



Servizio Carriere e concorsi del personale di Ateneo e rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale

UOC Carriere e concorsi del personale tecnico amministrativo e CEL e rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale

Pavia, data del protocollo

## VIA E-MAIL

Ai Rettori delle Università  
Ai Direttori Generali delle Università

A tutte le PP.AA.

LORO SEDI

**OGGETTO: Avviso per l'acquisizione di manifestazione di interesse per assegnazione temporanea presso l'Università degli Studi di Pavia, in posizione di COMANDO, di n. 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari – da inquadrare nel settore tecnico informatico - per le esigenze della U.O.C. Reti, telefonia e cybersecurity - Area Sistemi Informativi.**

Si comunica che l'Università degli Studi di Pavia intende attivare un comando, ai sensi degli artt. 56 del DPR n. 3/1957 - Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato e art. 30, comma 2 sexies del Dlgs 165/2001, per n. 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari – da inquadrare nel settore tecnico informatico - della durata di 12 mesi, a supporto delle attività relative alla gestione delle infrastrutture di rete, telefonia e sicurezza informatica dell'Ateneo.

Il dipendente collocato in comando si occuperà delle seguenti attività:

- Gestire e configurare i sistemi di sicurezza quali New generation firewall, New generation intrusion prevention, ecc.;
- Supportare nell'analisi proattiva e reattiva dei log report di sicurezza;
- Gestire e configurare gli impianti di rete wired e wireless e di telefonia VoIP;
- Gestire le piattaforme di autenticazione federata: Radius e Shibboleth;
- Identificare e risolvere le problematiche inerenti agli ambiti sopra citati;
- Supportare e assistere gli utenti;
- Gestire i rapporti con i fornitori dei sistemi di sicurezza/rete/telefonia per attività di aggiornamento, manutenzione correttiva ed evolutiva degli ambienti di Ateneo.

**Per lo svolgimento delle predette attività sono richieste:**

- conoscenza a livello tecnologico, metodologico e normativo dell'area informatica, con attenzione specifica ai temi relativi alla sicurezza e privacy per:
  - affrontare le problematiche tecniche relative alla realizzazione di servizi sicuri a livello infrastrutturale;
  - valutare e controllare le vulnerabilità dei sistemi di identità digitale, delle reti;



Servizio Carriere e concorsi del personale di Ateneo e rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale

UOC Carriere e concorsi del personale tecnico amministrativo e CEL e rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale

- riconoscere i principali attacchi informatici ed individuare le tecniche di prevenzione;
- approntare sistemi di difesa che riducano sensibilmente il rischio di attacchi informatici;
- conoscenza delle architetture delle reti informatiche, dei protocolli e delle architetture IT;
- conoscenza dei principi di programmazione e controllo delle reti e dei sistemi di gestione delle identità digitali;
- conoscenze approfondite del funzionamento dei protocolli di comunicazione più diffusi nell'ambito delle soluzioni IT, dei protocolli di networking e degli strumenti di configurazione e di design di una rete complessa e dei sistemi di autenticazione;
- conoscenza delle tipologie più frequenti di attacchi informatici e delle tecniche di prevenzione e protezione;
- conoscenza del funzionamento di un next generation firewall;
- conoscenza in materia di design di un'applicazione sicura, di sistemi informatici sicuri e di sistemi di autenticazione digitale sicuri.

#### La persona selezionata dovrà inoltre dimostrare:

- Affidabilità e accuratezza (es. assumere la responsabilità del proprio lavoro in coerenza con scadenze e risultati attesi; controllo dell'esattezza delle informazioni e precisione del proprio lavoro correggendo eventuali errori o scostamenti);
- Capacità di risoluzione dei problemi (es. essere in grado di rispondere ad un incidente informatico attraverso procedure definite);
- Capacità di gestione dei processi (es. pianificare e organizzare interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria per mitigare potenziali problemi di sicurezza informatica);
- Consapevolezza digitale (es. individuare possibili strumenti e soluzioni tecnologiche utili a migliorare l'efficienza e ad ottimizzare i processi);
- Collaborazione (es. partecipare attivamente al lavoro con i colleghi contribuendo al raggiungimento degli obiettivi).

#### Titolo di studio richiesto:

- Laurea triennale;
- Altro titolo equipollente ai sensi della vigente normativa.

#### Presentazione della domanda

La manifestazione di disponibilità al comando potrà:

- a) **essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Pavia** – Corso Strada Nuova n.65, 27100 Pavia **compilando il modulo allegato**, e dovrà pervenire tassativamente **entro il termine perentorio di 30 giorni** decorrente dal giorno successivo a quello della data di



Servizio Carriere e concorsi del personale di Ateneo e rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale

UOC Carriere e concorsi del personale tecnico amministrativo e CEL e rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale

pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale On Line di Ateneo (<https://alboufficiale.unipv.it/>) **secondo una delle seguenti modalità:**

- **a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento.**  
Per le domande inviate tramite raccomandata con avviso di ricevimento NON farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante ma il timbro di ricezione di questo Ateneo;
- **a mezzo e-mail** inviando la domanda, in formato pdf, all'indirizzo ***concorsipta@unipv.it***;
- **con posta elettronica certificata (PEC)** inviando, da una cesella di posta elettronica certificata di cui il candidato sia titolare, una e-mail al seguente indirizzo: ***amministrazione-centrale@certunipv.it*** (in caso di invio della domanda di partecipazione tramite PEC, si sottolinea che la domanda di partecipazione deve essere inviata in formato pdf non modificabile).

