



**Staff del Direttore generale**  
**Organizzazione di Ateneo**  
**Responsabile Claudia Medaglia**

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge n. 168/1989 e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTA la Legge n. 240/2010 e s.m.i.;
- VISTA la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale tecnico amministrativo e dirigente dell'Università;
- VISTO lo Statuto di questa Università emanato con D.R. 27 febbraio 2012 n. 2711 e s.m.i.;
- VISTO il Regolamento generale di questa Università emanato con D.R. n. 21673 del 27 aprile 2017 e s.m.i.;
- VISTA la Direttiva regolamentare sull'Organizzazione di Ateneo n. prot. 5089 del 23.1.18;
- VISTA la D.D. 9923 del 28.2.2017 con la quale è stato adottato il nuovo Modello generale di organizzazione di Ateneo e visto in particolare l'art. 3 con cui è stato stabilito che il nuovo Modello e le singole strutture sono costantemente monitorate al fine di testarne la validità e per una valutazione complessiva del Modello è stata fissato il termine di due anni dalla data di sua completa attuazione;
- VISTE le proprie disposizioni relative al conferimento degli incarichi dirigenziali e degli incarichi correlati alle posizioni organizzative di II e III livello previste nel nuovo modello organizzativo quali risultanti dalle modifiche successivamente intercorse e riportati negli allegati al presente provvedimento;
- ATTESO che per tutti i predetti incarichi è stata fissata la scadenza del 31 maggio 2019 in quanto data nella quale presumibilmente sarebbe stata effettuata la valutazione complessiva del nuovo modello organizzativo;
- TENUTO CONTO della D.D. 15880 del 7.3.19 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale a tempo determinato per l'Edilizia fino al 7 marzo 2020 inserito nell'allegato 1 al presente provvedimento a fini meramente riepilogativi;
- TENUTO CONTO della D.D. 55288 del 29.5.19 relativa a incarichi di categoria D fino al 31 dicembre 2020 inseriti nell'allegato 1 al presente provvedimento a fini meramente riepilogativi;
- CONSIDERATO che la completa attuazione del predetto nuovo modello organizzativo è stata realizzata nel settembre 2017 per la parte relativa alle Direzioni, nella prima parte dell'anno 2018 per i Centri di Ateneo ed è tuttora in corso per i Dipartimenti e i Sistemi di Ateneo;
- CONSIDERATO inoltre che il miglioramento continuo del nuovo apparato organizzativo costituisce un obiettivo strategico dell'Ateneo e che nel 2018, con delibera n. 138 del 24 aprile, il Consiglio di Amministrazione ha assegnato degli obiettivi al Direttore generale strettamente collegati al miglioramento del nuovo apparato organizzativo (mappatura dei processi delle Direzioni, rilevazione del benessere organizzativo, monitoraggio del nuovo modello organizzativo);
- ATTESO che dal monitoraggio della struttura organizzativa effettuata nel corso dell'anno 2018 è emersa l'esigenza di adottare alcune modifiche nel corso dell'anno 2019 anticipate in due report presentati al Consiglio di amministrazione nell'ambito dell'obiettivo assegnato al Direttore generale n. 18-106 e che saranno oggetto di apposita comunicazione al Consiglio di amministrazione nelle prossime settimane;
- CONSIDERATO che anche per il 2019, con delibera n. 41 del 22 febbraio, il Consiglio di amministrazione ha assegnato degli obiettivi al Direttore generale strettamente collegati al miglioramento del nuovo apparato organizzativo (continuazione della mappatura dei processi e monitoraggio del nuovo modello organizzativo, indagine riguardante l'efficacia dei processi di interfaccia direzioni – strutture);
- DATO ATTO che per quanto sopra detto nel 2019 è previsto il proseguimento del percorso avviato nell'anno 2018 di monitoraggio e miglioramento dell'apparato organizzativo attraverso il completamento della mappatura dei processi delle Direzioni, la realizzazione della mappatura dei processi dei Centri di Ateneo e dei Sistemi, l'analisi delle informazioni emerse a seguito della somministrazione del questionario sul benessere organizzativo al personale tecnico amministrativo e al personale docente al fine di rilevare le criticità derivanti da scelte organizzative;
- DATO ATTO altresì che i risultati della mappatura dei processi dei Centri di Ateneo e dei Sistemi saranno analizzati nel 2020, anno nel quale presumibilmente sarà effettuata anche la mappatura dei processi dei Dipartimenti;

