalità di raccordo tra Direzione Ricerca e Dipartimenti. Stimolare gli organi affinché provvedano ad investire in un sistema di programmazione, coordinamento e monitoraggio individuando ad esempio un referente specifico sia di Ateneo che per ciascun dipartimento.

Presidio: Sarebbe utile coordinare i responsabili della ricerca dipartimentale a livello di area, poiché incontri di questo tipo potrebbero portare a degli interessanti sviluppi comuni nell'ambito della Terza Missione.

Pubblicizzazione iniziative Terza Missione

Nucleo: Investire nella valorizzazione e nella comunicazione delle iniziative di *public engagement* svolte.

Presidio: Si potrebbe chiedere di aumentare la visibilità delle iniziative all'interno del sito web di Ateneo.

PARTE II – ATTIVITÀ DEL PRESIDIO

4. DIDATTICA

Il Presidio ha effettuato il monitoraggio di:

1. Registri delle lezioni
2. Programmi degli insegnamenti e modalità d'esame.
3. Risultati dei questionari di valutazione degli studenti.
4. Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) dei CdS.
5. Relazioni Annuali delle CPDS di Dipartimento/Scuola.
6. Schede SUA-CdS.

1. Per quanto riguarda i registri delle lezioni è stato effettuato un controllo dei dati mancanti riscontrando che la maggior parte derivano da alcune discordanze con il software che sono state prontamente risolte dagli uffici competenti (tirocini etichettati come registri, corsi erogati per due CdS che attendevano due compilazioni identiche) oppure attribuibili ad insegnamenti erogati gratuitamente da docenti in pensione (difficile richieder loro anche di compilare con dovizia e cura anche i registri). Alla fine di questo processo la percentuale dei registri compilati supera l'85%.
2. La situazione della compilazione dei programmi degli insegnamenti non è altrettanto rosea, anche se in miglioramento. Persiste il dubbio se ricorrere per l'ennesima volta alla sensibilizzazione dei docenti sul punto in questione o introdurre incentivazioni precise a compilare o disincentivazioni a non farlo.
3. Per rilevare l'opinione degli studenti sulle attività didattiche, sull'organizzazione, sulle strutture, sui servizi e, per i dipartimenti inseriti nella sperimentazione, anche sui tirocini, il PdQ ha monitorato il tasso di compilazione dei questionari e curato gli aspetti comunicativi verso i CdS, i Dipartimenti e le Unità didattiche da una parte e verso tutti i docenti e gli studenti dall'altra.

Si vuole anche evidenziare che la prima sperimentazione voluta dall'Ateneo sul nuovo questionario "post-esame" ha avuto una partecipazione discreta ma non del tutto soddisfacente e quindi il PdQ si

impegna a diffondere l'idea dell'importanza di tale questionario tra gli studenti pur conscio che il numero di rilevazioni statistiche a cui ciascuno di noi oggi viene sottoposto può provocare un rigetto verso uno strumento molto importante. Notiamo che c'è una generale soddisfazione degli studenti per come è stata organizzata la DAD dal nostro Ateneo.

Il PdQ ha reso disponibile ai Presidenti di CdS l'elenco delle attività formative che non raggiungono la soglia di 5 questionari compilati; ha esteso l'uso del campo a testo libero anche ai questionari di valutazione dell'organizzazione/servizi e tirocini; ha reso possibile la somministrazione del questionario del tirocinio subito dopo l'effettivo termine dello stesso; ha comunicato l'apertura dei questionari e la disponibilità dei report dei risultati non solo alla mailing list dei docenti dell'ateneo ma anche ai docenti esterni.