Le domande eventualmente già presentate a questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso - o comunque al di fuori della presente procedura - non saranno prese in considerazione. Gli interessati dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) curriculum professionale**, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati e di ogni altro elemento ritenuto rilevante per il candidato. In particolare, il curriculum dovrà evidenziare il possesso della professionalità corrispondente a quella richiesta dal presente avviso;
- 2) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità** in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 40, comma 1 del D.P.R. 445/2000, si invita a non allegare alla domanda di comando alcun certificato originale ovvero sua copia conforme.

Eventuali certificazioni allegate non potranno essere prese in considerazione ai fini della valutazione della candidatura.

### **Selezione delle richieste**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere le domande qualora non venga riscontrato il pieno possesso dei requisiti e delle competenze richieste per la copertura del posto in posizione di comando.

La selezione dei candidati sarà condotta da un gruppo di esperti e avverrà attraverso l'analisi del curriculum vitae ed un colloquio. L'ammissione al colloquio sarà decisa, a insindacabile giudizio del gruppo di esperti, sulla base dell'esame dei curriculum vitae: è quindi possibile che non tutti coloro che hanno presentato domanda vengano convocati per il colloquio. In ogni caso l'esito della valutazione sarà comunicato agli aspiranti.



Servizio Carriere e concorsi del  
personale di Ateneo e rapporti con  
il Servizio Sanitario Nazionale

UOC Carriere e concorsi del personale  
tecnico amministrativo e CEL e  
rapporti con il Servizio Sanitario  
Nazionale

L'accoglimento della candidatura ritenuta idonea è subordinata alla disponibilità rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, l'Università degli Studi di Pavia, in qualità di Titolare, informa i candidati che i dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla presente procedura o comunque acquisiti a tal fine è finalizzato all'espletamento delle attività di selezione ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi, nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 2016/679. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica con conseguente esclusione dalla procedura. I dati saranno trattati per tutta la durata della procedura conformemente al principio di necessità di trattamento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Università, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al Titolare, anche per tramite del Responsabile Protezione Dati (C.so Strada Nuova n. 65, 27100 Pavia, PEC amministrazione-centrale@certunipv.it, e-mail: privacy@unipv.it). Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito internet di Ateneo alla pagina: <http://privacy.unipv.it>.

Il responsabile interno del trattamento dei dati personali è il Dirigente dell'Area Risorse Umane e Finanziarie.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Paola Tessera (Servizio Carriere e Concorsi del Personale di Ateneo e Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale – UOC Carriere e concorsi del personale tecnico amministrativo e CEL e rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale - tel.0382/986943-4979–4988–4485–4937 mail: [concorsipta@unipv.it](mailto:concorsipta@unipv.it)).

Il presente avviso è consultabile all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo <https://alboufficiale.unipv.it/> e alla pagina web dedicata [https://unipv.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina874\\_tc-8\\_avvisi-di-mobilita-e-comandi.html](https://unipv.portaleamministrazionetrasparente.it/pagina874_tc-8_avvisi-di-mobilita-e-comandi.html).

Si pregano le SS.LL. di portare a conoscenza di tutto il personale tecnico amministrativo il presente avviso con idonei mezzi di pubblicità.

Distinti saluti.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Emma Varasio**  
(documento firmato digitalmente)

MTP/PM/PT/cg

Al Direttore Generale  
dell'Università degli Studi di Pavia  
Strada Nuova, 65  
27100 PAVIA

Il/la sottoscritto/a

NOME \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_

NATO A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE IN \_\_\_\_\_

VIA \_\_\_\_\_

RECAPITO TELEFONICO \_\_\_\_\_

INDIRIZZO MAIL \_\_\_\_\_

dichiara la propria disponibilità al comando presso l'Università degli Studi di Pavia, ai sensi degli artt. 56 del DPR n. 3/1957 - *Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato* e art. 30, comma 2 sexies del Dlgs 165/2001, per la copertura di **n.1 posto appartenente all'Area dei Funzionari** – da inquadrare nel settore tecnico informatico - per le esigenze della **U.O.C. Reti, telefonia e cybersecurity - Area Sistemi Informativi** -

A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni falsi o mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità (\*):  
1) di trovarsi in una delle seguenti situazioni (barrare una delle seguenti caselle):

- dipendente in servizio a tempo indeterminato del Comparto Università, appartenente all'Area dei Funzionari, settore \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_ (indicare l'Università di appartenenza) \_\_\_\_\_;
- dipendente in servizio a tempo indeterminato presso Amministrazioni pubbliche di altro Comparto (indicare la P.A. di appartenenza) \_\_\_\_\_ inquadrati in una qualifica o categoria equivalente all'Area \_\_\_\_\_, settore \_\_\_\_\_ del comparto Università (indicare la qualifica o categoria di appartenenza) \_\_\_\_\_

2) la motivazione della richiesta di comando è la seguente:

.....  
.....

3) di essere consapevole che l'eventuale convocazione per il colloquio sarà effettuata esclusivamente mediante posta elettronica al seguente indirizzo: .....

4) di allegare alla presente domanda:

- curriculum professionale, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati e di ogni altro elemento ritenuto rilevante per il candidato (\*)
- copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere consapevole che, qualora l'eventuale controllo ex art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità dei dati autocertificati dovesse evidenziare difformità rispetto a quanto dichiarato dal candidato, l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 e fermo restando quanto previsto dall'art. 76 dello stesso, provvederà ad escludere, senza alcuna possibilità di regolarizzazione, il candidato stesso dalla presente procedura.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data .....

Firma .....

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni (da indicare solo se diverso dall'indirizzo di residenza):

.....

(\*) Si ricorda che, ai sensi dell'art.40, comma 1 D.P.R. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge 183/2011, la pubblica amministrazione non può accettare né richiedere ai candidati certificati contenenti informazioni già in possesso della pubblica amministrazione italiana e pertanto saranno accettate solo autocertificazioni. Tali disposizioni non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della pubblica amministrazione italiana.