



Regolamento di funzionamento TLC

Regolamento del Centro “Teaching and Learning Centre”

[D.R. n. 2258/2023 del 6 novembre 2023 – Emanazione](#)

Articolo 1

Istituzione, denominazione e sede

1. È istituito, ai sensi dell’art. 39, comma 5 dello Statuto e degli articoli 125 e seguenti del Regolamento generale di Ateneo, il *Teaching and Learning Centre* dell’Università di Pisa, di seguito denominato TLC.
2. Il TLC, ai sensi dell’art. 125, comma 2 del Regolamento generale di Ateneo, si configura come Centro di formazione, di servizi e di ricerca.
3. Il TLC ha sede presso la Direzione Servizi per la didattica e gli studenti, in Largo Pontecorvo.

Articolo 2

Finalità e azioni

1. La finalità generale del TLC è la promozione e l’organizzazione di processi di formazione, di attività di ricerca e di iniziative rivolte all’innovazione nell’ambito della didattica. Persegue tale finalità attraverso delle apposite linee di azione:
 - a) Azioni in ambito *Teacher Education*-Formazione insegnanti. La promozione, lo sviluppo e il coordinamento di tutte le attività istituzionali di formazione iniziale degli insegnanti di scuola (corsi di specializzazione e percorsi stabiliti a livello ministeriale per l’accesso all’insegnamento e l’immissione in ruolo) e il supporto alle diverse iniziative di Ateneo per la formazione in servizio degli insegnanti (in particolare ai progetti POT e PLS e ai corsi di aggiornamento). In particolare, mediante l’articolazione denominata “Centro multidisciplinare per i Percorsi di formazione iniziale per insegnanti delle scuole secondarie di I e II grado” di cui al successivo art. 4, l’organizzazione e la gestione, per le relative classi di concorso, del percorso universitario e accademico di formazione iniziale e abilitazione all’insegnamento, a frequenza obbligatoria, di cui all’art. 2bis del D.Lgs. n. 59/2017.
 - b) Azioni in ambito *Digital Education*-Istruzione digitale. La produzione, la conservazione e la diffusione di materiale didattico digitale e multimediale, sia per gli studenti, sia più in generale per la formazione permanente degli adulti, non solo in ambito universitario o scolastico.
 - c) Azioni in ambito *Faculty Development*-Competenze didattiche del docente universitario. La promozione, lo sviluppo e il coordinamento di attività di formazione alla didattica universitaria offerte dall’Ateneo di Pisa ai propri docenti (con particolare attenzione ai neo-immessi in ruolo e alla didattica inclusiva), organizzando corsi specifici (incontri e seminari su particolari argomenti)

e fornendo supporto ad attività in questo ambito promosse da Centri, Scuole, Dipartimenti. Parimenti sostenere e incentivare attività di sperimentazione didattica e di didattica innovativa a livello universitario, sia sviluppando e rafforzando iniziative già in atto, sia supportando docenti che vogliono introdurre innovazioni didattiche nei propri insegnamenti universitari, o comunque potenziare e migliorare la propria didattica.

d) In coordinamento con il *Centro per l'Innovazione e la Diffusione della Cultura (CIDIC)* contribuire alla diffusione delle buone pratiche di didattica universitaria, al confronto su di esse e, in generale, alla valorizzazione delle attività didattiche nel loro complesso.

2. Le Azioni denominate *Teacher Education*-Formazione insegnanti, *Digital Education*-Istruzione digitale, *Faculty Development*-Competenze didattiche del docente universitario, sono promosse e coordinate da referenti esperti, nominati, tra i componenti del Consiglio del TLC, dal Senato accademico su proposta del Rettore. I referenti esperti operano in stretta sinergia con il Comitato scientifico del TLC di cui al successivo art. 5, comma 5. Il loro mandato ha durata triennale e può essere rinnovato per una sola volta consecutivamente.

Articolo 3

Risorse

1. Il Consiglio di Amministrazione potrà determinare le esigenze logistiche, di personale e finanziarie con eventuali successive delibere.

2. Il Direttore generale dell'Università, sulla base delle determinazioni del Consiglio di Amministrazione, potrà assegnare al TLC personale tecnico-amministrativo.

Articolo 4

Personale afferente

1. Afferiscono al TLC i docenti dell'Ateneo, di cui all'elenco allegato in calce al presente Regolamento, comprensivo dei referenti TLC dei Dipartimenti e delle Scuole, individuati dalle strutture e ne fa parte il personale tecnico-amministrativo ad esso assegnato. Il mandato dei referenti TLC ha di norma durata triennale.