4. Il PdQ ha predisposto e trasmesso ai Presidenti di CdS anche le indicazioni per la redazione e la consegna della SMA che, attraverso l'analisi di una serie di indicatori messi a disposizione trimestralmente dall'ANVUR, costituisce il momento di riesame annuale dei CdS. I tempi di consegna della SMA sono stati stabiliti dal PdQ considerando complessivamente anche le scadenze previste dal MUR. Rispetto alle analoghe indicazioni operative inviate nel 2019 il tentativo del PdQ per il 2020, ancora una volta, è stato quello di rendere più chiari e dettagliati alcuni aspetti legati all'analisi e al commento degli indicatori coinvolti nel monitoraggio; più semplice è stata anche la modalità di trasmissione della documentazione a supporto che ha visto l'impiego di un nuovo sistema. Le SMA vengono redatte con maggior accuratezza rispetto ai primi anni in cui era prevista;
5. Alle relazioni annuali delle CPDS il PdQ ha riservato grande attenzione. Le relazioni consegnate a dicembre 2019 (in vista delle quali erano state inviate ai Direttori di Dipartimento le indicazioni per la redazione e la consegna) sono state lette analiticamente usando un modello preparato dal PdQ che si basa su una serie di domande puntuali le cui risposte caratterizzano il contenuto di ciascun quadro della relazione. A seguito della lettura e dell'analisi è stata elaborata una sintesi degli aspetti comuni emersi dalle relazioni. Tutti i Direttori hanno ricevuto sia le considerazioni di carattere comune sia, singolarmente, quelle riguardanti la relazione della propria CPDS. Il modello di analisi impiegato, per la prima volta, per l'analisi delle relazioni del 2019 è stato inviato ai Direttori ad integrazione delle indicazioni per la compilazione delle relazioni del 2020, suggerendo così una possibile traccia da seguire nell'elaborare i contenuti della nuova relazione. Il rapporto che riassume i risultati dell'analisi svolta dal PdQ sulle relazioni delle CPDS 2019 e, in particolare, le criticità emerse ed evidenziate, verrà trasmesso alla commissione di Ateneo di riferimento. Aspetti di specifica competenza di singoli Prorettori verranno segnalati direttamente agli interessati.
6. Il PdQ ha trasmesso ai Presidenti di CdS le indicazioni operative per la preparazione e la compilazione dei contenuti della sezione Qualità delle Schede SUA. Il personale TA di supporto al PdQ ha invece preparato e compilato quelle sezioni delle Schede SUA-CdS i cui contenuti sono uguali per tutti i CdS (descrizione di aule, laboratori, sale studio, biblioteche, servizi agli studenti, etc.). Il calcolo degli indicatori ANVUR ha risentito dei posticipi amministrativi che si sono dovuti adottare durante quest'anno. Alcuni quadri della scheda SUA-CdS vengono compilati con informazioni di natura discorsiva piuttosto che con resoconti delle iniziative intraprese e delle loro ricadute sulla didattica dei CdS ma si riscontra una maggior conoscenza degli indicatori ANVUR e del loro utilizzo.

5. RICERCA E TERZA MISSIONE

Il PdQ ha effettuato una ricognizione preliminare sull'attività di Ricerca dell'Ateneo attraverso l'analisi della relazione annuale 2018, relativa ai risultati delle attività di ricerca, di formazione e di trasferimento tecnologico. La Relazione, suddivisa in 9 punti d'attenzione, ha come filo conduttore il resoconto finanziario dettagliato di quanti fondi l'ateneo attrae e di quanti ne eroga per le attività connesse alla Ricerca. Il PdQ riterrebbe opportuno inserire nelle prossime Relazioni anche una parte dedicata al monitoraggio dei risultati degli investimenti descritti.

Con riferimento all'attività di Ricerca, il PdQ ha considerato anche quanto il NdV ha rilevato nella sua Relazione annuale dove viene sottolineata la mancanza di una descrizione dei valori target e l'assenza della pianificazione delle risorse impegnate per il futuro, da cui poter desumere gli obiettivi che l'Ateneo si aspetta di raggiungere attraverso gli investimenti elencati.

In molti casi è stata riscontrata la mancanza delle Relazioni annuali relative alla Ricerca svolta nei Dipartimenti previste dallo Statuto per i Direttori. Ciò fa ritenere che possa essere utile predisporre un modello di relazione annuale e programmare un incontro con i Direttori per discuterne collegialmente cercando di rendere partecipi dello spirito con cui furono inserite nello Statuto per condividere l'importanza di tali relazioni.

