

**Unità Amministrazione Personale Tecnico Amministrativo/cv**

Codice AOO: CLE  
Num.Prot.:0060928/2017  
Data:27/11/2017  
Resp: Disp. Direttore Generale  
Num. 878/2017

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO: lo Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. n. 2711 del 27 febbraio 2012;  
VISTO: il decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;  
VISTO: l'art. 4 della legge n. 191/1998;  
VISTO: l'art. 23 del vigente C.C.N.L. - comparto Università, stipulato il 16/10/2008, in materia di telelavoro;  
VISTO: l'accordo quadro nazionale in materia di telelavoro presso le Pubbliche Amministrazioni, stipulato in data 23/3/2000;  
CONSIDERATO: che in data 21 marzo 2005 la delegazione di parte pubblica e quella di parte sindacale hanno sottoscritto, sulla base delle intese raggiunte nella seduta di negoziazione decentrata del 3 marzo 2005, l'ipotesi di contratto collettivo integrativo in materia di telelavoro, che sostituisce quello del 2 luglio 2001;  
VISTO: il contratto collettivo integrativo sottoscritto il 18 aprile 2005 ed in particolare l'art. 1, che stabilisce che l'attività di telelavoro si svolga sulla base di progetti di durata non inferiore ad un anno e non superiore a due approvati dal Direttore Amministrativo per un numero di posizioni di telelavoro deliberato dal Consiglio di Amministrazione;  
CONSIDERATO: che con la citata delibera del 12 aprile 2005 il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato l'attivazione di otto postazioni di telelavoro;  
VISTA: la delibera n. 17/2017 del 26 gennaio 2017, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato un incremento delle risorse destinate al telelavoro, con un conseguente aumento a 20 del numero delle postazioni telelavorabili attivate;  
VISTA: la circolare prot. n. 7195 del 14/02/2017, con cui viene formulato l'invito a tutto il personale tecnico-amministrativo interessato a presentare istanza per l'ammissione al telelavoro nel termine di 30 giorni decorrenti dalla medesima data del 14 febbraio 2017;  
ACCERTATO: che entro il termine, di cui al precedente punto sono pervenute 31 istanze di ammissione al telelavoro;  
CONSIDERATO: che l'art. 1, comma 4 del contratto integrativo prevede che in caso di richieste superiori al numero delle posizioni deliberate dal Consiglio di Amministrazione, l'Amministrazione utilizzi i criteri di scelta di cui all'accordo quadro nazionale del 23/03/2000 secondo la seguente graduazione:

- A) situazioni di disabilità psico-fisiche tali da rendere disagiata il raggiungimento del luogo di lavoro - 4 punti
- B) esigenze di cura di figli minori di otto anni, esigenze di cura nei confronti di familiari o conviventi, debitamente certificate
  - figlio con handicap psico-fisico, che ne limita l'autonomia - 4 punti
  - figlio minore di anni 3 - 3,7 punti
  - figlio di età compresa tra 3 e 8 anni - 3,4 punti.

Nel caso di pluralità di figli il lavoratore può chiedere l'attribuzione del punteggio previsto dal presente accordo per uno solo dei figli da assistere

- assistenza a familiari o conviventi - 3,1 punti, salvo il caso in cui il dipendente sia l'unica persona a poter dare assistenza. In tal caso vengono attribuiti 4 punti.

C) maggior tempo di percorrenza dall'abitazione del dipendente alla sede di lavoro individuata in relazione alla distanza chilometrica, debitamente documentata:

- fino a 100 Km - 2 punti
- fino a 60 Km - 1,9 punti
- fino a 30 Km - 1,8 punti.

Il punteggio assegnato deriva dalla sommatoria dei punti attribuiti per ciascun criterio di scelta;

CONSIDERATO: che per i casi di pari merito sono stati concordati con le Organizzazioni Sindacali i seguenti criteri, volti a stabilire i diritti di preferenza:

- a) maggiore distanza chilometrica nel caso di dipendenti con disabilità psico-fisiche tali da rendere disagevole il raggiungimento del luogo di lavoro che si collochino nella medesima fascia chilometrica (fino a 30 Km, oppure fino a 60 Km, oppure fino a 100 Km), attribuendo un punteggio di 0,5 per ogni chilometro di percorrenza dall'abitazione alla sede di lavoro;
- b) 1. maggior numero di figli di età inferiore a 3 anni. In caso di ulteriore parità:  
b) 2. maggior numero di figli di età inferiore ai 6 anni. In caso di ulteriore nuova parità:  
b) 3. minore età del bambino, unitamente alla maggiore distanza chilometrica nei casi di necessità di assistenza di figlio minore di anni tre o di figlio di età compresa tra tre e otto anni, attribuendo un punteggio di 1 per ogni mese mancante al compimento dei tre o degli otto anni di età; ed un punteggio di 0,5 per ogni chilometro di distanza dall'abitazione alla sede di lavoro;
- c) maggiore distanza chilometrica nel caso di dipendenti che debbano assistere familiari o conviventi, attribuendo un punteggio di 0,5 per ogni chilometro di percorrenza dall'abitazione alla sede di lavoro;
- d) maggiore distanza chilometrica, nel caso di dipendenti che facciano valere, ai fini dell'ammissione al telelavoro, la sola distanza dalla sede di lavoro, attribuendo un punteggio di 0,5 per ogni chilometro di percorrenza dall'abitazione alla sede di lavoro;