RITENUTO conseguentemente congruo realizzare la valutazione complessiva del nuovo Modello al termine delle azioni pianificate per gli anni 2019 e 2020 e sulla base dei risultati di tali azioni, fermo restando il costante monitoraggio e miglioramento del nuovo apparato organizzativo e le modifiche da realizzare nel corso del 2019;

RITENUTO conseguentemente opportuno allineare la scadenza degli incarichi dirigenziali e degli incarichi correlati alle posizioni organizzative di II e III livello con la data di conclusione degli obiettivi per l'anno 2019 disponendo pertanto una proroga tecnica degli stessi fino al 31 dicembre 2019;

RITENUTO opportuno adeguare il contenuto dell'incarico dirigenziale in staff alla luce delle modifiche organizzative pianificate per l'anno 2019;

RITENUTO opportuno disporre analogamente una proroga tecnica delle disposizioni organizzative interne collegate agli incarichi predetti quali l'individuazione di sostituti e le deleghe di funzioni disposte dal direttore generale;

ACCERTATA la copertura finanziaria derivante dal presente provvedimento anche in virtù di quanto stabilito dal Consiglio di amministrazione con deliberazione n. 423 del 21.12.2018;

INFORMATO il personale interessato;

INFORMATI i Dirigenti e i Responsabili delle Strutture didattiche, scientifiche e di servizio;

INFORMATO il Rettore per l'Organizzazione e le politiche del personale;

## **DISPONE**

### **Art. 1 - Proroga tecnica degli incarichi dirigenziali e degli incarichi correlati a posizioni organizzative di secondo e terzo livello**

Per i motivi esposti in premessa gli incarichi dirigenziali e gli incarichi correlati alle posizioni organizzative di II e III livello che risultano dagli allegati 1, 2, 3 e 4 alla presente disposizione e per i quali al momento del conferimento era stata stabilita la scadenza al 31 maggio 2019 sono soggetti a proroga tecnica fino al 31 dicembre 2019 con il parziale adeguamento di cui al successivo articolo 2. Resta inteso che tutti gli incarichi di cui al presente provvedimento potranno subire modifiche in conseguenza di modifiche organizzative adottate nel corso dell'anno 2019.

Sono da ritenersi automaticamente prorogate per lo stesso periodo tutte le disposizioni di organizzazione interna adottate dal Direttore generale in virtù degli incarichi di cui al presente provvedimento quali in particolar modo le deleghe di funzioni e l'individuazione di sostituti per i casi di assenza o impedimento dei Dirigenti e dei Responsabili amministrativi.

### **Art. 2 – Adeguamento del contenuto dell'incarico dirigenziale in staff al direttore generale**

Alla luce delle modifiche organizzative programmate per l'anno 2019 il contenuto dell'incarico dirigenziale in staff conferito con D.D. n. 38452 del 20.6.18 al dott. Stefano Suin è come di seguito adeguato:

- supporto al Direttore generale e all'ufficio competente per la pianificazione e implementazione delle modifiche organizzative nel settore della telecomunicazione.

Resta ferma, nel frattempo, l'assegnazione al predetto dirigente delle funzioni dirigenziali connesse al Settore Telecomunicazione allo scopo di garantire il presidio delle stesse nella fase di implementazione della nuova organizzazione.

### **Art. 3 - Pubblicità**

La presente disposizione è trasmessa agli interessati ed è soggetta alle forme di pubblicità previste dalla normativa d'Ateneo.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Riccardo Grasso**