Il percorso, nell'ambito delle attività di Terza Missione, è ancora in costruzione. Il Presidente del PdQ ha informato i prorettori di riferimento della disponibilità a supportare le attività dell'Ateneo in questo ambito.

CONCLUSIONI-ATTIVITÀ FUTURE

La cultura dell'autovalutazione è, talvolta, ancora considerata come appesantimento burocratico che non porta un valore aggiunto al rendimento complessivo dell'Ateneo. Occorre proseguire e rafforzare, con il necessario supporto degli Organi di governo, l'opera di sensibilizzazione tesa ad integrare gli strumenti tipici della cultura dell'autovalutazione nell'attività ordinaria superando, in questo modo, la mera logica formale dell'adempimento.

In particolare, nel corso del prossimo anno di attività il PdQ proseguirà il monitoraggio del processo AQ della didattica, continuando quindi ad avere un ruolo propositivo nella compilazione delle schede SUA-CdS, della scheda di monitoraggio annuale e delle relazioni delle CPDS. In tale contesto, particolare attenzione sarà dedicata al monitoraggio e all'analisi degli elementi di criticità che eventualmente emergeranno dalla rilevazione dell'opinione degli studenti, laureandi, laureati e dottori di ricerca, da segnalare agli Organi competenti. Inoltre, il PdQ si propone di attivare percorsi, in collaborazione con i Prorettori per la Ricerca e il trasferimento tecnologico, per individuare misure e iniziative da attuare al fine di migliorare la qualità della ricerca e della terza missione e la disseminazione dei risultati ottenuti, accogliendo in questo modo i puntuali suggerimenti che il NdV ha espresso nella sua recente relazione annuale.

Nell'ambito dei rapporti con i Dipartimenti, il PdQ reputa necessario instaurare un rapporto ancora più costruttivo con i Direttori ed i Responsabili AQ (molti dei quali di nuova nomina) al fine di stimolare il miglioramento continuo nell'ambito della ricerca e terza missione, proseguendo in questo modo le attività intraprese nel recente passato sui documenti strategici e sulla sezione Qualità dei siti web dipartimentali. Nei confronti degli Organi di governo appare opportuno continuare a stimolare la circolazione delle informazioni. In quest'ottica sarà necessario monitorare la coerenza delle informazioni presenti nei siti web dell'Università, dei Dipartimenti, delle Scuole e di tutte le altre strutture periferiche di Ateneo. Sarebbe, inoltre, auspicabile la programmazione di incontri periodici con gli Organi di governo per effettuare il monitoraggio delle azioni intraprese e per supportare le eventuali azioni da intraprendere. Nell'ambito dei rapporti con il NdV, sarà

necessaria la prosecuzione del percorso intrapreso nell'ultimo anno di attività, aperto alla disponibilità e collaborazione, nel perseguimento del fine condiviso, arrivando a programmare, eventualmente, incontri periodici su temi di interesse comune.

Infine, il PdQ si propone di procedere con il *follow-up* della visita di accreditamento periodico svolta dalla CEV-ANVUR nel marzo 2019. In questo contesto, per le aree di miglioramento individuate dalla CEV l'azione del PdQ potrà (e dovrà) essere di supporto agli Organi di governo. Particolare attenzione dovrà quindi essere dedicata alla correlazione (anche numerico/quantitativa) fra indicatori e obiettivi strategici e all'attività di revisione critica del sistema di AQ dei Dipartimenti-CdS che hanno avuto, nella relazione finale della CEV, delle specifiche raccomandazioni.

Con questi obiettivi il PdQ continuerà a svolgere il proprio ruolo istituzionale ponendosi in un'ottica propositiva e di condivisione, coadiuvando e armonizzando lo svolgimento delle procedure di assicurazione della qualità nei diversi settori che caratterizzano il nostro Ateneo.