2. Possono afferire al TLC i docenti dell'Ateneo, interessati alle sue finalità, che ne facciano domanda motivata, secondo la procedura prevista nel Regolamento generale di Ateneo. Le richieste di afferenza sono sottoposte all'approvazione del Consiglio del TLC e deliberate dal Consiglio di Amministrazione. Eventuali nuove adesioni determineranno l'aggiornamento automatico dell'elenco di cui al comma 1 senza comportare modifiche al presente Regolamento. L'eventuale recesso del docente è sottoposto al Consiglio del TLC per la presa d'atto e comunicato al Consiglio di Amministrazione.

3. Il TLC può avvalersi anche del contributo di altre figure esterne altamente qualificate nei settori di interesse.

Articolo 5

Organi

1. Sono organi del TLC il Direttore, il Consiglio e la Giunta.

2. Il Direttore è nominato con decreto del Rettore, ai sensi dell'art. 127 del Regolamento Generale di Ateneo. Il Direttore rappresenta il TLC, esercita funzioni di iniziativa e promozione delle attività dello stesso, convoca e presiede il Consiglio e predispone la relazione annuale sull'attività del TLC, che sottopone al Consiglio per l'approvazione e per il successivo inoltro agli organi accademici per la verifica annuale. Il Direttore designa, tra i docenti in regime di tempo pieno componenti il Consiglio, un vice-direttore incaricato della sua sostituzione in caso di impedimento o assenza; la nomina del vice-direttore è disposta con decreto rettorale.

3. Il Consiglio è composto dal Direttore del TLC, che lo presiede, dai docenti afferenti al TLC, da una rappresentanza del personale tecnico amministrativo secondo quanto previsto dal comma 6 dell'art.127 del Regolamento Generale di Ateneo, da tre rappresentanti degli studenti designati dal Consiglio degli studenti, e da un rappresentante dei dottorandi e assegnisti di ricerca che svolgano attività presso il TLC. Il Consiglio è l'organo di indirizzo, di programmazione e di coordinamento delle attività del TLC. La funzione di verbalizzazione delle riunioni del Consiglio è svolta dal Responsabile amministrativo del TLC.

4. La Giunta coadiuva il Direttore nello svolgimento delle sue funzioni, di norma con compiti istruttori. La Giunta delibera, inoltre, sulle materie ad essa delegate dal Consiglio del TLC. La Giunta è composta dal Direttore, dal Vicedirettore, dai referenti esperti TLC e da un rappresentante degli studenti, designato da e fra i rappresentanti degli studenti nel Consiglio del TLC. La funzione di verbalizzazione delle riunioni della Giunta è svolta dal Responsabile amministrativo del TLC.

5. Il TLC si avvale inoltre di un Comitato Scientifico, con compiti di raccordo tra le politiche di Ateneo in materia di didattica espresse dai competenti organi accademici e l'attività del TLC, e di verifica della coerenza delle iniziative dello stesso rispetto alle azioni definite nel Piano Strategico di Ateneo. Il Comitato Scientifico è composto dal Direttore del TLC, dal Direttore del Cidic, dal Prorettore per la Didattica, dal referente/delegato di Ateneo per la formazione insegnanti, dal Dirigente per i servizi per la didattica e gli studenti o suo delegato e da un rappresentante degli studenti designato dal Consiglio degli studenti.

Articolo 6

Centro multidisciplinare per i Percorsi di formazione iniziale per insegnanti delle scuole secondarie di I e II grado

1. Con particolare riferimento alle azioni di *Teacher Education*-Formazione insegnanti, è costituito quale articolazione del TLC, ai sensi dell'art. 2bis del D.Lgs. n. 59/2017 e del DPCM 4 agosto 2023, il "Centro multidisciplinare per i Percorsi di formazione iniziale per insegnanti delle scuole secondarie di I e II grado", di seguito denominato Centro.

2. Sono organi del Centro:

- il Coordinatore. Il Coordinatore rappresenta il Centro ed esercita funzioni di coordinamento didattico e organizzativo dei Percorsi di formazione iniziale e abilitazione (classi di abilitazione), in coerenza con le classi di concorso.
- la Giunta. La Giunta coadiuva il Coordinatore nell'esercizio delle sue funzioni.
- il Consiglio direttivo. Il Consiglio direttivo ha funzione deliberante; organizza i Percorsi di formazione iniziale e di abilitazione (classi di abilitazione) anche in forma aggregata nel rispetto della qualità e della sostenibilità dei Percorsi medesimi; garantisce la coerenza funzionale dei

settori disciplinari delle attività formative previste nell'ambito delle didattiche disciplinari con le specificità delle rispettive classi di concorso; individua le modalità di condivisione delle attività formative, anche a livello regionale o interregionale, per i Percorsi con bassa numerosità di iscritti, al fine di assicurare l'efficienza nell'utilizzo delle risorse umane e logistiche.

