

# UNIVERSITÀ DI PISA

Direzione del Personale  
Dirigente: dott. Ascenzo Farenti  
Coordinatore: dott. Luca Busico  
Responsabile: dott.ssa Marta Mazzotta  
Unità Amministrazione Personale Docente



Docenti e ricercatori di ruolo e a tempo determinato dell'Università di Pisa

e, p.c.

Direttori di Dipartimento

Responsabili amministrativi di Dipartimento

**OGGETTO:** Regolamento sull'autocertificazione e verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica, di servizio agli studenti e di ricerca da parte dei professori a tempo indeterminato e dei ricercatori dell'Università di Pisa - Verifica dei risultati delle attività - scadenza 31/12/2024

Gentilissimi,

vi ricordo che, ai sensi del Decreto rettorale n. 1531/2018 del 13 settembre 2018 (*"Regolamento sull'autocertificazione e verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica di servizio agli studenti e di ricerca da parte dei professori a tempo indeterminato e dei ricercatori dell'Università di Pisa"*)<sup>1</sup> e s.m.i., i docenti e i ricercatori, entro il 31 dicembre di ogni anno, sono sottoposti alla verifica annuale dei risultati dell'attività svolta. Nel regolamento sopracitato potete trovare i criteri di verifica dei risultati dell'attività didattica e di servizio agli studenti.

Ci avviamo dunque ora a far partire questa procedura di valutazione, che per l'attività didattica concerne l'A.A. 2022/23, mentre la valutazione dell'attività di ricerca avverrà secondo la delibera ANVUR n. 132 del 13 settembre 2016 "Criteri oggettivi di verifica dei risultati dell'attività di ricerca dei professori e ricercatori universitari, ai sensi dell'articolo 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010"<sup>2</sup>. Si specifica che i parametri relativi alla ricerca saranno calcolati al 31 dicembre 2024.

Le ore di didattica erogata nelle lauree triennali, nelle lauree magistrali, nei corsi di dottorato e nelle scuole di specializzazione saranno computabili solo se regolarmente inserite nel registro delle lezioni. Per le scuole di specializzazione l'anno accademico di riferimento è comunque il 2022/23.

A questo scopo siete tutti invitati a presentare al direttore di dipartimento di afferenza, entro e non oltre il 31 dicembre 2024, l'autocertificazione dell'attività didattica e, facoltativamente, dell'attività di ricerca svolte, compilando obbligatoriamente il modello che trovate al link: <https://su.unipi.it/ac2023dr>.

Chi non risultasse in ruolo in nessuna università per l'intera durata dell'A.A. 2022/23, e quindi al 31/10/2023, non sarà valutabile relativamente all'attività didattica e dovrà compilare il modello che trova al link: <https://su.unipi.it/ac2024r>.

Per accedere al modello da compilare occorre cliccare sul link di interesse, inserire la propria matricola nella forma [credenziale@unipi.it](mailto:credenziale@unipi.it), cliccare sul pulsante "Avanti" ed infine inserire le proprie credenziali di Ateneo.

Chi lo desideri, può presentare, in aggiunta all'autocertificazione, una nota descrittiva e/o esplicativa (in formato pdf), inviandola sempre entro gli stessi termini utilizzando la procedura di caricamento presente nel modulo stesso.

<sup>1</sup> <https://www.unipi.it/phocadownload/regolamentiallegati/14regautocert.pdf>

<sup>2</sup> <http://www.anvur.it/archivio-documenti-ufficiali/delibera-132-2016/>

**Ricordo che la valutazione dell'attività didattica e dell'attività di ricerca è condizione necessaria per la partecipazione alle commissioni di abilitazione, selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione dei progetti di ricerca. Coloro i quali decidano di non farsi valutare sulla ricerca otterranno di conseguenza una valutazione globale negativa.**

Ricordo inoltre che la domanda di valutazione può essere presentata esclusivamente alla fine di ogni anno e non sono previste valutazioni intermedie.

I docenti che, nell'A.A. 2022/23, hanno usufruito di un periodo di alternanza/sabbatico (ai sensi dell'art. 17 del DPR n. 382/1980) o autorizzati ex art. 10, L. n. 311/1958 ed ex art. 8, n. 349/58, devono fare riferimento all'Art. 3 del Regolamento sull'Autocertificazione.

Per ulteriori informazioni sulla procedura si prega di contattare l'*Unità Amministrazione Personale Docente* ([personaledocente@adm.unipi.it](mailto:personaledocente@adm.unipi.it)).

**Allegata alla presente potete trovare una serie di FAQ con risposte.**

Cordiali saluti.

Il Dirigente  
Dott. Ascenzo Farenti\*

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e firma autografa