ACCERTATO: che in applicazione dei suddetti criteri è stata redatta la graduatoria dei potenziali aventi diritto, pubblicata sulla pagina web <http://www.unipi.it/index.php/2013-11-11-10-54-54>;

CONSIDERATO: che la Sig.ra Cafaro Anna Rita e Sig.Gamba Luca collocati in graduatoria tra i potenziali aventi diritto, non hanno ottenuto il nulla osta al telelavoro da parte dei rispettivi Responsabili delle Strutture di appartenenza;

CONSIDERATO: che la Sig.ra Borbotti Gloria, collocata in graduatoria tra i potenziali aventi diritto dopo aver acquisito il nulla osta dal Responsabile della Struttura di appartenenza, ha comunicato in data 11 ottobre 2017 di rinunciare alla postazione;

CONSIDERATO: che il Dott. Puccetti Roberto, collocato in graduatoria tra i potenziali aventi diritto ha comunicato in data 13 ottobre 2017 di rinunciare alla postazione;

VISTI: i progetti di telelavoro presentati;

VISTO: il bilancio dell'Ateneo;

CONSIDERATO: che in data 1 dicembre 2017 le postazioni di telelavoro sono state perfettamente allestite;

DISPONE

## Art. 1 - Dipendenti autorizzati al Telelavoro

Sono autorizzati a svolgere attività di telelavoro, a decorrere dal 1 dicembre 2017 e per la durata prevista nei progetti allegati al presente provvedimento, e, comunque, non oltre il 30 novembre 2019 i seguenti dipendenti:

- Piaggi Simona, Categoria D, posizione economica D5, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso Dipartimento di Ricerca Traslationale e delle Nuove Tecnologie in Medicina e Chirurgia;
- Maccioni Simonetta, Categoria D, posizione economica D6, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso il Sistema Museale di Ateneo;
- Ciacchini Linda, Categoria C, posizione economica C4, Area amministrativa, in servizio presso la Direzione Generale;
- Rosselli Massimo, Categoria D, posizione economica D5, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso la Direzione Servizi Informatici e Statistici;
- Valassina Andrea, Categoria D, posizione economica D2, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso la Direzione Servizi Informatici e Statistici;
- Lazzeri Stefania, Categoria D, posizione economica D3, Area amministrativa-gestionale, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Politiche;
- Paolicchi Stefano, Categoria D, posizione economica D3, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Agro-Ambientali;
- Bacci Bruno, Categoria D, posizione economica D1, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso la Direzione Servizi Informatici e Statistici;
- Moretti Luca, Categoria C, posizione economica C5, Area biblioteche, in servizio presso il Sistema Bibliotecario di Ateneo;
- Luperini Monica, Categoria C, posizione economica C4, Area amministrativa, in servizio presso la Direzione Area di Medicina;
- Carpita Francesca, Categoria C, posizione economica C1, Area amministrativa, in servizio presso il Centro Linguistico;
- Pennabea Vincenzo, Categoria C, posizione economica C4, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso il Dipartimento di Ingegneria dell'Energia, dei Sistemi, del Territorio e delle Costruzioni;
- Martorini Linda, Categoria C, posizione economica C1, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso la Direzione Servizi Informatici e Statistici;
- Tomatis Veronica, Categoria 1, posizione economica C1, Area amministrativa, in servizio presso il Dipartimento di Informatica;
- Cacelli Elisa, Categoria C, posizione economica C3, Area Biblioteche, in servizio presso il Sistema Bibliotecario di Ateneo;
- Garro Marta, Categoria C, posizione economica C1, Area Amministrativa, in servizio presso la Direzione Area di Medicina;
- Amaranti Roberta, Categoria D, posizione economica D4, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso la Direzione Servizi Informatici e Statistici;
- Grossi Nicola, Categoria D, posizione economico D3, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Agro-Ambientali;
- Agostini Stefania, Categoria C, posizione economica C1, Area Amministrativa, in servizio presso la Direzione Area di Medicina;
- Tognini Samuele, Categoria C, posizione economica C1, Area tecnica tecnico-scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso la Direzione Edilizia e Telecomunicazione.

## Art. 2 - Rimborso Spese

Il rimborso delle spese da corrispondere ad ogni telelavoratore, ai sensi dell'art. 13 del contratto collettivo integrativo del 18 aprile 2005, graverà sulla voce COAN 04.002.08.02.02 "energia elettrica".

### **Art. 3 - Pubblicità**

La presente disposizione è pubblicata mediante pubblicazione sul sito di Ateneo.

Copia della medesima è inviata al Dirigente della Direzione Edilizia e Telecomunicazione, al Dirigente della Direzione Gare, Contratti e Logistica, alle organizzazioni sindacali e al Comitato Unico di Garanzia.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
F.to Dott. R. Grasso