Pisa, 15 febbraio 2021

Il Presidente del Presidio della Qualità

Prof. Massimo Pappalardo

Quadro sinottico delle attività svolte dal Presidio della Qualità (ottobre 2019 - dicembre 2020)

Aggiornato al 31 dicembre 2020

AQA= Assicurazione della Qualità e Accreditamento

PdQ= Presidio della Qualità

Data/Periodo	Ambito	Attività	Organo/Carica/Soggetto coinvolto	Documenti e dati in ingresso	Documenti e dati in uscita
09-ott-19	Istituzionale	Nomina dei componenti del Presidio per il triennio 2019-2022	Rettore Senato Accademico	Delibera SA n.190/2019	DR n.1691/2019
10-ott-19	Amministrativo-Gestionale	Aggiornamento mailing list <i>presidio.qualita@unipi.it</i> con i nuovi componenti	Unità AQA		
11-ott-19	Coordinamento	Presentazione via mail del Presidente agli altri componenti			Trasmessa via mail
15-ott-19	Coordinamento	Incontro del Presidente con il Personale TA delle Unità di supporto all'organo			
16-ott-19	Istituzionale	Seduta del Presidio Saluto del Rettore 1) Presentazione dei nuovi membri dell'organo; 2) Prossime scadenze del Processo AVA; 3) Varie ed eventuali.	A tutte le sedute partecipa come supporto tecnico il personale dell'unità AQA	Normativa in tema di assicurazione della qualità e accreditamento	Verbale della seduta
16-ott-19	Amministrativo-Gestionale	Trasmissione ai membri del Presidio di tutto il materiale d'interesse tra cui il Rapporto finale ANVUR di accreditamento periodico	Unità AQA		
17-ott-19	Istituzionale	Comunicazione via email del Presidente per presentazione della nuova composizione del PdQ	Docenti dell'Ateneo		Trasmessa via mail
23-ott-19	Istituzionale	Comunicazione via email del Presidente per presentazione della nuova composizione del PdQ	Presidenti dei Corso di studio Direttori di Dipartimento Presidenti delle Scuole Interdipartimentali		Trasmessa via mail
23-ott-19	Operativo	Comunicazione su "Scheda di Monitoraggio Annuale dei CdS - indicazioni"	Presidenti dei Corso di studio Direttori di Dipartimento Presidenti delle Scuole Interdipartimentali CC: Referenti per la Qualità dei Dipartimenti Responsabili delle Unità Didattiche Responsabili Amministrativi Rettore Prorettore per la Didattica Nucleo di Valutazione		Nota prot n.114047 del 2019
24-ott-19	Coordinamento	Partecipazione all' <i>audit</i> del Nucleo di Valutazione del Dipartimento di Informatica e della laurea magistrale in Informatica e Networking	Presidente del PdQ	Documento di autovalutazione del Dipartimento di Informatica e della laurea magistrale	

29-ott-19	Operativo	Comunicazione su "Relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti per l'a.a. 2018/19 – Indicazioni"	Direttori di Dipartimento Presidenti delle Scuole Interdipartimentali CC: Presidenti dei Corsi di Studio Referenti per la Qualità dei Dipartimenti Responsabili delle Unità Didattiche Responsabili Amministrativi Rettore Prorettore per la Didattica Nucleo di Valutazione		Nota prot n.116989 del 2019
04-nov-19 - 24-ago-20	Monitoraggio	Monitoraggio dell'esistenza di Piani strategici dipartimentali	Unità AQA		
13-ott-19 - 08-nov-19	Amministrativo-Gestionale	Creazione e primo popolamento dell'archivio web del Presidio (c.d. repository) https://unipiit.sharepoint.com/sites/PresidioQualita	Unità AQA		
06-nov-19	Istituzionale	Seduta del Presidio 1) Comunicazioni; 2) Approvazione verbale seduta precedente; 3) Organizzazione interna al Presidio; 4) Questionari di valutazione della didattica; 5) Monitoraggio processi di AQ; 6) Piani strategici nei dipartimenti; 7) Varie ed eventuali.			Verbale della seduta
06-nov-19	Istituzionale	Seduta congiunta Presidio - Nucleo di Valutazione			Verbale della seduta
07-nov-19	Coordinamento	Trasmissione materiale su nuove linee guida su rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi		Proposta di linee guida per la rilevazione delle opinioni di studenti e laureandi - versione del 3 luglio 2019	
01-nov-19 - 13-nov-19	Monitoraggio	Monitoraggio stato di compilazione dei registri delle lezioni a.a. 2018/19 e dei programmi degli insegnamenti a.a. 2019/20. Predisposizione tabelle riassuntive	Unità AQA Unità Sviluppo - Servizi Informatici di Ateneo		
14-nov-19	Coordinamento	Incontro del Presidente del PdQ con il Rettore			
20-nov-19	Comunicativo	Comunicazione su "Apertura questionari di valutazione della didattica - insegnamenti I semestre a.a. 2019/2020"	Docenti dell'Ateneo CC: Prorettore per la Didattica Prorettore per gli studenti e il diritto allo studio Presidente del Nucleo di valutazione		Nota prot n.124427 del 2019
20-nov-19	Operativo	Comunicazione per richiesta di predisposizione o messa a disposizione del Piano strategico di Dipartimento	Direttori di Dipartimento CC: Rettore Nucleo di Valutazione		Nota prot n.124540 del 2019
20-nov-19	Operativo	Comunicazione per richiesta di creazione di un'area dedicata alla "Qualità" sui siti web dipartimentali	Direttori di Dipartimento CC: Rettore Nucleo di Valutazione		Nota prot n.124540 del 2019