3. Il Coordinatore è nominato, su designazione del Senato accademico, con decreto del Rettore tra i professori e i ricercatori di ruolo a tempo pieno dell'Ateneo, afferenti al TLC. Il suo mandato ha durata triennale e può essere confermato per una sola volta consecutivamente.

4. La Giunta è composta dal Coordinatore del Centro e dai Direttori dei Percorsi formativi (classi di concorso), di cui al comma 6.

5. Il Consiglio direttivo è composto dai componenti della Giunta e da un dirigente tecnico o dirigente scolastico o docente nominato dall'Ufficio Scolastico Regionale della Toscana.

6. Ogni Percorso formativo (classe di abilitazione) ha un proprio Direttore, individuato dai Consigli dei Corsi di studio coinvolti, tra i professori di I o II fascia dell'Ateneo, afferente a uno dei SSD previsti dal Piano di studi del Percorso o dei Percorsi formativi di cui assume la responsabilità e titolare di almeno un incarico didattico. Al Direttore compete il coordinamento didattico e organizzativo del Percorso o dei Percorsi di cui è responsabile.

7. Ogni Percorso formativo (classe di abilitazione) ha un proprio Consiglio didattico composto dai professori e ricercatori universitari responsabili della didattica del Percorso, da docenti delle scuole secondarie di I e II grado con funzione di tutoraggio e da un rappresentante degli studenti, designato da e tra gli stessi. Al Consiglio didattico compete: individuare le attività formative del Percorso di formazione iniziale e abilitazione correlate al "Profilo conclusivo del docente abilitato, competenze professionali e standard professionali minimi" e ai risultati di apprendimento degli studenti; assicurare il coordinamento delle attività formative del Percorso di formazione iniziale nei contenuti disciplinari e nelle metodologie didattiche, evitando la duplicazione di conoscenze, abilità e competenze già acquisite dagli studenti, e prevedendo l'attivazione di laboratori pedagogico-didattici coerenti con il profilo di cui all'allegato A; proporre ai Dipartimenti, con le modalità previste dai rispettivi Regolamenti, l'assegnazione dei carichi didattici, anche tenuto conto dei requisiti di accreditamento dei Percorsi.

Articolo 7

Comunicazione

1. Per informare sulle proprie attività e promuovere partecipazione e diffusione, il TLC si dota di un apposito sito web predisposto all'interno dei canali comunicativi dell'Ateneo, coordinato dal Direttore del TLC o da suo delegato, con il supporto tecnico del CIDIC.

Articolo 8

Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento è emanato con decreto rettorale ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul sito web di Ateneo nell'Albo Ufficiale Informatico.

Articolo 9
Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si applicano le norme dello Statuto, dei Regolamenti di Ateneo e dell'ordinamento generale.

Afferenti Centro TLC: Teaching and Learning Centre

Prof.ssa Donatella Fantozzi – Dipartimento di Civiltà e Forme del Sapere - referente Teacher Education, Formazione Insegnanti Scuola Infanzia e Primaria

Prof.ssa Cecilia Iannella – Dipartimento di Civiltà e Forme del Sapere – referente Teacher Education, Formazione Insegnanti Scuola secondaria di I e II grado

Prof.ssa Federica Paganelli – Dipartimento di Informatica - referente Digital Education

Prof. Filippo Chiarello – Dipartimento di Ingegneria dell’Energia dei Sistemi del Territorio e delle Costruzioni - referente Faculty Development

Prof. Graziano Di Giuseppe - Dipartimento di Biologia

Prof.ssa Valentina Domenici - Dipartimento di Chimica e Chimica industriale

Prof.ssa Sara Sasseti - Dipartimento di Economia e Management

Prof. Diego La Mendola - Dipartimento di Farmacia

Prof.ssa Barbara Sommovigo - Dipartimento di Filologia, Letteratura e Linguistica

Prof. Riccardo Mannella – Dipartimento di Fisica

Prof.ssa Maria Angela Zumpano - Dipartimento di Giurisprudenza

Prof. Roberto Grossi - Dipartimento di Informatica

Prof. Mirko Maracci - Dipartimento di Matematica

Prof.ssa Cristina Nali - Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Agro-ambientali

Prof.ssa Elena Bonaccorsi - Dipartimento di Scienze della Terra

Prof. Mauro Lenci - Dipartimento di Scienze Politiche

Prof.ssa Lucia Casini – Dipartimento di Scienze Veterinarie

Prof. Enzo Mingozzi - Scuola di Ingegneria

Prof. Ciro Conversano - Scuola di Medicina