26-nov-19	Comunicativo	Comunicazione su "Apertura dei questionari di valutazione della didattica" insegnamenti I semestre a.a. 2019/2020	Studenti dell'Ateneo		Nota prot n.127014 del 2019
29-nov-19	Operativo	Partecipazione all' <i>audit</i> del Nucleo di Valutazione del Dipartimento di Scienze Veterinarie		Documento di autovalutazione del Dipartimento di Scienze Veterinarie	
04-dic-19	Istituzionale	Seduta del Presidio 1) Comunicazioni; 2) Approvazione verbale seduta precedente; 3) Comunicazioni dei membri sul proprio settore; 4) Monitoraggio processi di AQ e Piani strategici dei dipartimenti; 5) Varie ed eventuali.			Verbale della seduta
09-dic-19	Operativo	Comunicazione su "Piano strategico di dipartimento: invito ad incontro"	Direttori di Dipartimento CC: Rettore Nucleo di Valutazione		Nota prot n.135182 del 2019
20-dic-19	Monitoraggio	Documenti di riepilogo delle consegne delle Relazioni delle Commissioni Paritetiche	Unità AQA		
20-dic-19	Monitoraggio	Documenti di riepilogo delle consegne delle Schede di Monitoraggio annuale e analisi degli indicatori utilizzati	Unità AQA		
07-gen-20	Comunicativo	Ricezione versione definitiva "Rapporto ANVUR Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio" approvata con Delibera del Consiglio Direttivo ANVUR n. 294 del 17/12/2019	ANVUR		Nota prot n.535
10-gen-20	Istituzionale	Seduta del Presidio 1) Comunicazioni; 2) Approvazione verbale seduta precedente; 3) Comunicazioni dei membri sul proprio settore; 4) Preparazione incontro con i Direttori per i Piani strategici di dipartimento; 5) Varie ed eventuali.			Verbale della seduta
16-gen-20	Operativo	Incontro con i Direttori di Dipartimento su Piano Strategico		Lucidi Prof. Pappalardo e Dott.ssa Picchi, trasmessi ai partecipanti in data 22 gennaio 2020	
gen-20	Operativo	Analisi da parte del Presidente della Relazione annuale 2019 del Nucleo di Valutazione			Documento istruttorio al PdQ
10-feb-20	Istituzionale	Seduta del Presidio 1) Comunicazioni; 2) Approvazione verbale seduta precedente; 3) Comunicazioni dei membri sul proprio settore; 4) Analisi della Relazione annuale 2019 del Nucleo di Valutazione; 5) Varie ed eventuali.			Verbale della seduta
20-feb-20	Coordinamento	Partecipazione all' <i>audit</i> del Nucleo di Valutazione del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Agro-ambientali e della laurea magistrale in Progettazione e gestione del verde urbano e del paesaggio		Documento di autovalutazione del Dipartimento di Scienze Agrarie AA-A e della laurea magistrale	

02-mar-20	Istituzionale	Seduta del Presidio 1) Comunicazioni; 2) Approvazione verbale seduta precedente; 3) Comunicazioni dei membri sul proprio settore; 4) Analisi preliminare delle relazioni annuali delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti a.a. 2018-2019; 5) Varie ed eventuali.			Verbale della seduta
02-mar-20 - 16-mar-20	Operativo	Redazione del format di analisi della relazione annuale delle CPDS			Format
17-mar-20 - 27-apr-20	Operativo	Lettura e analisi delle relazioni annuali delle CPDS 2018/'19			16 report per dipartimento/scuola "Osservazioni sulla relazione della CPDS 2018/'19"
31-mar-20	Operativo	Comunicazione per proroga della consegna del Piano Strategico	Direttori di Dipartimento Presidenti di Scuola CC: Referenti AQ di Dipartimento Rettore Nucleo di Valutazione		Trasmissione via mail
15-apr-20	Operativo	Redazione domande aggiuntive al questionario Strutture e servizi per valutare l'esperienza della didattica a distanza			Questionario su strutture, servizi e tirocini per l'A.A. 2019/20
15-apr-20	Coordinamento	Incontro telematico del Presidio per prove tecniche dello strumento Microsoft Teams			
21-apr-20	Comunicativo	Comunicazione su "Report valutazioni della didattica – insegnamenti I semestre a.a. 2019-20"	Docenti dell'Ateneo		Nota prot n.38686 del 2020
27-apr-20	Istituzionale	Seduta del Presidio (telematica) 1) Comunicazioni; 2) Approvazione verbale seduta precedente; 3) Comunicazioni dei membri sul proprio settore; 4) Analisi preliminare delle relazioni annuali delle CPDS; 5) Varie ed eventuali.			Verbale della seduta
28-apr-20	Comunicativo	Comunicazione su "Report valutazioni della didattica – insegnamenti I semestre a.a. 2019-20"	Direttori di Dipartimento Presidenti delle Scuole Interdipartimentali Presidenti dei Corsi di studio CC: Responsabili delle Unità Didattiche Prettore per la Didattica Nucleo di Valutazione		Nota prot n.40303 del 2020

04-mag-20	Comunicativo	Comunicazione su "Apertura dei questionari di valutazione - II semestre a.a. 2019/2020"	Studenti dell'Ateneo CC: Direttori di Dipartimento Presidenti delle Scuole Interdipartimentali Presidenti dei Corsi di studio Rettore Prorettore per la didattica Prorettore per gli studenti e il dsu Nucleo di Valutazione		Nota prot n.41694 del 2020
04-mag-20	Comunicativo	Comunicazione su "Apertura dei questionari di valutazione - II semestre a.a. 2019/2020"	Docenti dell'Ateneo CC: Prorettore per la didattica Responsabili delle Unità Didattiche Nucleo di Valutazione		Nota prot n.41690 del 2020
15-mag-20	Operativo	Comunicazione su "Sezione Qualità delle schede SUA-CdS 2020/21: Indicazioni per l'aggiornamento"	Presidenti dei Corsi di Studio Presidenti delle Scuole Interdipartimentali CC: Direttori di Dipartimento Referenti della Qualità Responsabili delle Unità Didattiche Rettore Prorettore per la Didattica		Nota prot n.44949 del 2020
15-mag-20	Istituzionale	Seduta del Presidio (telematica) 1) Comunicazioni; 2) Approvazione verbali sedute precedenti; 3) Comunicazioni dei membri sul proprio settore; 4) Analisi delle Relazioni annuali delle CPDS; 5) Piani strategici di Dipartimento; 6) Varie ed eventuali			Verbale della seduta
27-mag-20	Comunicativo	Comunicazione su "Analisi delle relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti a.a. 2018/'19"	Direttori di Dipartimento Presidenti delle Scuole Interdipartimentali CC: Presidenti dei Corsi di Studio Referenti della Qualità Responsabili delle Unità Didattiche Rettore Prorettore per la Didattica Nucleo di Valutazione		Nota prot n.48056 del 2020
03-giu-20	Comunicativo	Trasmissione comunicazione a ciascun dipartimento "Osservazioni sulla relazione della CPDS 2018/'19"	Direttori di Dipartimento Presidenti delle Scuole Interdipartimentali CC: Presidenti dei Corsi di Studio Referenti della Qualità Responsabili delle Unità Didattiche		

08-giu-20	Comunicativo	Trasmissione "Osservazioni sulla relazione della CPDS 2018/'19" al Nucleo di Valutazione	Nucleo di Valutazione		Trasmissione via mail
18/19-giu-20	Formazione	Partecipazione del Prof. Quarta al corso di formazione CRUI "Definiamo la terza missione – Strategie, modelli, organizzazione e strumenti per massimizzare la valorizzazione della conoscenza e l'impatto sulla società"			
19-giu-20	Istituzionale	Ricezione decreto di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio con cui l'Università di Pisa ha conseguito l'accreditamento periodico della Sede dall'A.A. 2019/20 al 2023/24 e dei Corsi di studio dall'A.A. 2019/20 al 2021/22	MIUR	DM n.227 del 19 giugno 2020	
03-lug-20	Istituzionale	Seduta del Presidio (telematica) 1) Comunicazioni; 2) Approvazione verbali sedute precedenti; 3) Comunicazioni dei membri sul proprio settore; 4) Piani strategici di Dipartimento; 5) Attività di Ricerca: prima ricognizione dei documenti d'Ateneo; 6) Varie ed eventuali.		Report del monitoraggio della consegna dei Piani strategici di Dipartimento e della loro pubblicazione nelle sezione "Qualità" del sito web del Dipartimento	Verbale della seduta
14-lug-20	Istituzionale	Decreto accreditamento iniziale dei corsi di studio e delle sedi A.A. 2020/21 per le nuove LM presentate dall'Ateneo: <i>Tecnologia e produzione della carta e del cartone, Cybersecurity, Innovazione sostenibile in viticoltura ed enologia</i>		DM n.335 del 14 luglio 2020	
10-set-20	Operativo	Comunicazione su Inserimento dei programmi degli insegnamenti nel portale VALUTAMI - a.a. 2020/21	Docenti dell'Ateneo		Nota prot n.80232 del 2020
15-set-20	Operativo	Comunicazione su Sezione Qualità delle schede SUA-CdS 2020/21: Indicazioni per l'aggiornamento	Presidenti dei Corsi di Studio CC: Presidenti delle Scuole Interdipartimentali Direttori di Dipartimento Referenti della Qualità di Dipartimento Responsabili delle Unità Didattiche Rettore Prorettore per la Didattica Nucleo di Valutazione		Nota prot n.82133 del 2020
04-lug-20 - 17-ott-20	Monitoraggio	Documenti/Resoconti/Relazioni annuali sull'attività di ricerca svolta nei Dipartimenti			
18-set-20	Istituzionale	Seduta del Presidio (telematica) 1) Comunicazioni; 2) Approvazione verbale seduta precedente; 3) Comunicazioni dei membri sul proprio settore; 4) Attività di Ricerca: ricognizione dei documenti di Dipartimento; 5) Prossimi adempimenti AVA per i CdS; 6) Varie ed eventuali.			Verbale della seduta

24-set-20	Operativo	Comunicazione su Risultati della valutazione della didattica – a.a. 2019/20	Direttori di Dipartimento Presidenti delle Scuole Interdipartimentali Presidenti dei Corsi di studio CC: Responsabili delle Unità Didattiche Prorettore per la Didattica Nucleo di Valutazione		Nota prot n.85918 del 2020
24-set-20	Operativo	Comunicazione su Report valutazioni della didattica – insegnamenti II semestre e insegnamenti annuali a.a. 2019/20	Docenti dell'Ateneo CC: Prorettore per la didattica Responsabili delle Unità Didattiche Nucleo di Valutazione		Nota prot n.85926 del 2020
30-set-20	Monitoraggio	Programmazione dell'offerta formativa e adempimenti AVA: tempi previsti, soggetti e attività, documenti e dati - aggiornamento al 30 settembre 2020	Unità AQA		Documento pubblicato nella pagina Qualità e valutazione del sito di ateneo https://www.unipi.it/phocadownload/qualita/report_di_monitoraggio_20200930.pdf
30-set-20	Valutazione	Audit del Presidente del PdQ da parte del Nucleo di Valutazione		Quadro sinottico delle attività svolte dal PdQ aggiornato al 24 settembre 2020	
20-ott-20	Operativo	Comunicazione su "Scheda di Monitoraggio Annuale 2020 - indicazioni"	Presidenti dei Corsi di studio CC: Presidenti delle Scuole Interdipartimentali Direttori di Dipartimento Referenti della Qualità di Dipartimento Responsabili delle Unità Didattiche Rettore Prorettore per la Didattica Nucleo di Valutazione		Nota prot n.97666 del 2020
19-ott-20 - 04-nov-20	Operativo	Domande integrative - proposte da Anvur - al questionario sugli insegnamenti per valutare l'esperienza della didattica a distanza	Prorettore per la didattica, DPVCI, Direzione Informatica		Questionario insegnamenti per l'A.A. 2020/21
04-nov-20	Monitoraggio	Documento di riepilogo sullo stato di compilazione dei quadri SUA-CdS scadenza del 30 ottobre u.s.	Unità AQA		
04-nov-20	Operativo	Comunicazione su "Relazione della Commissione Paritetica Docenti Studenti per l'a.a. 2019/20 "	Direttori di Dipartimento Presidenti delle Scuole Interdipartimentali CC: Presidenti dei Corsi di Studio Referenti per la Qualità dei Dipartimenti Responsabili delle Unità Didattiche Responsabili Amministrativi Rettore Prorettore per la Didattica Nucleo di Valutazione		Nota prot n.105072 del 2020
05-nov-20	Monitoraggio	Modalità di nomina dei membri docenti delle Commissioni Paritetiche - Regolamenti di funzionamento dei Dipartimenti	Unità AQA		

17-nov-20	Comunicativo	Comunicazione su "Apertura dei questionari di valutazione - I semestre a.a. 2020/2021"	Studenti dell'Ateneo CC: Direttori di Dipartimento Presidenti delle Scuole Interdipartimentali Presidenti dei Corsi di studio Rettore Prorettore per la didattica Prorettore per gli studenti e il dsu Nucleo di Valutazione		Nota prot n. 111039 del 2020
17-nov-20	Comunicativo	Comunicazione su "Apertura dei questionari di valutazione - I semestre a.a. 2020/2021"	Docenti dell'Ateneo CC: Prorettore per la didattica Responsabili delle Unità Didattiche Nucleo di Valutazione		Nota prot n. 111036 del 2020
25-nov-20	Istituzionale	Seduta del Presidio (telematica) 1) Comunicazioni; 2) Approvazione verbali sedute precedenti; 3) Comunicazioni dei membri sul proprio settore: eventuali aggiornamenti sui documenti della ricerca; 4) Questionari di valutazione: report di presentazione dei risultati; 5) Documento di "Programmazione dell'offerta formativa e adempimenti AVA": aggiornamenti; 6) Relazione annuale del Nucleo di Valutazione; 7) Varie ed eventuali.		Documento "Programmazione dell'offerta formativa e adempimenti AVA: tempi previsti, soggetti e attività, documenti e dati" e suo allegato.	Verbale della seduta
09-dic-20 - 15-dic-20	Monitoraggio	Documenti di riepilogo delle consegne delle Schede di Monitoraggio Annuale e analisi degli indicatori utilizzati	Unità AQA		
16-dic-20	Istituzionale	Seduta del Presidio (telematica) 1) Comunicazioni; 2) Approvazione verbale seduta precedente; 3) Comunicazioni dei membri sul proprio settore; 4) Discussione sui punti da inserire nella relazione annuale; 5) Varie ed eventuali.			Verbale della seduta
14-dic-20 - 23-dic-20	Monitoraggio	Documenti di riepilogo delle consegne delle Relazioni delle Commissioni Paritetiche	Unità AQA		